**Institut de maintenance et de sécurité industrielle (IMSI)**

**1ere Année socle commun**

**Matière : Méthodologie de la rédaction 1 Assurée par : Mme A.Senouci**

**Email :** [**a.senouci1977@gmail.com**](mailto:a.senouci1977@gmail.com)

**TD6**

**Chapitre2 : Recherche de l’information, synthèse et exploitation**

**Introduction**

La masse des informations scientifiques et techniques est actuellement considérable et croit de façon exponentielle, le chercheur/étudiant doit apprendre à connaitre, à choisir et à exploiter l’ensemble des sources d’information mises à sa disposition.

Mais la quantité d’information recueillie est souvent trop grande pour qu’une exploitation directe de l’ensemble des sources soit possible.

Le chercheur/étudiant doit faire le tri entre ce qui est intéressant, utile et/ou indispensable. A ce stade, il doit analyser l’information dans le détail.

Que ce soit un exposé, un mémoire, une thèse ou pour votre connaissance personnelle, la recherche documentaire (la recherche d’information) est un processus indispensable mais néanmoins compliqué.

**Définition**

La recherche d’information constitue la première étape de toute étude après avoir précisé le problème, défini la problématique et fixé les hypothèses. L’utilisation de l’information par le chercheur/étudiant nécessite deux tâches préalables :

1-Identifier clairement ses besoins, définir et caractériser ses objectifs ;

2-Connaître les différentes sources d’information disponibles et savoir comment y rechercher efficacement l’information.

**Les étapes d’une recherche d’information**

1. **Cerner le sujet**

\*Questionner le sujet

\*Identifier les mots-clés

**B-Rechercher des sources**

\*Moteurs de recherche sur Internet

\*Sources d’information

**C-Sélectionner les documents**

\*Evaluer l’information

\*Faire une bibliographie

**D-Extraire l’information**

\*Prendre des notes sur les documents choisis

**E-Traiter l’information**

\*Organiser les idées,

\*Construire un plan

\*Combler le manque

**F-Mettre en forme**

\*Réaliser la production finale (exposé, dossier documentaire …).

**La recherche documentaire et les sources d’information**

Les sources d’information : on peut distinguer plusieurs sources d’information dont on peut citer :

**a*) Les sources primaires***

1-Les ouvrages : fournissent les analyses et les synthèses nécessaires à la connaissance du domaine présenté. Il faut cependant tenir compte de l’ancienneté des ouvrages consultés.

\****Les ouvrages de références*** (dictionnaires, encyclopédies) : servent à acquérir des connaissances de base,

\****Les ouvrages spécialisés*** : publient des synthèses et véhiculent une information à forte valeur ajoutée.

**2-Les périodiques** : ils permettent de se tenir informé des derniers résultats de la recherche ou de l’actualité d’une question de société.

**3-Les thèses, mémoires**, rapports de recherche : d’un haut niveau scientifique, ils sont appropriés pour traiter un sujet pointu.

**4-Les comptes-rendus des congrès** : ils ne sont pas à négliger car les communications qu’ils rapportent sous forme de couts rapports ou de résumés sont pour la plupart ders informations originales, encore non publiées, qui permettent de connaître l’état d’avancement des travaux d’une équipe de chercheurs.

**5-Les brevets** : ils donnent une information « technique » de première main qui, est extrêmement importante.

***b) La documentation officielle*** : c’est un ensemble de documents officiels édités par l’état (lois, décrets, réglementations, etc…).

***c)Les médias*** : la presse écrite, la radio, la télévision et la vidéo sont autant de sources d’information pertinentes.

***d)L’enquête*** : c’est l’étude d’une question grâce à des témoignages, à des informations, à des documents. Cette étude est réalisée sur un échantillon de personnes, d’entreprises, …

***Remarque***: vous trouverez la suite de ce cours le samedi 6/3/2021