

## INTRODUCTION

*« Il n'y a pas une méthode unique pour étudier  
les choses. »*

Aristote (384 av. J-C – 332 av. J-C),  
philosophe grec.

Il nous a été donné de constater au fil des ans du besoin de plus en plus exprimé de la part des étudiants de se doter des éléments de méthodologie de la recherche. En 2004, nous avons tenté d'apporter des réponses. En cela, nous avons publié un premier ouvrage intitulé : « *Lecture, écriture du mémoire* » aux éditions EDIK. En 2007, pour des besoins pédagogiques, un deuxième manuel intitulé « *Méthodologie de la recherche en 10 leçons* » édité aux éditions Dar El Adib nous a servi de support pédagogique et didactique pour le cours de méthodologie destiné aux étudiants de troisième année inscrits en sciences commerciales.

Chemin faisant, la cible a changé d'autant que nous sommes en charge de deux projets : celui du master professionnalisant en Ressources Humaines et Communication (RHC) depuis 2011 et celui du doctorat de Gestion et Marketing Ressources Humaines (GMRH) amorcé en 2013. La demande pris plus d'ampleur. Il nous a fallu faire prendre conscience aux étudiants en master et surtout aux doctorants de l'exigence de la lecture, celle de sa capitalisation pour pouvoir être en mesure de formuler les éléments constitutifs de leur projet. Nous avons mis l'accent essentiellement sur l'écoute de leurs difficultés à produire une problématique, à formuler des hypothèses. Choses qui du reste ne peuvent trouver un socle que sur des bases théoriques jalonnées sur les lectures judicieusement effectuées.

Pourquoi autant d'engouement sur des questions de méthodologies de la recherche ? Telle est et reste notre question centrale. Comment nos échanges, nos partages, nos formations sur la thématique impactent-ils sur

la qualité des écrits scientifiques auxquels sont soumis nos étudiants ? Il s'agit là, d'une hypothèse qui mériterait d'être testé.

Notre cheminement intellectuel autour de cette question s'est nourri de nombre de lectures que vous retrouverez en références en fin d'ouvrage et de films vidéo dont ceux de Bachelet Rémi (2012).

Commençons par identifier les besoins des étudiants, écoutons ce qu'ils veulent nous dire et tentons d'apporter des réponses à leurs questions. C'est ce qui sera évoqué dans le chapitre un. Le constat qui y sera mis en exergue est le résultat d'une enquête que la Maison du Doctorant Oran2 (MDO2) sous la demande du Vice Recteur de la Post graduation et de la Recherche Scientifique Monsieur Amroun Seddik avec la collaboration d'un groupe d'enseignants chercheurs et bénévoles ont conduit. Ce sont les éléments saillants qui en résultent qui fait notre chapitre eux.

En effet, dans le chapitre deux nous avons commencé par essayer de clarifier les notions de problématique et d'hypothèses. Ce départ n'est pas fortuit, il constitue en lui-même une réponse sous forme de conférence sous le titre : « *échanges constructifs autour des notions de problématique et hypothèses de recherche* » exposé le 26 novembre 2015 comme essai de réponses aux besoins des étudiants doctorants par la Maison du Doctorants Oran2 (MDO2). Nous voulons conduire les doctorants à élaguer les zones d'ombre sur des compréhensions de concepts. Ainsi, nous tenterons de faire entrevoir que la problématique est entendue comme un construit de la pensée autour d'une question centrale ; que le corpus d'hypothèse n'est pas fortuit, ni aléatoire mais repose sur des fondements théoriques.

Le chapitre trois, trouve sa légitimité dans l'exercice d'écriture. Que savons-nous des écrits de nos étudiants. Difficultés linguistiques, d'exercice de style, de syntaxe, etc. sont autant de lacunes. Nous pourrions y adjoindre celle du non respect des droits d'auteur et de l'honnêteté scientifique. C'est en cela que nous avons mis l'accent sur la manière d'introduire des références dans le corps du texte, en foot-note et en bibliographie selon les normes APA comme style de présentation des références bibliographiques recommandées par l'Association Américaine

de Psychologie. On participé à cet effort les étudiants de la première promotion de doctorants en GMRH.

S'ensuit alors le chapitre quatre portant sur la recherche documentaire et la lecture. Le lecteur y trouvera un outil essentiel à la capitalisation des lectures qu'est la fiche de lecture. Un modèle vierge y est proposé suivi de quelques exemples résultats des travaux de la deuxième promotion de nos doctorants en GMRH.

Vient de fait la question de l'approche de terrain. Comment introduire le terrain ? Comment construire un questionnaire ? Le chapitre cinq se dotera de cette mission Oh combien difficile pour les doctorants !

Un écrit scientifique nécessite une logistique pour la rédaction. Quelle est celle logistique ? Comment construire la morphologie de l'écrit scientifique (article, thèse) ? A ces questions, le chapitre six apportera des réponses. Il sera suivi d'un autre chapitre qui quant à lui préparera les doctorants à la confection et à la présentation de poster lors de journée de la MDO2, ou lors d'ateliers de doctorants aux séminaires, colloques et symposiums.

Souvent, à l'énoncé de ces exigences, les étudiants perdent l'envie de faire à force de défaire et refaire. En fait, c'est le propre du chercheur que de déconstruire pour reconstruire. Pour peu que l'exercice d'endurance, de ténacité, de pugnacité soient réunis et conduits par un encadreur qui aura su vous éclairer pour débayer les sentiers battus. Et vous permettre de construire votre projet que vous être prêts à soutenir et à défendre votre thèse. Comment élaborer son rapport de soutenance ? Comment prendre la parole ? Tels sont les sujets du chapitre huit.

Nous voudrions consacrer le neuvième chapitre à recenser les erreurs à éviter pour parfaire au mieux un projet scientifique qui toutefois portera ses propres limites comme tremplin à des recherches ultérieures pour peu que cette première traversée ne vous décourage pas et impulse votre élan dans la communauté universitaire. Le dernier chapitre offrira aux étudiants les règles aux normes ISO 3535 pour la rédaction de courriers administratifs essentiels pour accompagner leur dossier d'inscription et de suivi de thèse

## CHAPITRE 1: CE QUI VEULENT NOUS DIRE LES ETUDIANTS.

---

Une enquête initiée par la Maison du doctorant Oran2 (MDO2) dont nous faisons partie nous a permis d'entrevoir ce dont aurait besoin un doctorant. Un questionnaire de dix sept questions a été distribué en juin 2015 auprès de 154 étudiants. Ce questionnaire avait pour objectif de faire ressortir la nature des difficultés rencontrées dans le cadre de l'élaboration de leur thèse de doctorat et ce afin de proposer des outils et des aides adaptés à leurs besoins réels. Pour ce faire nous avons retenu les statistiques d'un tri à plat. Le traitement sur SPSS version 19 nous a permis d'établir un état des lieux sans plus. L'exercice de dépouillement a été conçu sous notre direction et celle de l'enseignante Sémaoune Khalissa par les étudiants en master 2 Ressources Humaines et communication initiés à cela. Trois groupes d'items constituant le questionnaire tournent autour de : la population sondée, la relation avec l'encadreur et la logistique.

- Pour rendre le résultat fiable, nous avons supprimé la première question concernant le département qui contenait une variable manquante ce qui nous donne un alpha de Cronbach de 0,598. La première question qui porte sur les départements fait ressortir le tableau suivant.

**Tableau 1 : Départements**

		Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	SCIENCES ECO COM ET DE GEST	43	27,9	28,1	28,1
	SCIENCE POLITIQUE ET DROIT	47	30,5	30,7	58,8
	GEOLOGIE	9	5,8	5,9	64,7
	LANGUES	25	16,2	16,3	81,0
	SCIENCES SOCIALES	29	18,8	19,0	100,0
	Total	153	99,4	100,0	
	Manquante 9999	1	,6		
	Total	154	100,0		

**Source** : résultats de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le tableau ci-dessus, nous constatons que la majorité des répondants fait partie du département de droit et des sciences politiques avec un pourcentage de 30,52% suivi de près par les étudiant de la faculté des sciences économiques, de commerce et des sciences de gestion. Les langues représentent 16,2 %, les sciences sociales 18,8 %. 5,8 % pour la géologie.

- La deuxième question porte sur les effectifs par type de doctorat. Il en ressort les statistiques suivantes récapitulées dans le tableau 2.

**Tableau 2 : Type du doctorat**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
LMD	83	53,9	53,9	53,9
Valide CLASSIQUE	71	46,1	46,1	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

Sur 154 répondants, 53,90% suivent un doctorat de type LMD. Le reste relève du système classique.

- La troisième question va faire ressortir l'année d'inscription au doctorat. Le tableau 3 en fait ressortir les données.

**Tableau 3 : Nombre d'années d'inscription**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
1 <sup>ière</sup> ANNEE	59	38,3	38,3	38,3
2 <sup>ième</sup> ANNEE	45	29,2	29,2	67,5
Valide 3 <sup>ième</sup> ANNEE	16	10,4	10,4	77,9
4 <sup>ième</sup> ANNEE ET PLUS	34	22,1	22,1	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

Sur 154 répondants, 38,31% sont en 1<sup>ière</sup> année, 29,22% sont en 2<sup>ème</sup> année, 22,08% en 4<sup>ème</sup> année et 10,39% en 3<sup>ème</sup> année.

Après avoir identifié, les départements, le type de doctorat et le nombre d'année d'inscription voyons comment évolue le doctorant dans l'élaboration de sa thèse.

- La question quatre nous indique comment se déroule l'élaboration de la thèse.

**Tableau 4** : L'élaboration du sujet de thèse

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	8	5,2	5,2	5,2
FORTEMENT	17	11,0	11,0	16,2
MOYENNEMENT	56	36,4	36,4	52,6
FAIBLEMENT	39	25,3	25,3	77,9
PAS DU TOUT	34	22,1	22,1	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source** : résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

Dans le tableau 4, ci-dessus, nous ferons constater que seul 5. 19 % des doctorants attribuent la mention « *très fortement* » à l'élaboration du sujet de thèse. 36,4 % attribuent la mention « *moyennement* ». Reste à signaler que près de 50 % avancent « *faiblement* » et « *pas du tout* ».

- La question cinq va faire la lumière sur le choix des directeurs de thèses.

**Tableau 5** : Le choix du directeur de thèse

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	15	9,7	9,7	9,7
FORTEMENT	15	9,7	9,7	19,5
MOYENNEMENT	22	14,3	14,3	33,8
FAIBLEMENT	22	14,3	14,3	48,1
PAS DU TOUT	80	51,9	51,9	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source** : résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le diagramme ci-dessus nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans le choix du directeur de thèse

représentent 9.74%. 51.95% ne trouvent aucune difficulté et 14.29% trouvent une difficulté moyenne dans le choix du directeur de thèse.

- La question six pose celle de la relation avec le directeur de thèse.

**Tableau 6 :** Relation avec le directeur de thèse

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	18	11,7	11,7	11,7
FORTEMENT	13	8,4	8,4	20,1
MOYENNEMENT	40	26,0	26,0	46,1
FAIBLEMENT	19	12,3	12,3	58,4
PAS DU TOUT	64	41,6	41,6	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

Constatons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans les relations avec le directeur de thèse représentent 11.69%, 41.56% ne trouvent aucune difficulté et 26 % trouvent une difficulté moyenne dans les relations avec le directeur de thèse.

- La question sept pose celle de la pratique de votre travail de thèse sur le terrain.

**Tableau 7 :** Terrain.

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	39	25,3	25,3	25,3
FORTEMENT	27	17,5	17,5	42,9
MOYENNEMENT	28	18,2	18,2	61,0
FAIBLEMENT	16	10,4	10,4	71,4
PAS DU TOUT	44	28,6	28,6	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

25.32 % et 17.5 % ont une très forte ou forte difficulté à accéder au terrain alors que 28.6 % évoque l'opposé, soit « *pas du tout* ».

- La question huit pose celle de la pratique de votre travail de thèse dans le laboratoire

**Tableau 8 :** Laboratoire

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	26	16,9	16,9	16,9
FORTEMENT	13	8,4	8,4	25,3
MOYENNEMENT	23	14,9	14,9	40,3
FAIBLEMENT	13	8,4	8,4	48,7
PAS DU TOUT	79	51,3	51,3	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

Nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté pour l'accès au laboratoire représentent 16.88%. Force est de constater que 51.30% ne trouvent aucune difficulté. Alors que 14.94% trouvent une difficulté moyenne d'avoir l'accès au laboratoire.

- La question neuf tentera de mettre en exergue les difficultés en atelier.

**Tableau 9 :** Difficulté en atelier

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	19	12,3	12,3	12,3
FORTEMENT	6	3,9	3,9	16,2
MOYENNEMENT	14	9,1	9,1	25,3
FAIBLEMENT	8	5,2	5,2	30,5
PAS DU TOUT	107	69,5	69,5	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

69.48% ne trouvent aucune difficulté en atelier. Seul 9.09% trouvent une difficulté moyenne d'avoir accès à l'atelier de manipulation. 12.34 % ont cependant de très forte difficulté.

- La question dix portera sur la manipulation des outils et des méthodes

**Tableau 10 : Manipulation des méthodes**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	TRES FORTEMENT	22	14,3	14,3
	FORTEMENT	26	16,9	31,2
	MOYENNEMENT	42	27,3	58,4
	FAIBLEMENT	34	22,1	80,5
	PAS DU TOUT	30	19,5	100,0
	Total	154	100,0	100,0

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le tableau ci-dessus nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans la manipulation des outils et des méthodes représentent 22.08%, 19.48% ne trouvent aucune difficulté et 27.27% trouvent une difficulté moyenne dans la manipulation des outils et des méthodes.

- La question onze portera sur la manipulation des logiciels d'analyse des données

**Tableau 11 : Manipulation des logiciels d'analyse**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	TRES FORTEMENT	24	15,6	15,6
	FORTEMENT	29	18,8	34,4
	MOYENNEMENT	44	28,6	63,0
	FAIBLEMENT	22	14,3	77,3
	PAS DU TOUT	35	22,7	100,0
	Total	154	100,0	100,0

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le tableau ci-dessus nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans la manipulation des logiciels d'analyse des données représentent 15.58%, 22.73% ne trouvent aucune difficulté et 28.57% trouvent une difficulté moyenne dans la manipulation des logiciels d'analyse des données.

- La question douze portera sur la recherche bibliographique

**Tableau 12 :** La recherche bibliographique

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	20	13,0	13,0	13,0
FORTEMENT	38	24,7	24,7	37,7
MOYENNEMENT	54	35,1	35,1	72,7
FAIBLEMENT	23	14,9	14,9	87,7
PAS DU TOUT	19	12,3	12,3	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le diagramme ci-dessus nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans la recherche bibliographique représentent 12.99%, 12.34% ne trouvent aucune difficulté et 35.06% trouvent une difficulté moyenne dans la recherche bibliographique.

- La question treize portera sur la maîtrise des langues de lectures

**Tableau 13 :** La maitrise des langues

	effectifs	pourcentage	pourcentage valide	pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	10	6,5	6,5	6,5
FORTEMENT	19	12,3	12,3	18,8
MOYENNEMENT	61	39,6	39,6	58,4
FAIBLEMENT	30	19,5	19,5	77,9
PAS DU TOUT	34	22,1	22,1	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le Tableau 13, nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans la maîtrise des langues de lecture représentent 6.49%, 22.08% ne trouvent aucune difficulté et 39.61% trouvent une difficulté moyenne dans la maîtrise des langues de lecture.

- La question quatorze portera sur la rédaction

**Tableau 14 : La rédaction**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	10	6,5	6,5	6,5
FORTEMENT	32	20,8	20,8	27,3
MOYENNEMENT	60	39,0	39,0	66,2
FAIBLEMENT	26	16,9	16,9	83,1
PAS DU TOUT	26	16,9	16,9	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le tableau ci-dessus nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans la rédaction représentent 6.49%, 16.88% ne trouvent aucune difficulté et 38.96% trouvent une difficulté moyenne dans la rédaction.

- La question quinze portera sur le planning

**Tableau 15 : Le planning**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
TRES FORTEMENT	10	6,5	6,5	6,5
FORTEMENT	41	26,6	26,6	33,1
MOYENNEMENT	62	40,3	40,3	73,4
FAIBLEMENT	15	9,7	9,7	83,1
PAS DU TOUT	26	16,9	16,9	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

D'après le tableau 15 ci-dessus, nous observons que les doctorants qui trouvent une très forte difficulté dans le planning représentent 6.49%, 16.88% ne trouvent aucune difficulté et 40.26% trouvent une difficulté moyenne dans le planning.

- La question seize tentera de faire apparaître d'autres difficultés

**Tableau 16 :** Autres difficultés

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
STATUT	5	3,2	3,2	3,2
DUREE DU DOCTORAT	6	3,9	3,9	7,1
STAGE ETRANGER	10	6,5	6,5	13,6
AUTRE	25	16,2	16,2	29,9
AUCUNE	108	70,1	70,1	100,0
Total	154	100,0	100,0	

**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

Force est de constater que d'autres difficultés sont mentionnées. Elles relèvent du statut pour 3.25% ; de la durée du doctorat pour 3.90% ; du stage à l'étranger pour 6.49%. Pour 70.1 %, il n'y a aucune autre difficulté.

- La question dix sept souligne les solutions proposées par les doctorants.

**Tableau 17 : Proposition de solutions**

	Effectifs	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Durée du doctorat	5	3,2	3,2	3,2
Respect de l'engagement de l'encadreur envers le doctorant	7	4,5	4,5	7,8
Statut et salaire	4	2,6	2,6	10,4
Formations, Séminaires et stages à l'étranger	24	15,6	15,6	26,0
Amélioration de la communication interne	16	10,4	10,4	36,4
Accès au matériel, logiciels et base de données	18	11,7	11,7	48,1
Valide bibliographiques				
Faciliter les publications scientifiques	10	6,5	6,5	54,5
Respect du délai des soutenances par l'administration	4	2,6	2,6	57,1
Faciliter l'accès au terrain	8	5,2	5,2	62,3
Diminuer la charge de travail des enseignants chercheurs	10	6,5	6,5	68,8
Aucune solution	48	31,2	31,2	100,0
Total	154	100,0	100,0	

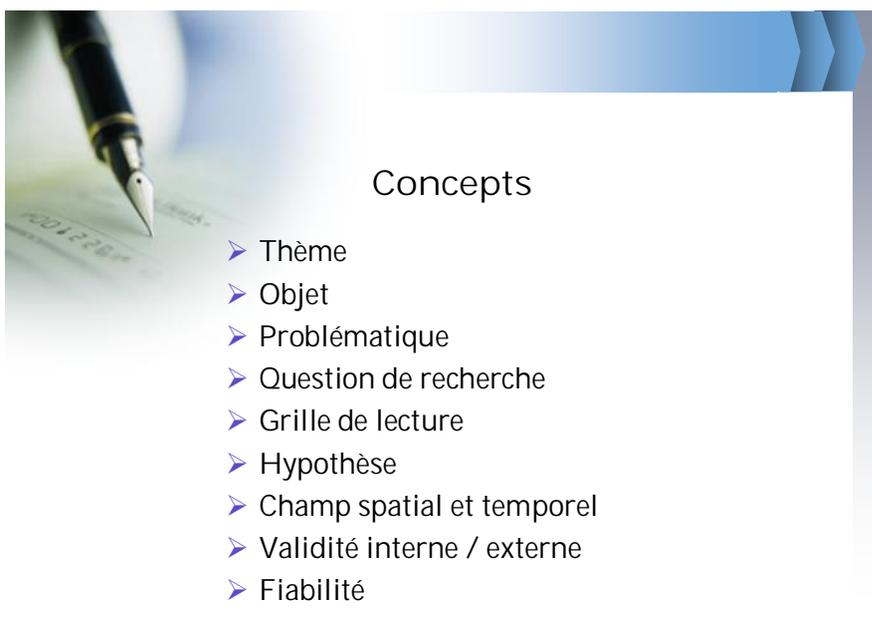
**Source :** résultat de questionnaires adressés aux doctorants.

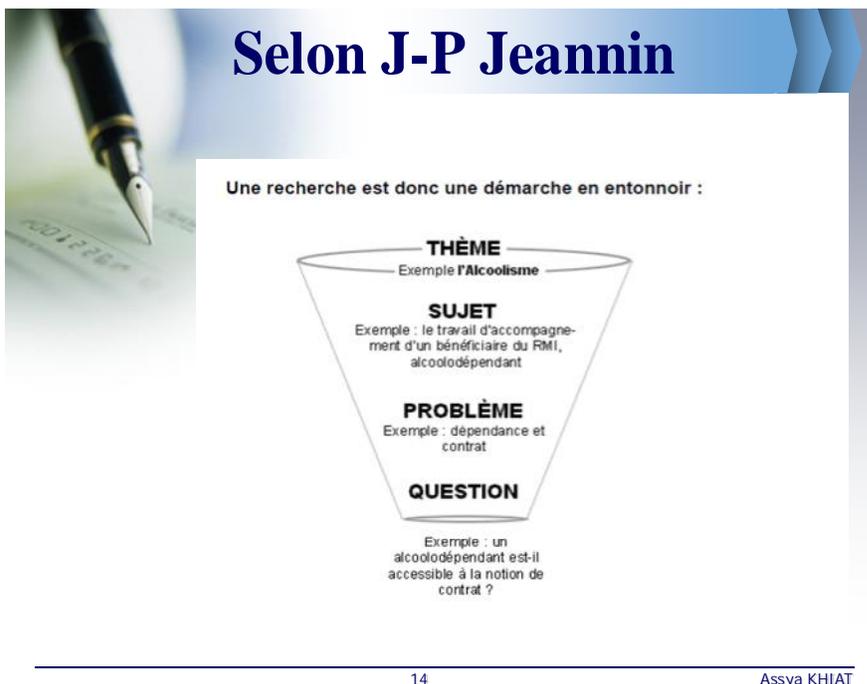
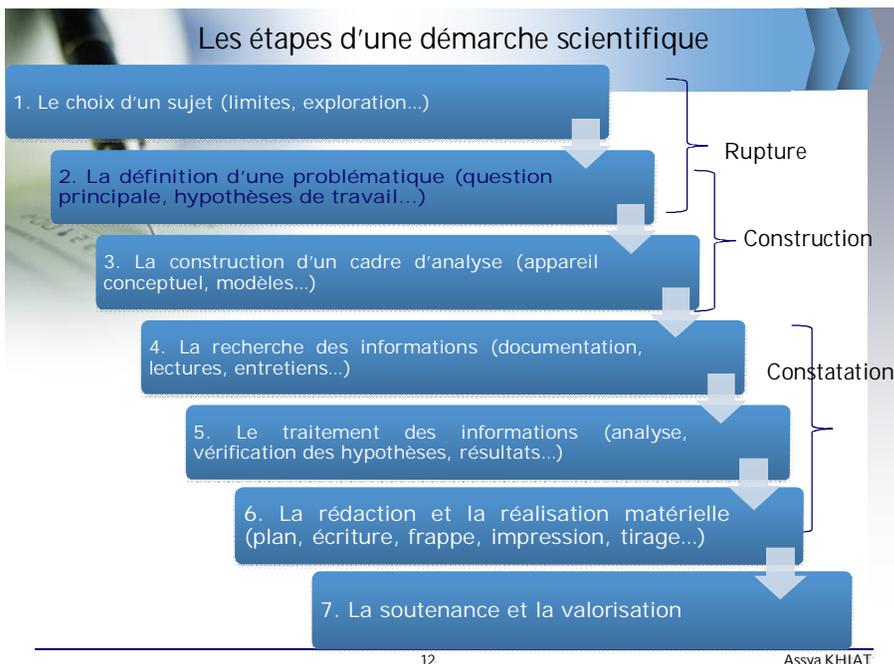
Les solutions proposées portent majoritairement sur la formation et les séminaires à l'étranger, l'amélioration de la communication interne, l'accès au matériel et les logiciels et la base de données bibliographiques. Arrive pour un degré moindre la durée du doctorat, le respect de l'engagement de l'encadreur envers le doctorant, le statut et le salaire, faciliter les publications scientifiques, respecter les délais des soutenances par l'administration, faciliter l'accès au terrain, diminuer la charge des enseignants chercheurs. Il est à constater que 31 % ne proposent aucune solution.

## CHAPITRE 2 : PROBLEMATIQUE ET HYPOTHESES

---

Parmi les questions récurrentes, nous retiendrons celles relatives à la problématique et aux hypothèses. Une confusion aussi, largement répandue, a trait à la problématique et à l'introduction. Y-a-t-il une introduction et une problématique ? L'introduction est-elle la problématique ? La problématique est-elle dans ou hors de l'introduction ? Autant de questions auxquelles nous avons eu à répondre dans nos enseignements. Elles traduisent de fait, une réelle confusion. Le propos de ce que vous allez lire procède d'une volonté de réponse. Pour comprendre par l'image, faites l'effort de dérouler les slides comme une bande dessinée.





## Selon J-P Jeannin p. 4

- ◆ Au départ de toute recherche, il y aura toujours une



### Une question de départ présente

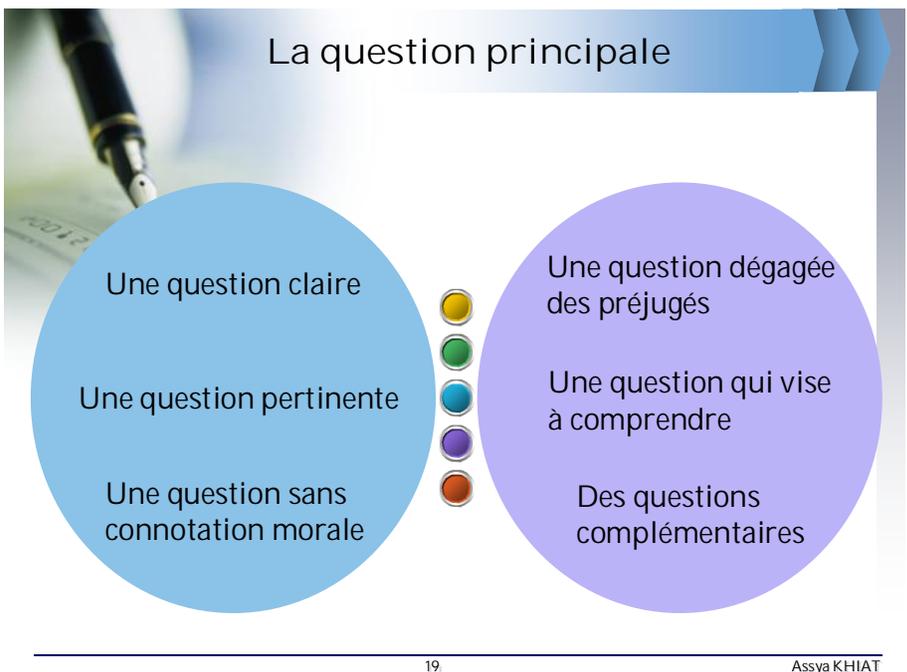
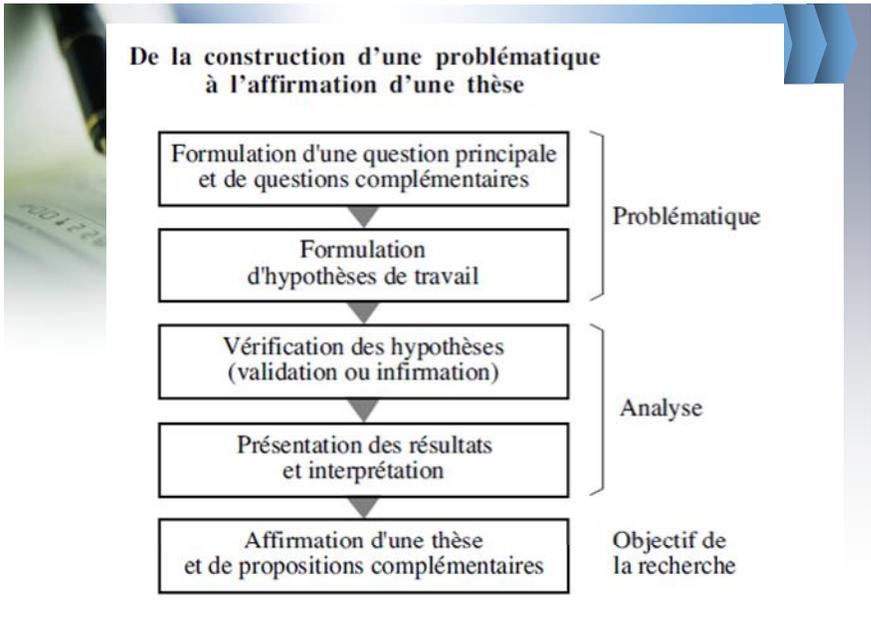
**3 critères** Clarté - Faisabilité - Pertinence

**et 6 qualités**

1. Précise (ni vague, ni confuse)
2. Concise (pas trop longue)
3. Univoque (ni embrouillée, ni "à tiroirs")
4. Réaliste (en rapport avec les moyens)
5. Explicative (permettant de comprendre)
6. Travailable (possibilité d'y apporter une réponse)

## Les temps de la conception de la problématique

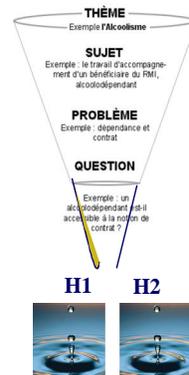
- ◆ Faire le point sur le problème
- ◆ Inscrire le travail dans un cadre théorique
- ◆ Expliciter la thèse par les concepts et la structure conceptuelle



## Définition des hypothèses

### ◆ H = F ( R, R, F, T )

Une recherche est donc une démarche en entonnoir :



- ◆ **H = Hypothèse**
- ◆ **F = fonction**
- ◆ **R = Réduit**
- ◆ **R = Relation**
- ◆ **F = Formulation**
- ◆ **T = Tester**

**NB : Causes / Effets**

## Mathématiques et méthodologie

Discipline	Mathématiques	Méthodologie
Champ	Nombres	Concepts
Réduire	Nombre entier, naturel, rationnel, etc	A un champ théorique
Relation	+ ; - ; x ; : .	C1 , C2 , ..... Cn
Exemples	1 + 1 = 2  (champ décimal)	Formation (C1) impacte sur la compétence (C2)
Désignation	Opération Vrai / Faux	Hypothèses Vrai : confirmé Faux : non confirmé (réfutation)
Formulation	Interrogative	Déclarative Négative ou nulle interrogative
Tester	Analyse les résultats	Mesurable / quantifiable / Observable (quali / quanti)
Raison d'être	Logique : Vrai / faux	Logique : l'hypothèse ne doit pas être conflictuelle avec la théorie majeure.

## Existence de plusieurs hypothèses

- ◆ Les principales
- ◆ Les secondaires
  
- ◆ Le tout forme un « **corps d'hypothèses** »
  
- ◆ Une bonne hypothèse :
  - sa raison d'être,
  - sa testabilité,
  - sa description concise ( claire, simple, brève, cohérence, logique, etc).

## Selon Rémi Bachelet p. 7

### Validité et Fiabilité

Lorsque l'on mesure une grandeur, on souhaite que les résultats soient utiles et reflètent bien les concepts qu'elle représente.

À cet effet, on a deux préoccupations :

1. Le dispositif de recherche doit être **valide**
2. La mesure doit être **fiable**

## Selon Rémi Bachelet pp. 8-9

### Les trois exigences de validité

1. Validité interne
2. Validité externe
3. Validité de construit / concept

**Validité interne = On a bien identifié cause et effet**

Autrement dit, **pas d'explication rivale** : les variations de la variable à expliquer sont causées uniquement par les variables explicatives



## Selon Rémi Bachelet p. 11

### Huit biais limitant la validité interne (1/2)

Type	Origine	Comment l'éviter
Effet d'histoire	Des événements extérieurs à l'étude faussent les résultats (Noël)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen critique de la période d'étude</li> <li>• Réduire la période d'étude</li> </ul>
Effet de maturation	Les individus ont changé pendant l'étude (réussite/échec au bac, entre ou sort du centre commercial)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen critique des individus</li> <li>• Réduire la période d'étude</li> </ul>
Effet de test (not. pour une étude longitudinale/ par panel)	Les réponses au deuxième questionnaire sont affectées par le fait d'avoir déjà répondu (mémoire)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne pas questionner deux fois les mêmes individus (?)</li> <li>• Éviter la mémorisation ?</li> </ul>
Effet d'instrumentation	Les questions utilisées pour recueillir les données sont mal formulées (mots compliqués....)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• faire valider le questionnaire par un expert</li> <li>• protocole normalisé</li> <li>• Méthode de la pensée à voix haute..</li> </ul>

## Selon Rémi Bachelet p. 12

### Huit biais limitant la validité interne (2/2)

Type	Origine	Comment l'éviter
Effet de régression statistique	Présélection des individus sur la base de caractères extrêmes (les participants avec les plus mauvais résultats à un test sont inclus dans un programme de formation, ils réussissent au prochain test peu importe le programme, ... parce que les probabilités d'obtenir d'aussi mauvais résultats deux fois sont faibles)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revoir la constitution de l'échantillon</li> </ul>
Effet de sélection	L'échantillon n'est pas représentatif de la population pertinente (les enquêteurs sont actifs la journée, mais plus après 20h... les PCS faisant les courses tard sont oubliées)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attention au plan de collecte !</li> </ul>
Effet de mortalité expérimentale (pour une étude longitudinale/ par panel)	Des sujets disparaissent en cours d'étude (des participants abandonnent l'étude)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remplacer les sujets perdus</li> <li>Optimiser les moyens de garder le contact.</li> </ul>
Effet de contamination	Un individu interrogé apprend à l'avance par les autres l'objet de l'étude ou les réponses attendues	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cacher objectivement les moyens de l'étude</li> <li>Mener l'étude rapidement éviter la communication entre sujets</li> </ul>

## Selon Rémi Bachelet p. 13

### Validité externe

Validité externe = Les résultats sont-ils généralisables ?

Autres situations : pays, époques, populations ....

Toujours revenir sur la validité externe en conclusion d'une étude (« limites et perspectives »).

## Selon Rémi Bachelet p. 15

Validité interne et externe s'opposent-elles ?

À votre avis ?

- la validité interne demande un meilleur contrôle des situations observées
- la validité externe demande des situations, méthodes et terrains de collecte plus variés et ouverts

➤ Plus on multiplie les situations, plus le contrôle qu'on peut exercer sur les biais est faible.

Donc ... Oui

## Selon Rémi Bachelet pp. 19-20

La Fiabilité (reliability)

La mesure est-elle régulière ?  
La question de la fiabilité de l'instrument de mesure

Qu'est-ce que la fiabilité?

Les opérations de la recherche peuvent être répétées à un autre moment par un autre chercheur avec le même résultat.

Une mesure parfaite donne le même résultat à chaque fois qu'elle est refaite.

- TROP de variabilité (écart-type) entre mesures = instrument pas fiable

## Selon Rémi Bachelet p. 21

### Mesures de fiabilité en recherche quantitative

Mesure lue

=

+

+



#### Méthodes d'estimation de la fiabilité

##### 1. Re-retest

Refaire exactement la même mesure à des moments différents.

##### 2. Méthodes des formes alternatives

Re-retest avec un test différent (alternatif) mais mesurant la même chose.

##### 3. Mesure de la cohérence interne

Pour une échelle construite à partir de plusieurs items, tester leur cohérence. [Alpha de Cronbach](#), rho de Joreskog ...

## Selon Rémi Bachelet p. 22

### Validité et Fiabilité sont ils réservés à la recherche quantitative ?

Non !

Mais on ne procède pas de la même manière dans ces deux cas

- Quanti => tests statistiques
- Quali => prendre certaines précautions, par exemple vérifier si on conserve le même résultat en changeant d'observateur

#### Problèmes possibles pour le qualitatif :

- Critères observés ambigus
- Mal former les observateurs/enquêteurs problème d'harmonisation des données collectées
- Situation trop dure à étudier

En conclusion,



# C1

J.P. Jeannin p 6

**PROBLÉMATIQUE**

=

**Construit de l'ensemble  
des réponses aux questions en vue de  
proposer  
des réponses provisoires (hypothèses)**



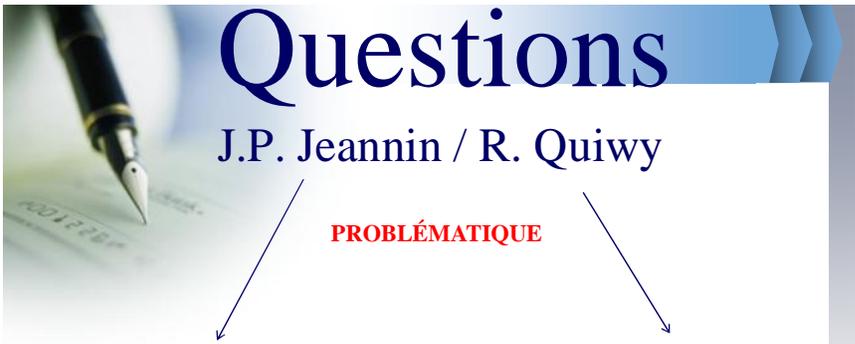
# C2

J.P. Jeannin p 6

**L'ensemble  
( thème, objet d'étude, champ  
d'analyse, théorie de référence,  
corps d'hypothèses)**

=

**PROBLÉMATIQUE**



# Questions

J.P. Jeannin / R. Quiwy

**PROBLÉMATIQUE**

C'est le projet de  
**TRAITEMENT** de  
**la**  
**question**

La manière de  
**POSER**  
**la**  
**question**

**2** A. Khat

---

41 Assya KHIAT

## CHAPITRE 3: USAGE DES REFERENCES (CORPS DU TEXTE – FOOT NOTE – BIBLIOGRAPHIE

---

Souvent les étudiants prennent pour leur compte dans le corps de la rédaction les écrits des autres. Ils se mettent d'office dans le plagiat fortement sanctionné, le non respect du droit d'auteur et l'absence d'honnêteté scientifique. Ceci dit, il suffit d'initier celui qui écrit aux normes imposées par la communauté scientifique. C'est à cela que le chapitre 3 est dédié. Pour la compréhension, lisez ce chapitre comme une petite bande dessinée confectionnée par les doctorants de la première promotion GMRH.





C'est facile , il suffit de comprendre  
Les normes  
A P A

A votre clavier !



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale



C'est facile , il suffit de comprendre  
Les normes  
A P A

A votre clavier !



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale



APA c'est un style de présentation des références bibliographiques recommandés par l'association américaine de psychologie .



Commençons d'abord par les **Citations** dans le texte selon le style APA





Un auteur

**Première citation dans le texte**

**Auteur (année)**  
ou (Auteur, année)



**Citations Subséquentes dans le texte**

Appliquez la même forme que pour la première citation.



deux auteurs

**Auteur1 et Auteur2 (année)**  
ou (Auteur1 & Auteur2, année)

Appliquez la même forme que pour la première citation.

Professeur KHIAT Assya Oran 2 & l'équipe doctorale

6



Trois auteurs

**Première citation dans le texte**

**Auteur 1, Auteur 2 A & Auteur 3 (année)**  
ou  
(Auteur1, Auteur 2, & Auteur3, année)



**Citations Subséquentes dans le texte**

**Auteur1 et al. (année)**  
Ou  
(Auteur1 et al., année)



Quatre auteurs (ou cinq)

**Auteur1, Auteur 2, Auteur3 & Auteur4 (année)**  
Ou  
(Auteur1, Auteur2, Auteur3, & Auteur4, année)

**Auteur1 et al. (année)**  
ou  
(Auteur1 et al., année)

Professeur KHIAT Assya Oran 2 & l'équipe doctorale

7



**Première citation dans le texte**

**Citations Subséquentes dans le texte**



Six auteurs et plus

**Auteur1 et al. (année)**

Ou

**(Auteur1 et al., année)**

Appliquez la même forme que pour la première citation.



Organisation avec abréviation officielle

**Organisation (abréviation, année)**

ou

**(Organisation [abréviation], année)**

Abréviation (année)  
ou (Abréviation, année)

Professeur KHIAT Assya Oran 2 & l'équipe doctorale



Professeur KHIAT Assya Oran 2 & l'équipe doctorale

## Citation



*Un passage*

*Une idée*

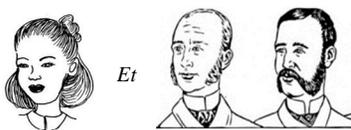
*Un commentaire*

*Appuyer le travail*

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

10

## Les auteurs



*Et*

*Ex: (Auteur1, Auteur2, année)*

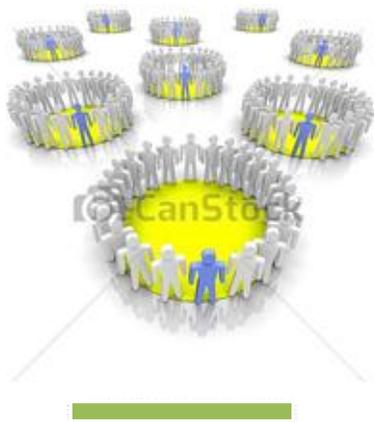


*Ex: (Auteur1 et al., année)*

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

11

## Les organisations



*Ex: (Abréviation, année)*

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

12

## Citation dans le texte



**Ex :** *Auteur (Année, p. xy)*



**Ex :** *Auteur (Année, par. x)*



**Ex :** *Auteur (Année, chapitre x)*

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

13

## *Communications personnelles*



**Ex:** (Auteur, communication personnelle, J|M\AA)

### *Reproduire intégralement un extrait de texte*

Texte de 40 mots ou plus.  
(Auteur, Année, Page ou paragraphe)



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

14

## *Que faire s'il vous manque des informations pour citer vos références?*



**Ex:** (Quelques premiers mots du titre (en italique) au lieu de l'auteur, année).

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

15

## *Que faire s'il vous manque des informations pour citer vos références?*



**Ex : Article:** (Quelques premiers mots du titre, année)

**Ex : Document sans date:** (titre, s.d.)



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

**Mlle AKKACHA.H** 16

## *Type et référence*

### *1. Livre, aide-mémoire, dictionnaire ou encyclopédie*



**Ex:** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année).  
Titre du livre (édition), Lieu de publication: Éditeur.

**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C.  
(Année). Titre du livre (A. A. Traducteur, Trad.). Lieu  
de publication: Éditeur.



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

17

## Type et référence

### 1. Livre, aide-mémoire, dictionnaire ou encyclopédie



**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année).  
Titre du livre (édition), Lieu de publication: Éditeur.

**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C.  
(Année). Titre du livre (A. A. Traducteur, Trad.). Lieu  
de publication: Éditeur.



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

18

## Type et référence

### 2. Chapitre de livre ou d'aide-mémoire



**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre  
du chapitre. Dans A. A. Éditeur & B. B. Éditeur (Édit.), Titre du  
livre (édition éd., p. pages où se situe le chapitre). Lieu de  
publication: Éditeur.

**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre  
du chapitre. Dans A. A. Éditeur & B. B. Éditeur (Édit.), Titre du  
livre (édition éd., p. pages où se situe le chapitre). Tiré de URL



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

19

## *Type et référence*

### *2. Chapitre de livre ou d'aide-mémoire*



**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre du chapitre. Dans Titre du livre (édition éd., p. pages où se situe le chapitre).

## *Type et référence*

### *4. Article de revue académique*



**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre de l'article. Titre de la revue, volume(numéro), pages.



Et



**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre de l'article. Titre de la revue, volume(numéro), pages.

## Type et référence

### 4. Article de revue académique



Et



**Ex :** Auteur, A. A., Auteur, B. B., Auteur, C. C., Auteur, D. D., Auteur, E. E.,  
Auteur, F. F.,... Auteur, M. M. (Année). Titre de l'article. Titre de la revue,  
volume(numéro), pages.

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

22

## Type et référence

### 4. Article de revue académique



Et



**Ex:** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre de  
l'article. Titre de la revue, volume(numéro), pages. Tiré de URL

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

23

## Type et référence

### 5. Article de quotidien



**Ex:** Auteur, A. A. (Date de publication). Titre de l'article.  
Titre du quotidien, p. pages.

**Ex :** Agence de presse. (Date de publication). Titre  
de l'article. Titre du quotidien. Tiré de URL



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

24

## Type et référence

### 5. Article de quotidien



Et



**Ex:** Titre du quotidien. (Date de publication). Titre de l'article.  
Titre du quotidien. Tiré de URL

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

25

## *Type et référence*

### *5. Article de quotidien*



Et



**Ex :** Auteur, A. A. (Date de publication). Titre de l'article. Titre du quotidien. Tiré de URL

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

26

## *Type et référence*

### *6. Article de périodique*



**Ex :** Auteur, A. A. (Date de publication). Titre de l'article.  
Titre du périodique, volume(numéro), pages.

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

27

## Type et référence

### 6. Article de périodique



Et



**Ex:** Auteur, A. A. (Date ou mois de publication). Titre de l'article.  
Titre du périodique, volume(numéro), pages. Tiré de URL

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

28

## Type et référence

### 7. Communication de conférence



Et



**Ex:** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre de la communication. Communication présentée à Nom de la conférence, Lieu de la conférence (p. pages).

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

29

## Type et référence

### 7. Communication de conférence



Et



**Ex:** Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (Année). Titre de la communication. Communication présentée à Nom de la conférence, Lieu de la conférence (p. pages). Tiré de URL

## Type et référence

### 8. Mémoire de maîtrise ou thèse de doctorat



Auteur, A. A. (Année). Titre du document.  
(Mémoire de maîtrise ou Thèse de doctorat,  
Établissement d'enseignement, Ville, Province  
ou Pays).



**Ex :** Auteur, A. A. (Année). Titre du document. (Mémoire de maîtrise ou Thèse de doctorat, Établissement d'enseignement, Ville, Province ou Pays). Accessible par Banque de données. (Numéro de la thèse ou mémoire).  
Tiré de URL

## Type et référence

### 8. Mémoire de maîtrise ou thèse de doctorat



**Ex:** Auteur, A. A. (Année). Titre du document. (Mémoire de maîtrise ou Thèse de doctorat, Établissement d'enseignement, Ville, Province ou Pays). Tiré de URL

Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

32

## Type et référence

### 9. Brevet



**Ex:** Inventeur, A. A., Inventeur, B. B., & Inventeur, C. C. (Année de délivrance du brevet). Brevet américain no Numéro du brevet. Lieu de publication: Organisation qui a délivré le brevet.

**Ex:** Auteur, A. A. (Année). Titre de la présentation [Présentation PowerPoint]. Tiré de URL



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

33

## Type et référence

### 10. Figure, image, photo, schéma, graphique, etc.



**Ex:** Auteur, A. A. (Année). Titre de la figure [Type]. Tiré de URL

**Ex:** Auteur, A. A. (Date de publication ou de mise à jour). Titre du gazouillis ou commentaire [Gazouillis ou Page Facebook]. Tiré de URL

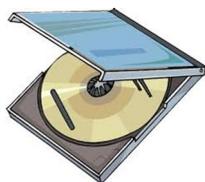


Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

34

## Type et référence

### 10. Figure, image, photo, schéma, graphique, etc.



**Ex :** Auteur, A. A. (Année). Nom du logiciel (Version No de version) [Logiciel]. Lieu de publication: Éditeur.

**Ex:** Interviewé, A. A. (Date de l'entrevue). Titre (B. B. Intervieweur, Intervieweur) [Type de fichier]. Tiré de URL



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

35

Commençons d'abord  
par les **Citations**  
des exemples



Professeur KHIAT Assya Oran 2  
l'équipe doctorale



- Important :
  - Il faut toujours indiquer les sources de références lorsqu'on désire reprendre la pensée d'un auteur sans utiliser ses propres mots ;
  - Les normes diffèrent selon le nombre d'auteurs ;
- A insérer **dans la phrase** ou **à la fin** (avec l'esperluette : &) ;
- Écrire le(s) **nom(s) de famille de(s) auteur(s)** et l'**année**.

En 1999, Clément, Bouchard, Jetté **et** Lafferrière (2000) ont trouvé qu'un enfant sur 15 aurait vécu au moins un épisode de violence sévère au cours de l'année.

Des chercheurs ont récemment trouvé que 7% des enfants québécois sont victimes de violence physique sévère au cours d'une année (Clément, Bouchard, Jetté, **&** Lafferrière, 2000).





1. Quand une source à un ou deux auteurs :
  - Écrire le **nom du ou des auteurs** et l'**année**.

Selon **Daro et Gelles (1992)**, les parents sont moins nombreux qu'ils ne l'étaient autrefois à utiliser la punition corporelle...

2. Quand une source à 3, 4 ou 5 auteurs :
  - Écrire tous les auteurs **la première fois** et le premier auteur suivi de **et al.** les fois suivantes.

**Première fois :** Clément, Bouchard, Jetté **et Lafferrière (2000)** ont trouvé...

**Fois suivantes :** Clément **et al. (2000)** ont trouvé...



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

38



3. Quand une source à 6 auteurs ou plus :
  - Écrire uniquement le **premier auteur** suivi de **et al.**.

**Plutôt que :** Lamarche, Forest, Forget, Gauthier, DeKoninck et Beck (2001) ;

**Ecrire :** Lamarche **et al.** (2001) ou (Lamarche **et al.**, 2001).

4. Quand on désire citer plus de deux sources à la fin d'une phrase :
  - Présenter selon l'ordre alphabétique des noms d'auteurs ;
  - Séparer les sources par un point-virgule (;).

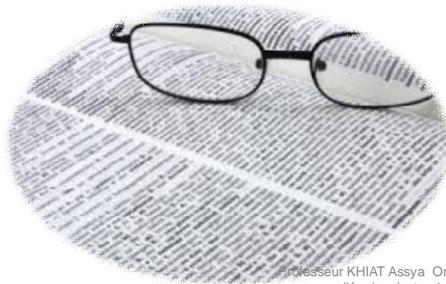
Selon plusieurs études (**Balda, 1980**, **Kamil, 1988**, **Pepperberg & Funk, 1990**)...



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

39

## Références en en fin de texte



Professeur KHIAT Assya Oran 2  
l'équipe doctorale

40



- Important :
  - Les normes différent selon **le type** de publication ;
- 1. Article d'un périodique :
  - Auteur, A. A., Auteur, B. B., & Auteur, C. C. (année). Titre de l'article. Titre du Périodique, volume (numéro\*), xxx-xxx.

Bandoura, **A. J.**, Lamarche, **L. J.**, & McCoy, **N. L.** (2003). Marital satisfaction among women. *Journal of Family Psychology*, 9(7), 176-185.

Écrire uniquement les initiales du prénom des auteurs

L'esperluette (&) sépare le dernier auteur des autres

N° d date

Pages de l'article

Majuscules pour la première lettre de chacun des mots du titre du périodique

Le titre du périodique et du volume est en italique

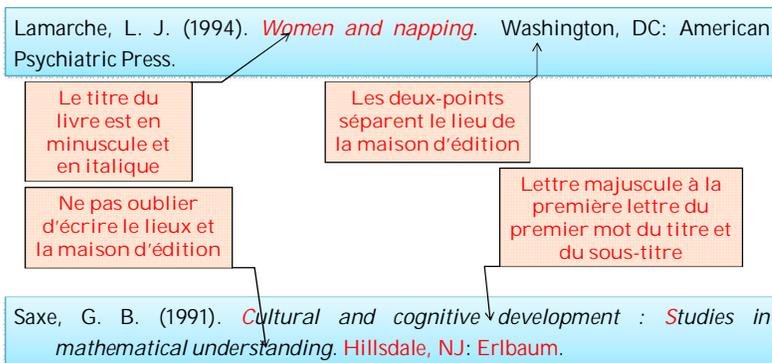


) entre parenthèse apparaît seulement lorsque la numérotation de la revue est continue.



## 2. Livre :

- Auteur, A. A. (année). Titre du livre. Endroit: Maison d'édition.



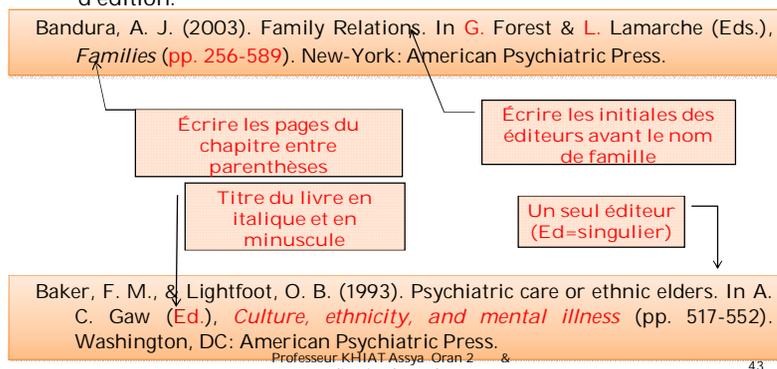
Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

42

## CHAPITRE 1

## 3. Chapitre d'un livre édité :

- Auteur, A. A. (année). Titre du chapitre. In A. Éditeur & B. Éditeur (Eds.), Titre du livre (pp. xxx-xxx). Endroit: Maison d'édition.



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

43



#### 4. Documents issus d'internet :

- Site web :
  - Auteur, A. A. (année). Titre du document. Consulté le jour mois année de (source).

Synnevag, M. (2004). *Sexuality, pornography and censorship*. Consulté le 28 novembre 2004 de <http://rosin.ubb.uib.no/biblio.htm>.

- Article trouvé sur un site web :
  - Auteur, A. A. (année). Titre de l'article. Titre du périodique, volume(numéro), xxx-xxx. Consulté le jour mois année, de (source).

VandenBos, G., Knapp, S., & Doe, J. (2001). Role of reference elements in the selection of resources by psychology undergraduates. *Journal of Bibliographic Research*, 5, 117-123. Consulté le 13 octobre 2001 de <http://jbr.org/articles.html>.



#### 5. Essai, mémoire, et thèse :

- Auteur, A. A. (année). Titre de la thèse ou du mémoire. Type de document inédit, nom de l'Université, Endroit.

Clément, M.-É. (2003). *Liens intergénérationnels et conduites parentales à caractère violent : une enquête de population auprès des familles québécoises de la violence*. **Thèse de doctorat inédite**, Université du Québec à Montréal, Montréal.

Indique que le document  
n'a pas été publié  
intégralement

Écrire le type de  
document (essai,  
mémoire ou thèse)

Endroit où a eu lieu le  
congrès

#### 6. Congrès ou colloques :

- Auteur, A. A. (année, mois). Titre de la communication. Communication présentée au Xe Congrès de Nom de l'association, Endroit.

Clément, M.-É. , & Chamberland, C. (2004, **septembre**). *Family violence towards children in Quebec: Societal changes in practices from 1999 to 2004*. Paper presented at the 15th International Congress on Child Abuse and Neglect (ISPCAN). **Brisbane, Australie**.



- ❑ Les normes diffèrent selon le nombre d'auteurs :
  - Quand une source a moins de 6 auteurs, écrire tous les auteurs ;
  - Séparer le dernier auteur avec l'esperluette (&).

Black, D.A., Heyman, R.E., & Smith Slep, A. M. (2001). Risk factors for child physical abuse. *Aggression and Violent Behavior*, 6(2-3), 121-188.

Ringwalt, C. L., Browne, D. C., Rosenbloom, L. B., Evans, G. A., & Kotch, J. B. (1989). Predicting adult approval of corporal punishment from childhood parenting experiences. *Journal of Family Violence*, 4(4), 339-351.

- Quand une source a 6 auteurs ou plus, écrire « et al. » pour le 7<sup>e</sup> auteurs et tous les auteurs subséquents.

Jackson, S., Thompson, R.A., Christiansen, E.H., Colman, R.A., Wyatt, J., Buckendahl, C.W., et al. (1999). Predicting abuse-prone parental attitudes and discipline practices in a nationally representative sample. *Child Abuse & Neglect*, 23, 15-29.



- ❑ Concernant les sources secondaires dans les références
  - Il s'agit d'une information que vous n'avez pas obtenu directement, mais qui est rapportée par l'auteur de la source primaire ;
  - Il est possible de citer ce type d'information dans le texte.

La définition usuelle des mauvais traitements psychologiques tient également compte des impacts psychologiques qu'ils entraînent sur l'enfant ainsi que sur son comportement et son fonctionnement cognitif, affectif et physique (Hart & Brassard, 1991, cité par Gagné & Bouchard, 2001).

- Il faut toujours indiquer la source primaire dans les références en fin de texte

#### Références

Gagné, M-H. & Bouchard, C. (2001). Les représentations sociales de la violence psychologique faite aux enfants en milieu familial. *Les Cahiers Internationaux de Psychologie Sociale*, 49, 61-72.



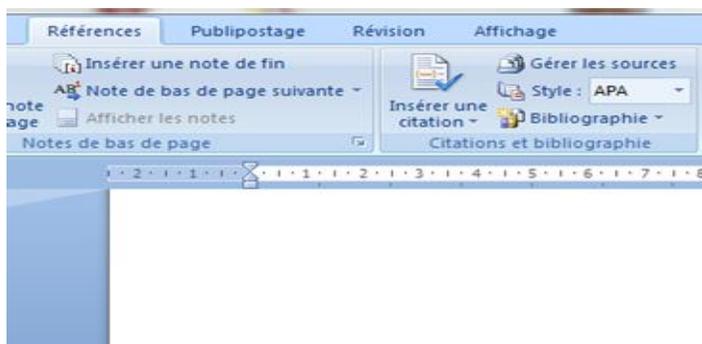
## *Ecrire à l'air du temps*



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

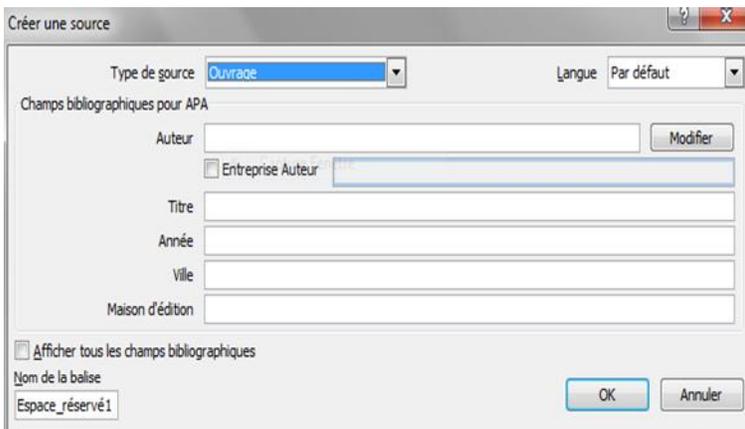
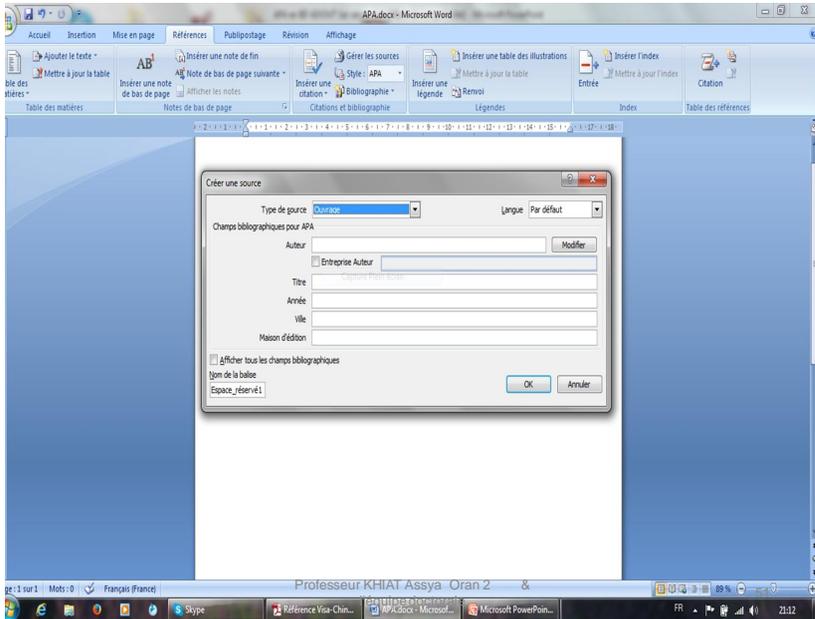
49

## *Sur le world*



Professeur KHIAT Assya Oran 2 &  
l'équipe doctorale

50



Créer une source

Type de source **Ouvrage** Langue **Français (France)**

Champs bibliographiques pour ISO 690 - Premier élément et date

Auteur **Mathias, Marina;**

Entreprise Auteur

Titre **Word 2010, Guide Complet**

Année **2010**

Ville **Paris**

Maison d'édition **Micro Application**

Numéro d'identification

Afficher tous les champs bibliographiques

Nom de la balise Exemple : Adventure Works Press

**Mat10**

### Source :

[https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ\\_AUIBvgB&dpr=1#tbm=isch&q=liste+bibliographique+aux++normes+apa&imgrc=jgLAWGdCaaVBvM%3A](https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ_AUIBvgB&dpr=1#tbm=isch&q=liste+bibliographique+aux++normes+apa&imgrc=jgLAWGdCaaVBvM%3A)

Créer une source

Type de source **Ouvrage** Langue **Par défaut**

Champs bibliographiques pour APA

Auteur **Khat Assya**

Entreprise Auteur

Titre **Analyse économique et GRH : Audit de la fonction Ressources Humaines dans les entreprises**

Année **2009**

Ville **Oran**

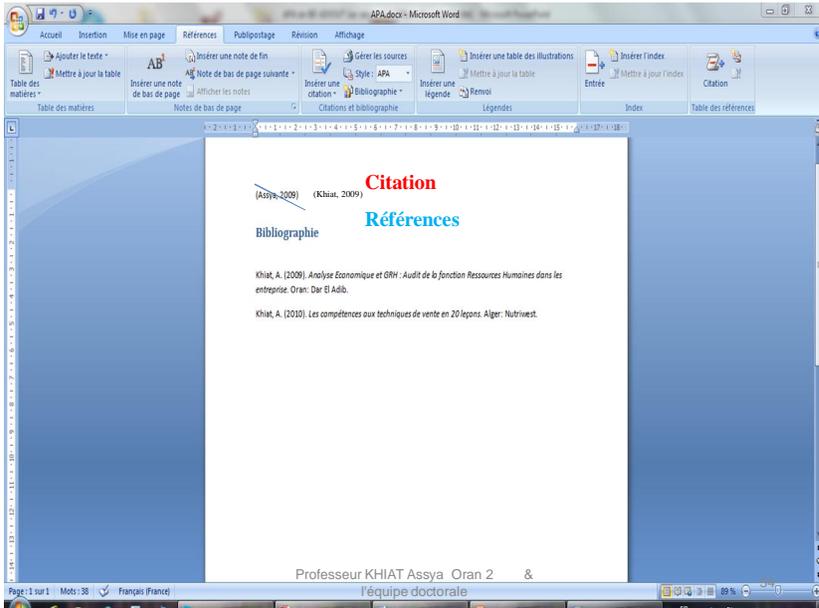
Maison d'édition **Dar El Adb**

Afficher tous les champs bibliographiques

Nom de la balise Exemple : Adventure Works Press

**KH091**

Page:1 sur 1 Mots:0 Français (France) Professeur KHIAT Assya Oran 2



En conclusion, les normes APA nous offrent des règles qui allouent à l'insertion des références une rigueur scientifique exigée par la communauté universitaire. Elles protègent les écrits des auteurs cités et vous accorde de droit d'être par conséquent accepté et évalué par des comités d'experts scientifiques. Nous utilisons certaines abréviations dans les notes de bas de page, les sources, les références bibliographiques comme *ibid.*, *Op cite.*, *ali.*, etc. Voir à ce propos l'annexe en fin d'ouvrage.

## CHAPITRE 4: RECHERCHE DOCUMENTAIRE ET LECTURE

---

### 4.1.- Cadre général

La recherche bibliographique s'apparente comme l'exercice fondamental par excellence. Pas d'écriture sans lecture, pas de recherche scientifique sans une assise théorique qui trouve sa source dans la recherche documentaire. Où trouver ses lectures ? Dans les centres de documentations spécialisés, les bibliothèques universitaires, sur la toile en open source, dans vos rayons personnels, à titre privé ou en partage.

Que faut-il lire pour préparer une thèse. Lisez des ouvrages et des articles de préférence en langues étrangères, l'anglais étant le plus appropriés en ce sens où les meilleures publications sont sur des revues écrites en langue anglaise. Trois champs sont à couvrir par vos lectures : celui de la méthodologie, de l'épistémologie et celui relatif à votre thème.

Nous vous conseillons de vous y exercer de manière douce et continue. En ce sens fixez-vous le premier mois soit en novembre trois lectures en méthodologie, trois en épistémologie et trois dans votre thématique. Pour chaque lecture faite préparer une fiche de lecture comme étudié dans le chapitre trois. Commencez à rédiger des résumés à introduire ensuite dans votre thèse en respectant les normes APA (chapitre trois).

Restez constant et endurant dans la lecture et faites passer les lectures de trois à six. Soit six lectures (ouvrages ou articles) dans les trois champs indiqués. Au bout de dix mois d'année universitaire vous aurez lu en moyenne 190 lectures

Moyenne de lectures dans l'année =  $(18 \text{ lecture} \times 10) + 9 = 189$   
lectures

Cela va se traduire par 190 fiches de lecture. Un confort de lecture qui va vous permettre de rédiger une centaine de page dans le respect des droits d'auteur et de l'honnêteté intellectuelle.

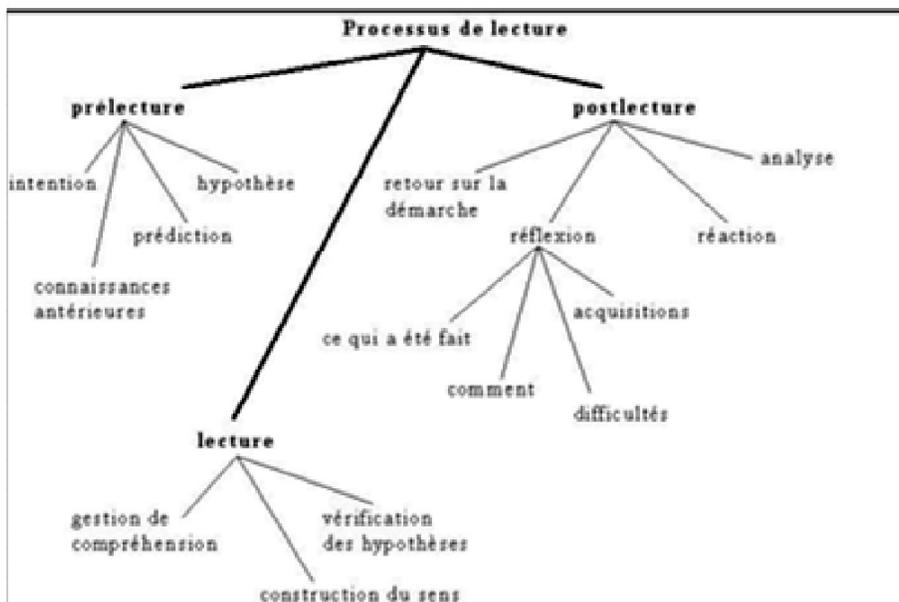
Comment choisir ses lectures ? Certains parleraient du « *jeu de piste de la recherche documentaire* ». Si le concept constitue en soi l'élément essentiel du discours, il s'agira de faire un choix à priori de quelques mots clés relatifs aux champs à investir par la lecture que ce soit sur la version papier ou sur le moteur de recherche. Sélectionner en fonction des maisons d'éditions, là où un comité de lecture et de reviewers font un premier travail d'évaluation. Repérer les lectures les plus anciennes sur le thème, et faites le choix par décennie des auteurs les plus investis et des plus renommés sur la question. Les idées évoluent souvent de décennie et décennie. N'oubliez pas de faire ressortir les écrits actuels et ceux à venir.

Généralement avant de lire un document, posez-vous les questions suivantes: Qui est l'auteur ? Où et quand écrit-il ? A qui s'adresse-t-il ? Quelle est sa posture méthodologique ? Quelle est sa posture épistémologique ? Comment se démarque-t-il d'autres auteurs sur la question ? Quelles sont les limites de ses apports ? Comment peut-on rebondir à partir de ses écrits ? Quelle est sa bibliographie ? Au terme de vos lectures, pourriez-vous construire dans une carte mentale ou sur un graphe un modèle de l'évolution de votre champ de recherche.

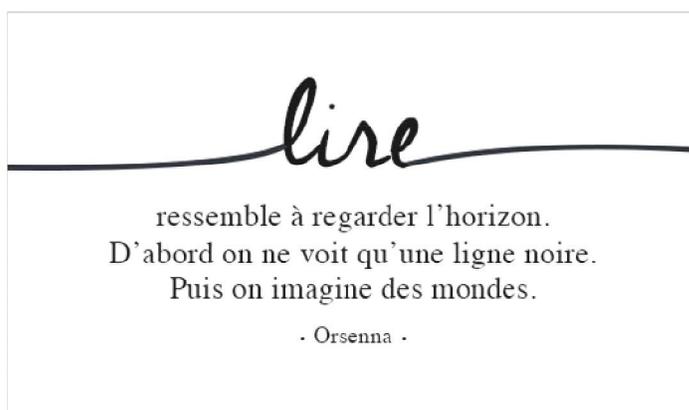
Vous n'êtes pas obligés de tout lire ou de lire dans l'ordre d'exposition de la table des matières. Chacun son mode de lecture, quelle soit linéaire ou en diagonale, rapide, furtive, approfondie, etc. il est bon de lire avec un crayon à la main pour mettre en valeur la lecture. Je vous conseille de lire le chapitre sur le tableau de résumé et le résumé dans le livre « *Méthodologie de la recherche en 10 leçons* » (Khat, 2007).

## 4.2.- Processus de lecture

Schéma 1 : Schéma du processus de lecture

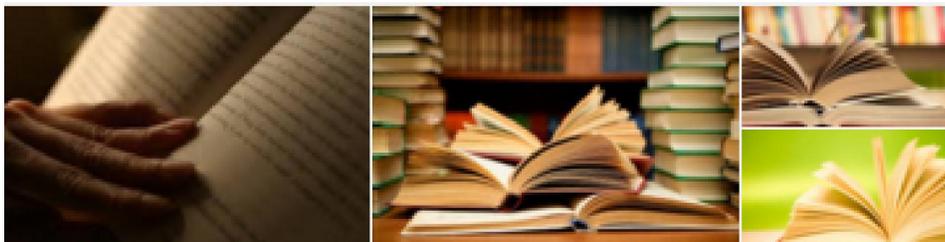


Source : [https://www.google.dz/search?q=sch%C3%A9ma+pour+conduire+une+lecture&biw=1366&bih=677&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwj13bH3nLjJAhWCvhQKHfsiATsQ\\_AUIBygC&dpr=1#imgrc=xEokMeG1JHckuM%3A](https://www.google.dz/search?q=sch%C3%A9ma+pour+conduire+une+lecture&biw=1366&bih=677&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwj13bH3nLjJAhWCvhQKHfsiATsQ_AUIBygC&dpr=1#imgrc=xEokMeG1JHckuM%3A)



**Source :**<https://www.google.dz/search?q=schéma+pour+conduire+une+lecture&biw=1366&bih=677&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwj13bH3nLjJAhWCvhQKHfs>

**Alors, A vos lectures !**



**Source :**[https://www.google.dz/search?q=sch%C3%A9ma+pour+conduire+une+lecture&biw=1366&bih=677&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwj13bH3nLjJAhWCvhQKHfsiATsQ\\_AUIBygC&dpr=1#tbm=isch&q=lecture&imgc=Zixe4CMJyOrSLM%3A](https://www.google.dz/search?q=sch%C3%A9ma+pour+conduire+une+lecture&biw=1366&bih=677&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwj13bH3nLjJAhWCvhQKHfsiATsQ_AUIBygC&dpr=1#tbm=isch&q=lecture&imgc=Zixe4CMJyOrSLM%3A)

#### **4.3.- Première évaluation**

Répondez au sujet suivant.

## Méthodologie de la recherche

**Sujet d'Examen**  
**2005-2006**

**E.M.D.1**

**En date du**

**Durée : 1 h 30 mn.**

**Répondre obligatoirement à toutes les questions.**

1.- En quoi consistent le principe du droit d'auteur et celui de l'honnêteté scientifique. (3 points)

2.- Quelles sont les 6 étapes et objectifs de lecture d'un texte pour en extraire un tableau de résumé et un résumé. Illustrer votre argument en traçant le tableau de résumé, des pages et un semblant de résumé comme développé en cours lors de la séance portant sur le tableau de résumé et le résumé. (7 points)

3.- Rédiger deux phrases pour introduire l'objet, deux pour la démarche méthodologique, deux pour les hypothèses, deux pour le champ spatial et temporel, une par le plan, une pour la motivation ? (8 points)

N.B : Orthographe et propreté de la copie (2 points)

Temps de travail approximatif :

- 10 mn pour la première question.
- 30 mn pour la deuxième question.
- 45 mn pour la troisième question.
- 05 mn pour relire.

/3	/7	/8	/2
----	----	----	----

**TOTAL :        /20**

## Méthodologie de la recherche

**Corrigé type de l'examen**  
**2005-2006**

**En date**

1) L'honnêteté scientifique et le respect du droit d'auteur supposent le renvoi aux références bibliographiques dans les normes complètes ou réduites. La complète s'exprime en déclinant l'identité de l'ouvrage selon le modèle suivant : (0.5point)

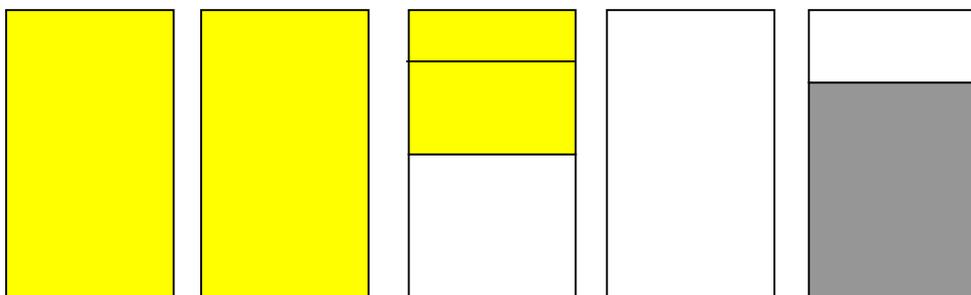
NOM P., (année), « titre de l'ouvrage », maison d'édition, lieu, P.  
 (1.5 points)

NOM P., (année), Titre de l'article, « *Nom de la revue* », n°, lieu, pp.

Quand l'ouvrage est réutilisé en référence, nous userons d'Ibid., si nous venons juste d'en référer en bas de page. Par contre si nous l'avons cité en bas de page une dizaine de page avant nous utiliserons Op., cite.  
 (1 point)

2.- 1<sup>er</sup> étape : Idée générale (0.5point)

2<sup>ème</sup> étape : Plan (0.5point)



**3<sup>ème</sup> étape : Concepts (0.5point)**  
(0.5point)

**4<sup>ème</sup> étape : articulateurs**

Concepts	Artic.	Plan
C1		1.- Titre
C2		1.1 -
C5		2.- Titre
C6		2.1-
C7		
C10		3.- Titre
C11		3.1-
C12		3.2-

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5<sup>ème</sup> étape : détaillé le plan (0.5point)**  
titre (0.5point)

**6<sup>ème</sup> étape : donner un**

**Première partie :**  
**Titre**

**Deuxième partie :**  
**Titre**

**Troisième partie :**  
**titre**  
(1 point)

Un nouveau TITRE

**3.- Deux phrases pour l'objet :**

L'objet de notre mémoire portera sur ..... (0.5 point)  
Dans le cadre de ce mémoire nous investirons l'objet suivant.....  
(0.5 point)

**4.- Deux phrases pour la méthode :**

Notre démarche méthodologique consistera en une approche livresque et une enquête..... **(0.5 point)**  
 Pour appréhender notre objet, notre approche à la fois livresque et pratique nous permettra d'approcher ..... **(0.5 point)**

### 5.- Deux phrases pour les hypothèses :

Nous baliserons notre recherche autour des hypothèses suivantes :

**H 1** :.....  
**H 2** : .....  
**(0.5 point)**

Nous nous proposons d'émettre les hypothèses suivantes pour tenter de répondre à notre question centrale qui est la suivante :.....

**H 1** :.....  
**H 2** : .....  
**(0.5 point)**

### 6.- Deux phrases pour le champ spatial et temporel :

Notre champ spatial portera sur une étude de cas à savoir : la S.N.T.A. Oran, nous étudierons cette entité sur les 5 dernières années. Notre enquête durera 3 mois dans l'entreprise sur les 9 mois effectifs d'étude en quatrième année de licence. **(1.5 point)**

Nous étayerons notre approche théorique par une étude de terrain. C'est dans l'entreprise S.N. ??, dans laquelle nous effectuerons notre stage pendant x mois pour confectionner notre mémoire de fin de licence..... **(1.5 point)**

### 7.- Une phrase pour la Motivation :

Au cœur des débats actuels portant sur la mondialisation, dans un contexte radical de changement.....  
**(1 point)**

### 8.- Une phrase pour annoncer le plan :

Nous allons articuler notre recherche autour de (x) parties

## 4.4.- Capitaliser par la fiche de lecture / résumé

### 4.3.1.- Modèle

#### LA FICHE DE LECTURE

E (matricule de la discipline) / 2014 / HKN (initiales des noms et prénoms)

<b>Titre de l'ouvrage :</b>		Image du livre
<b>Auteur :</b>	<b>Date de la première publication :</b>	
<b>Collection :</b>	<b>Editeur :</b>	
<b>Catégorie :</b>	<b>Nombre de pages :</b>	

<b>Lieu de la consultation :</b>	<b>La cote de l'ouvrage :</b>
<b>Contexte :</b>	

<b>Biographie de l'auteur :</b>	Portrait de l'auteur
---------------------------------	----------------------------

<b>Résumé</b>	
<b>Mots clés</b>	
<b>Question centrale</b>	

<b>Hypothèse (s)</b>	
<b>Objectif(s) recherché (s)</b>	
<b>Résultat (s) obtenu (s)</b>	
<b>Critique (s)</b>	
<b>Limite(s) /perspective (s)</b>	
<b>Extrait (s)</b>	
<b>Apport(s) personnel (s)</b>	
<b>Posture épistémologique</b>	
<b>Posture méthodologique</b>	
<b>Posture état de l'art</b>	

## 4.3.2.- Exemples



**LA FICHE DE LECTURE**  
E1 / 2014 / HKN

<b>Titre de l'ouvrage :</b> Epistémologie générale ou critique de la connaissance		
<b>Auteur :</b> (VERNEAUX, 1959)	<b>Date de la première publication :</b> 21 avril 1965.	
<b>Collection :</b> /	<b>Editeur :</b> Beau-chesne-croit	
<b>Catégorie :</b> Cours de philosophe Thomiste	<b>Nombre de pages :</b> 175 pages.	

<b>Lieu de la consultation :</b> Sofia, annexe du centre de documentation économique et sociale.	<b>La cote de l'ouvrage :</b> PF-25-7
<b>Contexte :</b> Cet ouvrage est pour améliorer les cours de philosophie Thomiste.	

E

VERNEAUX Roger est professeur à l'institut catholique de Paris.	 <p>Portrait de l'auteur</p>
---	--

<b>Résumé</b>	<p>Cet ouvrage présente les positions essentielles du réalisme. Dans un premier lieu, l'auteur a essayé de présenter les principaux courants de l'épistémologie, il s'agit du : scepticisme, empirisme, rationalisme, idéalisme et réalisme.</p> <p>En second lieu, l'auteur a entamé les notions fondamentales de la critique par la définition de la connaissance, la vérité, la certitude, l'évidence et l'erreur.</p> <p>En dernier lieu, l'auteur a abordé les thèses essentielles du réalisme par la détermination de la sensation, la réflexion, l'abstraction, l'affirmation et l'induction.</p> <p>En résumé, l'auteur a essayé de définir le problème de la connaissance, la discipline qui le prend pour objet, et la méthode de résolution.</p>
<b>Mots clés</b>	Epistémologie, étymologie, méthodologie, démarche, réalisme.
<b>Question centrale</b>	« Une critique de la connaissance peut-elle se dire Thomiste ? Puis la position du problème : se pose-t-il, en quels termes ? » (VERNEAUX, 1959, p. 7).

## LA FICHE DE LECTURE

E1 / 2014 / HKN



<b>Hypothèse (s)</b>	Le problème de la connaissance est corrélé avec les formules proposées par les philosophes modernes qui paraissent manquer de largeur et même de sincérité. (VERNEAUX, 1959, p. 9).
<b>Objectif recherché (s)</b>	Présentation des notions de la critique de la science et les tendances épistémologiques du réalisme.
<b>Résultat (s) obtenu (s)</b>	« <i>L'objectivité de la connaissance est donc le rapport de la représentation au réel, de sorte que le problème de l'objectivité n'est pas différent, au fond, du problème de la vérité. Sans doute la vérité ne réside fortement que dans le jugement de la vérité ; mais le jugement ne peut être conforme à la réalité que s'il se fonde sur quelque intuition du réel. Sa valeur dépend de celle des fonctions qui lui fournissent son objet</i> » (VERNEAUX, 1959, p. 119)
<b>Critique (s)</b>	/
<b>Limite /perspective (s)</b>	« <i>Nous avons montré, contre l'idéalisme, que l'esprit n'est pas clos sur lui-même, autrement dit que les objets de sa connaissance ne sont pas uniquement et nécessairement ses propres idées. Il nous reste donc à chercher dans quels cas il atteint le réel, et quelles relations ses idées, ou disons plus largement ses opérations, ont avec les choses</i> » (VERNEAUX, 1959, p. 119)
<b>Extrait (s)</b>	« <i>Poser un problème, c'est définir ce qu'on cherche, indiquer l'inconnue par rapport à des éléments connus.</i> » (VERNEAUX, 1959, p. 13).
<b>Apport personnel (s)</b>	Il est fondamental que nous continuions les lectures dans le domaine de l'épistémologie pour mieux comprendre le processus de la recherche scientifique.
<b>Posture épistémologique</b>	Actuellement, je suis en situation de non positionnement épistémologique, jusqu'à la compréhension de l'épistémologie et les différentes tendances respectives.
<b>Posture méthodologique</b>	Actuellement, je suis en situation de non positionnement méthodologique, jusqu'à la compréhension de la méthodologie et les différentes tendances respectives.
<b>Posture état de l'art</b>	Dans la tendance du réalisme, nous découpons le travail scientifique en quatre étapes. La première étape consiste à montrer l'intelligence pour qu'elle soit cohérente avec le sens des faits, c'est-à-dire de dégager une leçon de la connaissance, d'apercevoir le compréhensible qu'ils portent en eux. La seconde étape est de simplifier les faits naturels pour que leur sens découle plus facilement, ce qui revient à installer des expériences. La troisième étape c'est de vérifier et de préciser ce qu'on a aperçu. La quatrième étape est d'illustrer la loi qu'on a induite. Cependant, le pivot de toutes ces étapes est de trouver une idée avec expérience. C'est, en conséquence, la seule occasion où l'esprit entre en contact avec l'existant, la démarche à entreprendre est capitale, elle donne à tout l'ensemble des étapes une valeur de vérité. (VERNEAUX, 1959, p. 174).

**LA FICHE DE LECTURE**  
E2 / 2014 / HKN

<b>Titre de l'ouvrage :</b> Epistémologie et science de gestion <b>Alain Charles Martinet</b> Coordonné par Alain Charles Martinet		
<b>Auteur :</b> Alain Charles Martinet	<b>Date de la première publication :</b> Mai 2000	
<b>Collection :</b> Nouvelles théories pour gérer l'entreprise	<b>Editeur :</b> Economica	
<b>Catégorie :</b> Science de gestion	<b>Nombre de pages :</b> 251 pages.	

<b>Lieu de la consultation :</b> Centre de documentation économique et sociale.	<b>La cote de l'ouvrage :</b> F-VII-1467
<b>Contexte :</b> cet ouvrage a pour objet d'aider et d'améliorer la qualité de la recherche en science de gestion et qui offre aux jeunes thésards des méthodes de recherche plus avancées.	

Alain Charles Martinet est responsable du centre d'études et de formation approfondie de gestion (CEFAG).	 Portrait De l'auteur
---	---

<b>Résumé</b>	Ce livre présente la réflexion épistémologique confrontée dans les sciences de gestion par la contribution de plusieurs chercheurs en science de gestion et/ou en science sociale par la coordination d'Alain CHARLES MARTINE. Les thèmes abordés sont présentés comme suit : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grande question épistémologique et science de gestion, par Alain CHARLES MARTINET.</li> <li>• Décision en science sociale, par Claude MOUCHOT.</li> <li>• Epistémologie constructiviste et science de l'organisation, par Jean-Louis LE MOIGNE.</li> <li>• Analyse empirique des situations de gestion : élément de théorie et de méthode, par Jacques GIRIN.</li> <li>• Epistémologie du marketing, par André MICALLEF.</li> <li>• Epistémologie de la stratégie, par Alain CHARLES MARTINET.</li> </ul>
<b>Mots clés</b>	Epistémologie, science de gestion, constructiviste.
<b>Question centrale</b>	<i>Selon Jean-Luise LE MOIGNE : « si les communautés académiques tiennent</i>

	<i>l'économie, la sociologie, la mathématique appliquée, la statistique, et même la cybernétique, pour des sciences de plein rang dont le fondements épistémologiques ont été vérifiés depuis longtemps, ne nous garantissent-elles pas ipso facto le sérieux épistémologique de la science, surtout lorsque cette dernière ne postule à aucune autonomie et se borne à veiller à la pureté de son pédigrée épistémologique ? » (Martinet, p. 82)</i>
<b>Hypothèse (s)</b>	Le paradigme constructiviste est t'il favorable ou non à la science de gestion ?
<b>Objectif recherché (s)</b>	L'objectif de ce livre est de concevoir « la connaissance scientifique comme un processus en reconstruction permanente appelant une réflexion épistémologique simultanée comme un stock d'énoncés figés » (Martinet, p. 08)
<b>Résultat (s) obtenu (s)</b>	L'épistémologie constructiviste semble être le paradigme le plus adéquat à la science de gestion.
<b>Critique (s)</b>	/
<b>Limite /perspective (s)</b>	Dans une perspective d'une recherche future : est-ce que les chercheurs en GRH peuvent prétendre contribuer à la recherche scientifique contemporaine sans une méditation permanente sur l'épistémologie ?
<b>Extrait (s)</b>	« Et quoiqu'on dise, en vie scientifique, les problèmes ne se posent pas d'eux-mêmes. C'est précisément ce sens du problème qui donne la marque du véritable esprit scientifique... Rien ne va de soi. Rien n'est donné. Tout est construit »  Parole de G. Bachelard cité par Jean-Louis LE MOIGNE (Martinet, p. 81) dans sa contribution.
<b>Apport personnel (s)</b>	/
<b>Posture épistémologique</b>	Actuellement, je suis en situation de non positionnement épistémologique, jusqu'à la compréhension de l'épistémologie et les différentes tendances respectives.
<b>Posture méthodologique</b>	Actuellement, je suis en situation de non positionnement méthodologique, jusqu'à la compréhension de la méthodologie et les différentes tendances respectives.
<b>Posture état de l'art</b>	<b>Les implications méthodologiques du constructivisme :</b> Les implications méthodologiques du constructivisme peuvent être résumées en quatre éléments d'implication : En premier lieu, le processus constructiviste interdit selon J. PIAGET le recours à la démarche expérimentale, car cette méthode oblige à des réductions mutilantes (perte partielle ou complète) et saisit que les performances et non pas aussi les mécanismes. PIAGET donne une grande importance à la méthode critique qui se définit comme la <b>contre</b> méthode des tests et des analyses statistiques. Cette méthode de critique repose sur les habilités de l'observateur où le talent aide le sujet à présenter les outils de son opinion. La deuxième implication sur le plan méthodologique est la conscience et l'insouciance d'établir des protocoles précis, solide et bien fondée. La troisième implication c'est l'importance octroyée au modèle et à la formalisation car le modèle n'a pas pour fonction de faire sortir des hypothèses à tester mais de générer de la compréhension. La quatrième implication, c'est de distinguer le rôle des concepts. Est-ce qu'ils sont des concepts pour expliquer un processus de construction ou pour vérification ?



**LA FICHE DE LECTURE**  
**E2 / 2014 / HKN**

<b>Titre de l'article :</b> Le constructivisme dans la pratique de recherche :  <b>Une évaluation à partir de seize thèses de doctorat.</b>  (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT , 2001)		
<b>Auteur :</b> (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT , 2001)	<b>Date de la première publication :</b> Septembre 2001	
<b>Collection :</b> /	<b>Editeur :</b> Finance Contrôle Stratégie Volume 4, N° 3.	
<b>Catégorie :</b> /	<b>Nombre de pages :</b> 31 - 55.	
<b>Lieu de la consultation :</b> <a href="http://leg2.u-bourgogne.fr/rev/043055.pdf">http://leg2.u-bourgogne.fr/rev/043055.pdf</a>		<b>La cote de l'ouvrage :</b> /
<b>Contexte :</b> Cet article présente les façons avec lesquelles sont menées les recherches constructivistes en management en France.		

<p>Sandra CHARREIRE est enseignante à l'université Paris 12-Val de Marne. Isabelle HUAULT est enseignante à l'université Paris 12-Val de Marne.</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>Portrait de l'auteur</p> </div>
---	--

121

<b>Résumé</b>	Cet article montre de quelles façons sont conduites les recherches constructivistes françaises en management à travers une analyse de seize thèses de doctorat constructivistes. La difficulté de cette <b>posture épistémologique</b> est mise en évidence puis discutée, grâce à l'analyse de la démarche de recherche, de l'instrumentation utilisée, du statut et de la production des connaissances.
<b>Mots clés</b>	Epistémologie, constructivisme, instrumentation, méthodologie.
<b>Question centrale</b>	« Comment le chercheur peut-il être cohérent avec une position épistémologique et, plus particulièrement, avec une posture constructiviste ? » (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT, 2001, p. 02)
<b>Hypothèse (s)</b>	Essai d'appréciation de la cohérence entre l'adhésion à l'épistémologie constructiviste et les méthodes de recherche mises en œuvre.
<b>Objectif recherché (s)</b>	L'objectif de cet article est de présenter de quelles façons sont menées les recherches constructivistes en management en France.
<b>Résultat (s) obtenu (s)</b>	« Les observations effectuées révèlent des tendances lourdes sans que l'on puisse trouver d'ailleurs, parmi les seize thèses examinées, des cas qui réussissent mieux que d'autres à appliquer les éléments structurants du constructivisme... bien que la frontière avec la recherche-action reste mal explicitée. » (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT, 2001, pp. 50-51)

<b>Critique (s)</b>	/
<b>Limite /perspective (s)</b>	/
<b>Extrait (s)</b>	<p>« Chacun a ses philosophies, qu'il soit ou non conscient du fait, et nos philosophies ne valent pas grand chose. Cependant l'impact de nos philosophies sur nos actions et nos vies est souvent dévastateur. Ainsi, tenter d'améliorer par la critique nos philosophies devient une nécessité ».</p> <p>Une formule dite par Karl Popper et présentée par les auteurs dans cet article (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT, 2001, p. 02)</p>
<b>Apport personnel (s)</b>	<p>D'après mes lectures transcrites ou pas dans les fiches de lecture, je présume qu'on ne peut pas décider en amont sur la posture épistémologique dans une recherche mais, on peut au départ prévoir une posture (« cela reste à confirmer durant notre cursus autant que chercheur en début de carrière ») car la posture épistémologique peut être influencée par la démarche méthodologique où par exemple si on opte pour une méthode adéquate au paradigme du constructiviste, cette méthode peut être rejeté par les acteurs liées aux phénomènes de l'objet d'étude, ce rejet influencera l'un des éléments qui structurent le constructivisme celui de l'interaction et l'inter-relation des acteurs et, donc le chercheur est en mesure de choisir d'autres méthodes autant une déviation à une autre posture qui dans ce cas celle de l'interprétativisme. « Plus précisément, les méthodologies déployées pourraient permettre d'apprécier la spécificité du paradigme » (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT, 2001, p. 40)</p>

<b>Posture épistémologique</b>	/
<b>Posture méthodologique</b>	/
<b>Posture état de l'art</b>	<p><b>Les éléments structurants du constructivisme :</b>  Pour les constructivistes, le « réel » est formé par l'interprétation qui se construit grâce aux interactions avec le sujet. Selon J.L. Le Moigne (1995), la « <i>méthodologie des connaissances constructibles</i> » (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT, 2001, p. 32) se structure autour de deux principes :  « – le principe de modélisation systémique qui, au-delà de la logique disjonctive ou du calcul algorithmique formel, permet de produire des énoncés raisonnés ;  – le principe d'action intelligente qui, en s'opposant au principe de parcimonie constitutif des épistémologies positivistes, propose l'élaboration d'une action descriptible a posteriori. La finalité est de proposer une solution qui convienne à l'observant. » (Sandra CHARREIRE, Isabelle HUAULT, 2001, pp. 32-33)</p> <p><b>Les éléments structurants du constructivisme :</b>  Trois principes constituent le noyau dur autour duquel s'organisent les constructivismes :</p> <p><b>la négation du présupposé ontologique :</b>  l'un des éléments constitutifs du constructivisme c'est de rejeter l'hypothèse ontologique qui renvoie à la « réalité du réel », dans ce paradigme il est accordé l'interaction entre l'objet et le sujet soit le chercheur avec le thème de la recherche.</p> <p><b>la co-construction des problèmes avec les acteurs :</b>  La co-construction des problèmes avec les acteurs représente l'interaction, l'intervention et la coopération entre le chercheur et les acteurs (les parties prenantes qui sont en interaction avec le sujet étudié) à travers un processus</p>
	<p>d'assimilation et d'accommodation.</p> <p><b>la construction d'artefacts comme projet de recherche :</b> la construction d'artefact renvoie à la localisation des processus de conception, car la science de gestion est une science de conception plus qu'une science d'analyse selon H. Simon (1990), en plus la méthode mise en œuvre doit permettre de modéliser le processus qui permet de connaître la connaissance.</p> <p><b>Les critères de scientificité :</b>  La validation du processus scientifique est un impératif, elle s'appuie dans les perspectives du constructiviste sur deux critères absolument opposés à la démarche vérificationniste du paradigme positiviste. Il s'agit du critère <b>d'adéquation</b> et du critère <b>enseignabilité</b>, la lecture expliquée de ces critères est comme suit :</p> <p>Pour comprendre le critère d'adéquation, il convient de revenir <b>au statut</b> de la connaissance qui doit être assimilée comme une clé qui ouvre des voies sur la compréhension d'une situation explicable ou maîtrisable.</p> <p>Le critère <b>d'enseignabilité</b> signifie que la connaissance produite doit être construite de manière projective et, donc transmissible et enseignable.</p>
<b>Projection sur :</b>	Faire une recherche sur l'épistémologie génétique.

LA FICHE DE LECTURE  
M2 / 2014 / HKN

Titre de l'ouvrage : <b>Méthodologie vers une science de l'action</b> (R. CAUDE, A.MOLES, 1964)		
Auteur : (R. CAUDE, A.MOLES, 1964)		Date de la première publication : 1964
Collection : /		Editeur : CUJAS
Catégorie : Méthodologie		Nombre de pages : 223 pages

Lieu de la consultation : Sofia, annexe du centre de documentation économique et sociale.	La cote de l'ouvrage : E-I-86
Contexte : Cet ouvrage est consacré à la méthodologie de l'action à travers une description d'un ensemble de méthodes qui concernent de près ou de loin l'action en entreprise dans le contexte de l'organisation scientifique du travail (OST).	

R. CAUDE est directeur de l'école d'organisation scientifique du travail. A.MOLES est professeur à la faculté des lettres de Strasbourg.	
---	--

Résumé	Cet ouvrage est consacré à la méthodologie de l'action. Les auteurs ont défini tout d'abord l'idée de méthode et, au-delà, l'idée d'une méthodologie conçue comme une science rationnelle, objectivable. Cet ouvrage présente une description d'un ensemble de méthodes assez nombreuses, assez variées, pour faire saisir entre elles des rapprochements, des liaisons ou des interférences dont l'étude objective serait l'objet futur d'une méthodologie. Les auteurs sont arrêtés à une taxonomie des méthodes, marquant bien ainsi que la méthodologie n'est pas encore une science intégrée de la nature, mais une tentative. La tentative la plus moderne de l'homme pour vaincre la complexité du monde dans lequel il vit.
Mots clés	Méthodologie, action, observation, entreprise.
Question centrale	Le fait du « <i>bouleversement des notions traditionnelles devant la multiplicité des interférences entre les problèmes de l'entreprise et les milieux extérieurs dans lesquels elle baigne : par exemple, fonction personnel et actions syndicales</i> » (R. CAUDE, A.MOLES, p. 03) en même temps les entreprises évoluent en conséquence dans la complexité et la complication.
Hypothèse (s)	« <i>La méthodologie, peut rendre d'importants services dans le problème de</i>

	<p><i>réunions et des équipes de travail, en mettant en évidence le mécanisme des participations collectives aux décisions, celui des motivations profondes individuelles, grâce à une approche interdisciplinaire psychologique, sociologique, cybernétique, ou même purement logique.</i> » (R. CAUDE, A.MOLES, p. 13)</p> <p><i>« Sur le plan de l'organisation de l'entreprise, à l'échelon le plus élevé, elle permet d'intégrer les connaissances que peuvent avoir les conseils ou experts de toute nature sur les méthodes d'observation, d'interprétation et de diagnostic. »</i> (R. CAUDE, A.MOLES, p. 13)</p>
<b>Objectif recherché (s)</b>	<p>(s) Présentation d'« <i>une bonne méthodologie, depuis les problèmes d'ordre purement individuel : organiser ses propres connaissances, sa documentation, son emploi du temps, développer sa culture personnelle ; jusqu'aux problèmes collectifs les plus complexes comme ceux de l'entreprise qui touchent aux structures politiques, économiques ou sociales</i> » (R. CAUDE, A.MOLES, p. 14)</p>
<b>Résultat (s) obtenu (s)</b>	<p>La formation de la méthodologie sera appliquée dans l'avenir, car elle représente une condition nécessaire du succès des responsables supérieurs</p> <p>La méthodologie appliquée vise à maîtriser les problèmes par l'étude méthodique des caractéristiques et de proposer les résultats obtenus aux efforts fournis.</p>
<b>Critique (s)</b>	/
<b>Limite /perspective (s)</b>	<p>(s) Il est nécessaire que les chefs d'entreprises et les cadres de tous niveaux de résoudre leurs problèmes en équipes et avec des méthodes rigoureuses pour une tentative d'organisation générale dans l'entreprise humaine.</p>

<b>Extrait (s)</b>	<p>« <i>La méthodologie est la science intégrée des méthodes, la méthode étant la marche raisonnée de l'esprit pour découvrir la vérité</i> »</p> <p>(R. CAUDE, A.MOLES, p. 04)</p> <p>L'auteur R. CAUDE a cité un extrait d'une définition de la méthodologie adoptée par Paul VALERY : « <i>Système d'opérations extériorisables qui fasse mieux que l'esprit le travail de l'esprit</i> » (R. CAUDE, A.MOLES, p. 04)</p>
<b>Apport personnel (s)</b>	/
<b>Posture épistémologique</b>	Actuellement, je suis en situation de non positionnement épistémologique, jusqu'à la compréhension de l'épistémologie et les différentes tendances respectives.
<b>Posture méthodologique</b>	Actuellement, je suis en situation de non positionnement méthodologique, jusqu'à la compréhension de la méthodologie et les différentes tendances respectives.
<b>Posture état de l'art</b>	En raison de la diversité et de la complexité des tâches dans les structures de l'organisation, des problèmes posés par le fonctionnement interne de l'entreprise et même des problèmes avec le monde extérieur, comme le marché, la concurrence ou l'état. Les responsables sont conduits à rechercher de plus en plus des solutions automatiques sur divers situations afin d'épargner le temps, la pensée et les libérer pour une meilleure étude des nouveaux problèmes et d'élaboration des plans d'action pour le future.

	<p>Les actions de la direction générale des entreprises se consacrent davantage donc de nos jours aux tâches de contrôle et de gestion pour préserver les biens et la réputation de l'entreprise et pour maintenir les profits. Il est clair que ceci ne suffit plus maintenant que la pérennité et l'avenir de l'entreprise sont liés à son dynamisme dont elle fait preuve dans l'innovation de nouveaux biens ou de nouveaux services.</p> <p>Cela ne peut être fait que sur la base des <i>« réflexions sur les méthodes susceptibles de conduire à de meilleurs décisions et à de meilleures solutions des problèmes présents et à venir »</i> (R. CAUDE, A.MOLES, p. 366) car <i>« la méthodologie apparait finalement au... comme une découverte de l'unité de l'homme au regard de la variété de ses camps d'action et, a ce titre, comme une victoire contre la complexité des situations. »</i> (R. CAUDE, A.MOLES, p. 438).</p>
--	--

## CHAPITRE 5: ANALYSE DE TERRAIN

---

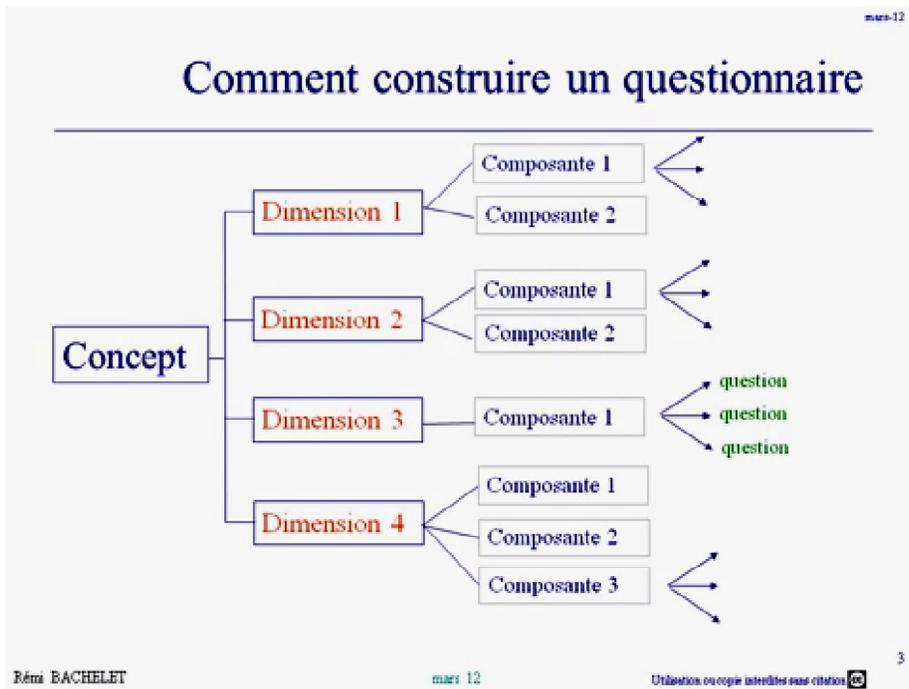
Il s'agit à ce stade de collecter et de traiter de l'information. Comment ? Là aussi, il s'agit de question récurrente. Ce moment est décisif, étant donné que nous nous préparons à répondre à nos hypothèses. Comment produire et traiter les informations dont nous avons besoin ? Quels sont les outils à produire ? Quels sont les méthodes ? Entretien, questionnaire, analyse des données secondaires ou observation directe, autant de méthodes dans la palette proposée aux étudiants. Ce chapitre se veut un essai pour vous initier à chacune de ces méthodes d'analyse du terrain. Il emprunte largement au cours mise en ligne par (Bachelet, 2012) Procédons d'abord au questionnaire.

### 5.1.- Questionnaire pour l'analyse quantitative

Il nous est arrivé de voir des étudiants venir vers nous et nous dire : « *J'ai besoin d'un questionnaire pour mon analyse de terrain* ». Une demande qui nous laisse béat ! Avons-nous la même problématique ? La même hypothèse ? Le même contexte ? Oui pour une analyse comparative, encore que !

Le questionnaire est l'outil par excellence qui va nous permettre de tester nos hypothèses. Nous allons voir comment construire un questionnaire, l'administrer, analyser et discuter les résultats. Pour enfin voir comment les présenter.

Au préalable, un questionnaire est une suite de questions adressées à une population cible dont on s'assure qu'elle réponde au questionnaire pour donner du sens aux résultats statistiques. Il ne se rédige pas d'un trait. Il nous faudra dans un premier temps faire un cadrage et proposer plusieurs versions intermédiaire avant la version finale (Bachelet, 2012). Cet auteur définit la confection d'un questionnaire comme un processus bien défini qui commence par la « *version alpha* » que nous testerons afin d'apporter les corrections nécessaires à la confection d'une « *version finale* ».



**Source :** (Bachelet, 2012).

- **Comment construire le questionnaire ?**

Généralement, il y aura autant de rubrique que de concepts formulant les hypothèses plus un. Le plus un est réservé à l'identification des répondants (personnes physique ou morale) et des chargé de l'enquête. Supposons maintenant que nous avons à tester une seule hypothèse que nous avons définie dans les premières pages comme étant en partie une relation entre deux concepts. Prenons l'exemple de l'hypothèse suivante : La méthodologie impacte sur la qualité des écrits du doctorant. Nous avons deux concepts : méthodologie et qualité des écrits. Il va falloir dresser deux tableaux qui vont nous servir à formuler nos questions. Le premier portera sur le concept de méthodologie, le second sur la qualité des écrits. Nous ne ferons que le premier concept pour

expliciter. Mais au préalable il est bon de se doter de l'outil suivant inspiré de (Bachelet, 2012) tiré des travaux de Charles Y. Glock (1963)<sup>1</sup>

**Tableau 18** : Outils pour produire des questions

<b>DIMENSIONS</b>	<b>COMPOSANTES</b>	<b>QUESTIONS</b>
<b>Ce que pensent les autres</b>	<b>C1</b>	<b>Q1</b>
		<b>Q2</b>
	<b>C2</b>	<b>Q3</b>
	<b>C5</b>	<b>Q4</b>
<b>Ce que l'on ressent</b>	<b>C6</b>	<b>Q5</b>
	<b>C7</b>	<b>Q6</b>
	<b>C8</b>	<b>Q7</b>
<b>Ce que l'on fait</b>	<b>C9</b>	<b>Q8</b>
	<b>C10</b>	<b>Q9</b>
	<b>C11</b>	<b>Q10</b>
<b>Les conséquences</b>	<b>C12</b>	<b>Q11</b>
	<b>C13</b>	<b>Q12</b>
	<b>C14</b>	<b>Q13</b>
	<b>C15</b>	<b>Q14</b>

**Source** : inspiré des travaux de Rémi Bachelet

- **Les items ou nature des questions**

Nous aurons quatre types d'items : les questions ouvertes (sans trop d'abus dans l'analyse quantitative, appréciées dans l'analyse qualitative), les données seront « *catégorielles* ». Les questions fermées OUI / NON ou celles qui relèvent d'une notation de 1 à 5 dans l'échelle de Likert et qui renvoient à des formulations comme « *pas satisfait du tout* » ; « *tout à fait satisfait* ». Nous obtiendrons des « *données ordinales* ». Les

<sup>1</sup> Charles Y. Glock (1963), Origine et Evolutions des groupes religieux, *Archives de sociologie des religions*, vol. 8, pp. 29-38, in Quivy 95.

questions semi fermées à réponse unique comme celle relative à l'âge, nous aurons alors des « *données métriques* », et les questions semi fermées à réponses multiples ( (Bachelet, 2012), (Triki, 2010).

- **Exemple autour du concept de méthodologie**

**Tableau 19** : Comment produire des questions ?

<b>DIMENSIONS</b>	<b>COMPOSANTES</b>	<b>QUESTIONS</b>
<b>Ce que pensent les autres</b>	Appréhension	Q1 : Pensez-vous que la méthodologie est nécessaire ? Q2 : Comment justifiez-vous cela ?
	Matière difficile	Q3 : Où se situent les principales difficultés ?
	Concept flou	Q4 : Seriez-vous en mesure de définir le concept ?
<b>Ce que l'on ressent</b>	Le besoin	Q5 : Pour quels motifs ?
	L'urgence	Q6
	Le cadrage	Q7
<b>Ce que l'on fait</b>	Des lectures	Q8
	De la rédaction	Q9
	Du terrain	Q10
<b>Les conséquences</b>	Capitaliser les lectures	Q11
	Améliorer la qualité des écrits	Q12
	Réussir le projet de thèse	Q13
	Soutenir dans les délais	Q14

**Source** : Réalisé par nos soins et inspirés par les travaux de (Bachelet, 2012)

## **5.2.- Plan de collecte pour une bonne population cible : le plan d'échantillonnage**

Il est difficile car il va falloir définir un échantillon qui soit suffisant pour avoir une marge d'erreur connue et acceptable et qui réponde au phénomène de saturation<sup>1</sup> ( Bachelet, 2012). Il y a une vraie posture stratégique à ce stade de la recherche qui consiste à voir dans le plan d'échantillonnage la méthode qui répondra au mieux à son étude. Le plan d'échantillonnage renvoie à des choix différents. L'échantillon peut être aléatoire, systématique (un sur x). Nous aurons également la méthode des quotas ce qui suppose l'hypothèse d'homogénéité. Il y aura aussi la méthode des grappes (groupe de population pas nécessairement homogène) et des strates (ensembles homogènes disjoints : exemple segmentation des clients). Nous distinguerons deux catégories d'échantillon, l'échantillon probabiliste (tirage au sort et échantillon stratifié) et les non probabilistes (échantillon des quotas). Nous retiendrons aussi pour les études la triangulation qui consiste à croiser les documents internes, les observations et les entretiens.

Selon (AKTOUF, 1987), le mot « échantillon » vient du vieux français « eschandillon » qui veut dire « échelle pour mesurer ». Son ancêtre linguistique donne à ce terme une idée très claire du rôle qu'il doit jouer dans le travail de recherche : servir de mesure-étalon, de base de mesure. On définit aussi l'échantillon comme étant une petite quantité d'un produit destinée à en faire connaître les qualités ou à les apprécier ou encore une portion représentative d'un ensemble, un spécimen.

## **5.3.- Validité du questionnaire et mode d'administration du questionnaire**

Les biais peuvent avoir plusieurs origines. Il y aura le phénomène de désirabilité sociale : effet Bradley ; l'effet de succession de question : l'effet de Halo, etc., les réponses manquantes, la compréhension des questions, les réponses actives, la facilité à répondre OUI, etc.

---

<sup>1</sup> Une personne interrogée en plus ne change rien aux résultats précédents.

Une collecte peut être humaine directe (porte à porte) ou indirecte (centre d'appel), le questionnaire papier, ou automatique (on ligne) sur Google drive.

**Formulaire sans titre**

Questionnaire sur la méthodologie

Intitulé de la question: Question 1

Texte de l'aide: Pensez-vous que la méthodologie est nécessaire

Type de question: Cases à cocher

OUI x

NON x

Cliquez pour ajouter une option

Autre : Réponse de l'utilisateur x

Paramètres avancés

Question obligatoire

Ajouter un élément

**QUESTIONNAIRE**

Questionnaire sur la méthodologie

**\*Obligatoire**

**Question 1 \***

Pensez-vous que la méthodologie est nécessaire

OUI

NON

Autre :

*N'envoyez jamais de mots de passe via Google Forms.*

## 5.4.- Entretien pour l'analyse qualitative

Pour faciliter cet exercice vous trouverez dans les lignes qui suivent les recommandations qui nous ont été adressées par Bruno Laffort sous la conduite du professeur Kadri lors d'une large enquête pour le compte du CNRS en 2008 sur la question de la migration dans le bassin méditerranéen.

### 5.4.1.- Quelques conseils pour la retranscription des entretiens, par B. Laffort dans l'encadré

Voici quelques conseils simples pour la retranscription d'entretiens semi-directifs en sociologie, à la fois pour gagner du temps et pour améliorer leur « lisibilité » au niveau des futurs lecteurs. Sur ceux qui les connaissent déjà ne s'offusquent pas, l'idée étant de réaliser un document large et ouvert à tous.

- *Conseils techniques*

Pour gagner du temps

- Taper “ - ” au lieu de votre prénom, avant d'énoncer la phrase que vous posez à la personne enquêtée.

Taper “ + ” pour l'interviewé, et faire la retranscription intégrale jusqu'à la fin. Ensuite, faire « Remplacer par » sur Word : “+” par le prénom choisi (ex : « Karim : ») pour votre interlocuteur (ce qui permet en plus de choisir un prénom différent de son vrai prénom pour garantir l'anonymat).

- Taper au « kilomètre » et passer le dictionnaire à la fin du travail. Imprimer le document, le relire tranquillement pour corriger les « coquilles » qui subsistent.

- ***Donner de la vie à l'entretien pour minimiser la déperdition entre l'oral et l'écrit***

### ***Le passage de l'oral à l'écrit***

Le passage de l'oral à l'écrit est déjà une première difficulté dans la retranscription des entretiens. Comment fixer un récit, souvent très vivant, sur le papier ? Une des possibilités est de rendre compte au mieux du déroulement de l'entretien, en essayant de restituer au mieux sa tonalité. Le recours aux points d'exclamation (!) permet en partie de restituer le caractère d'un discours vivant et "en cours de construction". Pour cela, ne pas hésiter à mettre des points d'exclamation assez souvent, notamment en fin de phrase. Si des mots sont appuyés dans le discours, les indiquer entre parenthèses (*ces trois derniers mots sont appuyés*). Si la personne réfléchit avant de répondre, l'indiquer également (*silence de réflexion*).

### ***La dactylographie de mots difficilement traduisibles employés dans la langue maternelle du locuteur***

La traduction en français d'expressions, de proverbes, voire de mots arabes, kabyles ou berbères sont parfois difficiles. Il est possible de laisser quelques-unes de ces expressions telles quelles devant la difficulté spécifique posée par une traduction littérale. Dans ce cas, indiquer le mot ou l'expression en question en italique et entre parenthèses dans les caractères latins qui vous semblent correspondre au mieux, aucune traduction écrite de l'arabe au français ne faisant autorité jusque-là (en dehors de quelques mots fréquemment utilisés par les chercheurs). Pour une illustration de ces traductions parfois difficiles, je vous renvoie à l'ouvrage de Abdelmalek Sayad « L'immigration ou les paradoxes de l'altérité » où figure notamment son récit de vie avec Mohand A. intitulé « El gholba, le mécanisme de reproduction de l'immigration ».

### ***Le caractère spontané du récit***

Comment rendre compte aussi du caractère spontané et non-écrit de l'entretien ? Dans le même ordre d'idées, il est toujours difficile d'utiliser les ponctuations traditionnelles (le point, le point-virgule) qui terminent normalement une phrase, tant ces dernières semblent imposer au récit un découpage artificiel qui ne nous semble pas approprié à un entretien "ouvert".

Dans ce type de retranscription, le récit (ou une partie du récit) nous apparaît comme un élément fluide, dont la construction n'est jamais totalement achevée. C'est pour cela que notre préférence va aux points de suspension qui nous paraissent représenter des ruptures moins agressives que les points. Pour la même raison, évitez les majuscules en début de chaque prise de parole, qu'il s'agisse de la votre ou de celle du locuteur, vous gagnerez en plus du temps au niveau de la retranscription. Pour les

- *Améliorer la fluidité et le confort de lecture*

### *Le « lissage » de l'entretien*

Il s'agit du « lissage » de l'entretien, pour arriver à une certaine fluidité dans l'écriture sans trahir le point de vue des deux personnes qui sont face à face. L'idée est d'essayer de « lisser » l'entretien en question pour en faciliter la lecture sans pour autant en dénaturer le fond. Ce lissage est un problème qui reste en débat dans la retranscription des entretiens entre « puristes » (qui ne veulent rien modifier) et ceux (dont je suis) qui ont à cœur de lisser au minimum certaines « lourdeurs » pour ne pas ennuyer le lecteur et alléger la lecture. Que peut-on faire pour améliorer cette fluidité ? Quelques conseils :

Certaines manifestations orales généralement très présentes dans les discours doivent à mon sens être supprimées car elles n'apportent rien au niveau de l'analyse future. Nous pensons notamment aux “tu vois !”, aux “euh !”, aux “quoi !” et aux “hein !”

> *Ne pas taper les “quoi !”, les “hein !” et les “euh !” qui n'apportent finalement rien au discours.*

Au niveau de la personne qui mène l'entretien, éviter de retranscrire les “hum hum”, les “d'accord”, les “euh” qui ne sont qu'un moyen d'encourager l'interviewé mais n'apportent rien au discours et qui surchargent le texte.

Enfin, toujours pour améliorer la compréhension sans surcharger le texte, et bien que nous essayons d'éviter cette pratique, il nous arrive encore de couper notre interlocuteur : la barre médiane (/) indique que l'une des deux personnes a coupé l'autre.

> En cas de coupure de l'interviewé par l'interviewer, ou vice versa : mettre / en fin de la phrase coupée et au début de la suivante.

### *Comment améliorer la forme sans modifier le fond ?*

Beaucoup de locuteurs, lors de la construction de leur récit, passent de manière indifférenciée de l'imparfait au présent dans une même phrase, notamment lorsqu'il s'agit de relater un moment d'action précis ; les temps pourront parfois être corrigés afin d'améliorer la fluidité de la phrase, sans que le sens du discours n'en soit affecté. L'idée est de rétablir la lisibilité et rien d'autre, c'est-à-dire ne pas faire subir de corrections au discours lui-même

Enfin, que faire des répétitions, qui sont particulièrement nombreuses lorsqu'on s'exprime à l'oral ? Après avoir donné à d'autres la lecture de nos entretiens, beaucoup nous ont reproché de soumettre au lecteur des extraits de récits trop longs, où les répétitions n'apportaient finalement pas grand chose au niveau du sens. Nous avons déjà souligné en quoi le travail du sociologue différait de celui du psychologue ou du psychanalyste. Il nous semble qu'il appartient au sociologue de s'attacher davantage à *l'esprit* du discours qu'à la lettre, d'analyser davantage les idées qui y sont développées plutôt que les lapsus chers aux psychanalystes. Autant finalement par respect pour le locuteur (qui trouve toujours qu'il ne s'est pas suffisamment bien exprimé) que pour le lecteur qui doit conserver du plaisir dans sa lecture, nous pesons qu'il est plus judicieux de retirer les répétitions (de mots, de phrases), sauf si le ton et le contexte de cette répétition peuvent présenter un intérêt manifeste (par exemple, si le locuteur s'énerve ou veut réellement insister sur un événement ou une idée particulière).

On peut aussi s'autoriser une deuxième chose : rétablir les négations en bon français. Par exemple, à la place de "j'ai pas pu aller (à tel endroit)", taper "je n'ai pas pu". À la place de "j'y suis pas allé", taper "je n'y suis pas allé".

Toujours dans ce souci d'une compréhension accrue pour le lecteur, on peut indiquer entre parenthèses certains mots qui n'ont pas été *dits* par le locuteur, mais sans doute *pensés*, afin de rendre la lecture plus fluide et plus facile. Nous les suggérons au lecteur pour lui permettre une meilleure compréhension du texte, en sachant qu'il s'agit de notre propre interprétation. Enfin, les mots entre crochets permettent de resituer le contexte ou de donner des indications supplémentaires au lecteur par exemple : " Nous sommes montés à Rabat [mon père et moi] "

- ***La déontologie***

Au niveau de la déontologie, il est tout d'abord fondamental de conserver l'anonymat de l'interviewé, ne serait-ce qu'en modifiant son prénom. Parfois, cela n'est pas suffisant et chacun peut décider de modifier de petits paramètres mineurs qui ne changent rien à l'entretien mais garantissent l'anonymat (à titre d'exemple, telle personne interviewée, un médecin urgentiste algérien exerçant à l'hôpital de Montpellier dans la « vraie vie » peut se retrouver dans l'entretien médecin urgentiste à l'hôpital de Nîmes).

Enfin, si un élément interrompt le discours pendant l'entretien (sonnette, coup de téléphone, personne supplémentaire qui arrive dans la pièce pour participer à l'entretien, ...), l'indiquer entre parenthèse si cela a une influence sur le déroulement de la suite discours.

**Bonne dactylographie à tous !**

**Bruno**

#### **5.4.2.- Un exemple**

Un entretien réalisé par Assya KHIAT, avec Amine, à Oran, le 30 janvier 2009<sup>1</sup>.

- **Le contexte.**

J'ai réalisé cet entretien la dernière semaine du mois de janvier 2009, un après midi du jeudi, début du week end en Algérie. Quand j'ai été saisi pour cette enquête, bien des personnes me venaient à la tête, pour avoir entendu parler de leur projet de départ, pour les avoir moi-même orienté dans leur projet migratoire. Beaucoup, sont candidats au départ. Nous compterons ceux qui sont déjà partis, ceux qui sont en projet pour partir, ceux qui sont partis et sont du reste revenus et ceux qui tentent à maintes reprises leur traversée et qui échouent. J'en ai parlé, ici et là dans mon milieu professionnel, dans mon voisinage et tous ceux à qui je proposais de m'entretenir avec eux avec les règles de l'enregistrement et de l'anonymat ne se sont ni refusés, ni émis de contraintes particulières.

---

<sup>1</sup> Un ensemble d'entretiens a permis la production de l'ouvrage 'Ici et là-bas, des Maghrébins racontent, (Laffort & ali., 2014)

Depuis, le premier mail reçu à cet effet, un potentiel de 6 personnes va certainement rythmer mes jeudis après midi. Le premier entretien a eu lieu en mon domicile, le jeudi 30 janvier. La séance a commencé à 15 h et à pris fin à 17 h. Au premier contact, nous fixons un rendez-vous. Au rendez-vous fixé, la personne se pointe. J'ai l'habitude de la recevoir chez moi, en ce sens où je la recevais quand elle effectuait son mémoire. Par conséquent, le climat et l'atmosphère se prêtait à ce genre d'exercice et allait permettre une certaine confiance en dépit du fait, que par moment, son récit présentait des passages assez personnels. L'entretien s'est déroulé dans une complicité qui tient au fait que je me suis souvent investi pour l'aider à opter pour des choix sages.

- **Les personnes interviewées.**

Amine est un jeune homme de 27 ans, oranais. Il est actuellement ferrailleur, un métier qui ne correspond pas à son profit étant donné que j'ai connu Amine à l'université. C'était du reste un de mes étudiants. Je l'ai encadré pour son mémoire de fin de licence. Son thème de recherche : « gestion des stocks et inventaire de fin d'année : le cas de la S.A.R.L MEDINESS ». A ce moment, étant donné que j'étais consultante externe dans une entreprise d'importation, j'arrive à la fin de son stage à lui trouver une place de délégué commercial. Amine était un étudiant discret qui réussissait bien dans ses études et qui travaillait souvent en solo.

C'est à cette époque, que je découvre un étudiant évasif, préoccupé, un quelque chose qui le perturbait. La confiance s'installant, il me fait part de ses projets. Des projets, ses projets. Tout au long de son récit, on comprend combien les tentatives sont nombreuses de partir. Partir, quelque soit la voie, quelque soit la destinée. Des choix de voies radicalement opposés : de la voie légale, à celle qui ne l'est pas et qui l'expose au pire des situations. Toutes ses tentatives se soldent par un échec. Cependant, il garde l'espoir, il temporise, il gagne en sagesse, croît en sa destinée et ne perd jamais l'idée du départ sans retour. Dans tous les cas, il s'informe auprès des uns et des autres, sur site internet. Dans tous les cas, il se prépare en investissant. Dans tous les cas, il s'apprête pour le départ au risque de craindre le pire. Ce jeune homme est tout simplement prêt à changer de cap pour tout simplement dit-il : réussir. Pour se construire en homme responsable dans un pays autre que l'Algérie qui ne lui offre pas toutes ses attentes. Au risque de sa vie, Amine est basculé entre le respect de l'ordre familial et l'envie d'être libre au-delà des

frontières. Mais il est prêt à courir tous les risques pour un grand changement. Très motivé, Amine n'a pas fini sa quête de partir.

• **Dactylographie intégrale de l'entretien.**

- Bonjour Amine, Comment vas-tu ?

Amine : ça va.

- Alors, dis-moi un peu ce que tu deviens ?

Amine : Pour l'instant je suis au chômage.

- Alors, avant de commencer par le chômage, dis-moi quand tu es né ? Ta date de naissance ? Quel âge tu as ?

Amine : Je suis né à Oran le 26 juillet 1981, j'ai 27 ans.

- Très bien.

Amine : J'ai terminé mes études, eh ! Je suis titulaire d'une licence en sciences commerciales option comptabilité.

-Cela c'est bien !

Amine : Depuis 2004 et jusqu'ici, j'ai exercé, euh, plusieurs boulots. (*Amine panique, il ne trouve plus ces mots et je le reconforte.*)

- Oui, ce n'est pas la peine de s'énerver. Oui, on va être plus décontracté et on reste le plus naturellement possible. Est ce que tu as des frères, des sœurs ?

Amine : Oui, j'ai deux frères. Je les nomme ?

-Eh bien, oui !

Amine : J'ai le cadet, il s'appelle Hichem, il a 21 ans,) et le tout petit, Chakik, il a 13 ans, 13 ans.

-Il n'est pas si petit que cela.

Amine : 13 ans, c'est-à-dire c'est le bout de choux de la maison.

-C'est le petit bout de choux de la maison, très bien. (*Cela semble plus détendu*). Alors, cela fait un bon parcours 27 ans, qu'est-ce qui s'est passé depuis que tu as fini tes études ?

Amine : Depuis que.....

-Est-ce que tu travailles ? Qu'est-ce que tu travailles ? Qu'est ce que tu as fait ?

Amine : justement, je travaille comme commercial dans une entreprise privée.

-Oui.

Amine : *ehhh*, qui était dans l'importation et distribution des produits agroalimentaires, elle s'appelait MEDINESS.

-Très bien,

Amine : Ehh, ensuite, ehh, pour des raisons personnelles j'ai du arrêter chez MEDINESS, ensuite j'ai travaillé comme commercial dans une

société d'électricité, SIEM (*bayna kouni maayia*, cela se voit que tu étais avec moi) *et un éclat de rire s'installe !* Et après, j'ai chômé pendant 4 à 6 mois, j'ai repris le travail, je travaille dans une société portugaise qui est la TECH ZERA qui est une société de construction de bâtiment.

-Très bien.

Amine : je travaille comme ferrailleur.

-Qu'est ce que cela veut dire, ferrailleur ?

Amine : c'est quelqu'un qui travaille dans le fer, la ferraille...

-Ferrailleur ou ferronnier ?

Amine : Non, ferronnier, c'est quelqu'un qui...

-Un artisan !

Amine : un artisan qui façonne des portails.

-Et ferrailleur, c'est quoi ?

Amine : c'est le ferrailleur, par exemple, d'une dalle (de béton)...

-Ah, d'accord !

Amine : C'est cela et maintenant.....

-Mais est-ce que tu connaissais ce métier ?

Amine : non, je ne le connaissais pas avant.

-Mais alors, comment tu es rentré dedans ?

Amine : comme ça, j'ai passé un test. Bon, comme je suis un peu bricoleur, j'ai pas eu trop de problème.

-Très bien.

Amine : Et, j'ai passé le test et dès le premier jour j'ai accédé, c'est-à-dire à... au titre de ferrailleur... (*Amine marmonne des mots que je comprends à peine* il y a des ferrailleurs et des aides ferrailleurs).

-D'accord, d'accord ! C'est bien, mais par rapport à ton diplôme !

Amine : par rapport à mon diplôme, je n'ai pas travaillé avec mon diplôme.

-D'accord ! Et ton expérience professionnelle de délégué à .....

Amine : Si, j'ai cette expérience, mais elle n'est pas... elle n'est pas variée...

-Elle n'est pas variée mais, bon, mais, alors ! Est-ce que tu te plais dans ton travail ?

Amine : celui, dans... ?

-Oui, ferrailleur.

Amine : Non, madame !

-Tu travailles comment ? Quelles sont les conditions de travail ?

Amine : les conditions, (*scout yah ! tais-toi ! dit Sofiane au chat qui perturbe l'entretien, un rire s'installe*). Les conditions de travail, comment dirais-je ? Oui, déjà je travaille et je ne suis pas assuré !

-Tu n'es pas assuré ?

Amine : Non, non, c'est vrai.

-Tu travaille de quelle heure à quelle heure ?

Amine : je travaille 8 heures par jour. De 8h à midi, de 1 heure à 5 heures. Et il y a des fois que je travail de 2 h à 3 heures du matin... et il m'est arrivé de travailler de 8 h à 8 h !

-Du soir ?

Amine : non du lendemain !

-De 8 h à 8 h : 24 heures !!!!

Amine : j'ai eu une pause d'1h 30.

-Une pause d'1 h 30 (*je reste muette et je lui demande de me montrer ses mains*).

Amine : *ah*, cela s'appelle des heures supplémentaires. C'est-à-dire qu'après 17h !

-Et combien tu es payé sans indiscrétion ?

Amine : *bon*, quand je travaille la journée j'ai 100 da par heure (100 da = 1 euro), c'est-à-dire cela me fait 800 da par jour (8 euros)... Et les heures supplémentaires, elles sont comptés 150 da de l'heure...

-Comment, et tu te fais un salaire de combien par mois ?

Amine : Dans les 28 000 jusqu'à 32 000 da... donc c'est pour ça que, c'est pour ça que je reste travailler.

-Oui, parce que cela paie quand même !

Amine : parce que cela paie, c'est tout.

-Est-ce que tu as un contrat ?

Amine : non.

-Et du jour au lendemain on peut te renvoyer !

Amine : Oui madame, d'ailleurs, ils ont licencié 15, 15 ouvriers ! ils sont restés 6, d'ailleurs on est (*silence*) c'est la fin du projet.

-C'est un chantier. Et quand le chantier sera terminé ?

Amine : ils se déplacent dans un autre chantier !

-Ah ! D'accord, et donc tu te déplaceras aussi sur un autre chantier ?

Amine : Non, non madame, j'ai pas envie.

-Tu n'as pas envie ? Pourquoi tu n'as pas envie ?

Amine : parce que je veux m'investir dans mon domaine.

-D'accord, qui sont les sciences commerciales.

Amine : c'est-à-dire tout ce que j'ai étudié.

-D'accord, OK. Est-ce queeeee, tu n'as jamais eu envie de partir.

Amine : Si.

-Alors raconte.

Amine : ah, bon, je voulais quitter ce pays parce qu'il n'y avait rien qui me retenait ici à part les parents. C'est-à-dire qu'il n'y avait rien, c'est-à-dire de sérieux.

-D'accord, il n'y avait pas de sérieux.

Amine : Et je voulais construire un avenir... J'ai essayé par, c'est-à-dire comment dirais-je ? Par (la voie normale)... le plus normalement possible...

-Alors, c'est quoi.

Amine : avoir un visa et une lettre d'hébergement.

-D'accord, le plus normalement possible : demander un visa et partir à l'étranger...

Amine : A l'étranger, avec l'hébergement !

-Est-ce que tu l'as fait, est-ce que tu l'as concrétisé ? Sérieux, comment cela s'est fait ?

Amine : Bon, la première fois c'était grâce à un dossier de touriste... J'ai eu l'hébergement de mon oncle qui est en Allemagne et le visa m'a été refusé...

-Et t'a-t-on donné le motif ? Non, Non !

Amine : Non, la deuxième fois, c'était/

-/C'est quand la première fois ?

Amine : la première fois en 2005-2004.

-C'était après tes études ?

Amine : Oui. C'était en septembre 2004. Et j'ai tenté encore une fois par l'inscription dans les universités françaises

-Oui, et là je sais, j'étais avec toi dans l'expérience, et là qu'est ce que cela à donné.

Amine : Oui. J'ai essayé auprès de 13 universités.

-13 universités !!!

Amine : Non, non on a fait 6 universités. 6 ou 7... Et la dernière université m'a accepté.

-Laquelle ?

Amine : C'est Aix-Marseille...

-Aix en Provence ?

Amine : Aix en Provence... Et, j'ai rencontré un grand problème et c'était un handicap.

-C'est lequel ?

Amine : handicap financier...

-Handicap financier. On te demandait combien ?

Amine : 5 000 euros ! et je n'avais pas cette somme... A l'époque je travaillé pour mon propre compte : j'avais un Mini prix qui était dans

l'alimentation générale... et j'avais pas cette somme donc j'ai laissé tomber.

-Mais, est ce qu'ensuite tu as gardé encore l'idée de partir ?

Amine : Oui.

-Alors, c'est.....

Amine : Oui, c'est pour cela que (*silence*) j'ai essayé la voie clandestine !

-C'est quoi, cela, la voie clandestine ?

Amine : Boté, madame.

-Boté oula Bota ? (*boté : petite embarcation ; bota : tonneau*)

Amine : non, c'est boté. (*Un éclat de rire s'installe*)

-D'accord !

Amine : j'ai essayé 3 fois et c'était sans résultat.

-Alors, 3 fois, alors c'est quoi le clandestin ? Comment tu y es allé ? Comment tu l'as connu ? Comment tu... ?

Amine : Alors bon, j'ai essayé avec deux de mes amis. On s'est réuni, on était un groupe de 8 personnes.

-Et qui étaient aussi des licenciés ?

Amine : Non, madame, j'étais le seul !

-Le seul diplômé !

Amine : le seul !

-Et les autres ils avaient quoi comme diplôme ?

Amine : rien, madame, rien. C'étaient des chômeurs qui ont un niveau de 9<sup>ième</sup> année fondamental (*équivalent à la 3<sup>ième</sup> année de collège*).

-D'accord, mais comment tu as eu, t'a pris l'idée d'aller jouer au clandestin.....

Amine : Parce que, comment dirais-je ? C'était ma dernière carte, mon dernier recours...

-Mais, est-ce que tu connais la gravité de l'opération ?

Amine : oui, oui, je savais parfaitement madame ce qui allait m'attendre, les dangers de la traversée, mais j'étais trop motivé et trop désespéré à la fois (*le chat ne cesse de miauler*).

(*En même temps : trop motivé pour partir et trop désespéré pour rester*).

-D'accord.

Amine : j'aurai pu, madame, même si on m'avait demandé de partir à la nage, j'aurai essayé.

-C'est vrai !

Amine : C'est vrai, madame. Je vous jure. J'étais tellement dégouté de ce pays.

-J'étais, c'est de l'imparfait ; maintenant c'est quoi ?

Amine : bon, maintenant au fur et à mesure du temps, la motivation, elle a un peu diminuée, elle a diminuée.

-D'accord.

Amine : elle a diminué par rapport à l'autre fois.

-L'autre fois, cela remonte à quand ? Cette histoire qui remonte au boté.

Amine : Non, l'histoire du boté madame, c'est un peu récent, en 2007-2008. (*mon petit chat miaule et ne se calme pas*)

-2007-2008, c'est récent, hein !

Amine : Et ma 3<sup>ième</sup> c'est en 2008, en février 2008.

-3<sup>ième</sup>, alors, raconte la 1<sup>ère</sup>, la 2<sup>ième</sup> et la 3<sup>ième</sup> !

Amine : La 1<sup>ière</sup>, c'est-à-dire que le groupe (*le chat est déchaîné*)

-Attends, on va ouvrir la fenêtre au chat. Il a envie de sortir respirer. (*Je le dis en éclatant de rire*). Allons vient (*je parle au chat*). On continue (*je m'adresse à Sofiane*).

Amine : Bon, la 1<sup>ière</sup> fois, avec le groupe il y avait un malentendu. Problème d'argent. Il y avait des gens qui ne voulaient pas investir.

-Investir en quoi ?

Amine : eh bien, il fallait réunir une somme. Dans les 80 millions, 80 millions de centimes algériens !

-eh, eh, eh, j'en perds la parole. L'un ?

Amine : Non, ensemble.

-Ensemble, les 13 personnes,

Amine : Non, on était un groupe de 8 ou 9...

-c'est-à-dire 10 millions par personne ?

Amine : non, 8, 9 jusqu'à 10 millions par personne...

-(*Je marmonne*). Oui, va ! Continue.

Amine : Et puis, on a du abandonné l'idée. On est resté un groupe de 4 personnes de l'ancien groupe. Et on a investi, on a acheté du matériel. On a acheté un moteur marin, on a acheté une embarcation, (*ainda signal fond : elle a un signal fond*), et puis on a eu un problème le soir même de la traversée ; on a eu un problème de moteur. Il n'était pas assez récent.

-Ohhhhhh !

Amine : et on est sorti à 80 ou 100 mètres, pas plus.

-Tant mieux pour vous, hein !

Amine : Oui. Et en plus y avait un mauvais temps, un ghari (vent d'ouest) qui se préparait et on a dû renoncer.

-Et c'était à quelle heure ? Le matin, la nuit !

Amine : Non on sortait *ehhh*, bon on était à 10 h à la plage.

-Et sur une plage, n'importe laquelle ?

Amine : Non, oui, une plage, c'est-à-dire qui n'était pas surveillée.

-Hum, des plages non surveillées, d'accord.

Amine : Oui, madame. 10 h, c'est-à-dire on était prêt, on était opérationnel...

-C'est un commando !

Amine : Oui, (*dit-il en souriant*) !

-Opération commando !

Amine : Opération oui, parce que madame, il y avait même un guetteur qui travaillait pour nous.

-D'accord, ouine (où) ?

Amine : oui parce qu'il y avait la marine. C'est la marine qui rodait dans le coin, parce que avec ce mouvement là,

-Hum ! Il y a un suivi.

Amine : Oui. C'est-à-dire, le moment qui (*silence*) qui était comment vous dirai-je ? Le moment choisi était à partir de minuit... c'est-à-dire après minuit, c'est rare ou la marine soit là !

-C'est un vrai film !

Amine : Oui, (*nous nous mettons ensemble à rire*) !

Amine : et, oui, la 3<sup>ème</sup> fois madame, on était 6 personnes...

-La 3<sup>ème</sup> fois, c'est combien de temps après ?

Amine : c'était au début 2008, fin janvier... je me rappelle, c'était l'hiver..

-D'accord, il y a 2 à 3 mois entre les deux (tentatives), même pas !

Amine : comme ça madame. 3 à 4 mois... et la dernière fois il y avait deux mineurs.

-C'est quoi un mineur ? Ceux qui travaillent dans les mines ?

Amine : Non, un mineur (*en haussant le ton*), on dit....

-Ah un mineur, mineur, c'est-à-dire de moins de 18 ans ! Ah d'accord, OK.

Amine : Le problème madame, ils étaient friqués.

-D'accord.

Amine: un d'eux, il s'était engueulé avec son père, il voulait quitter, il voulait lui faire du tord.

-C'était une fugue.

Amine : Oui, s'était une fugue. Et l'autre c'était par plaisir. Il ne manquait de rien, il s'appelait Oussama, je m'en rappelle bien de lui. D'ailleurs il a investi une, une. C'est lui qui a investi le plus.

-D'accord.

Amine : Il est allée jusqu'à 150 000 da.

-D'accord.

Amine : 15 millions de centimes. Et on a traversé. Mais, malheureusement on a pris.....

-Alors là, tu étais où ? Sur la même plage ou sur une autre plage ?

Amine : La première fois on est parti de Aïn Hamia,

-C'est où ?

Amine : avant Aïn Tani. La deuxième fois, c'était le café Moro, il y a une plage qui s'appelle le Cap russe, la Caporosso... Et la dernière fois, c'était au genêt... Madame, je me rappelle bien, à 10 h j'étais en dessous de l'Hôtel Sheraton. On est resté attendre. Il y avait le glisseur qui était à 50 ou 60 de la plage pour attendre. Et on a pris le large mais, il y avait une intempérie... *hna gouloulou rih el Gharbi*. (Nous on l'appelle le vent d'ouest)...

-*Wa, el gharbi*, (oui, le vent d'ouest)...

Amine : bien le guide, a insisté pour le retour, parce que c'était une traversée (*silence*)...

-Mortelle

Amine : Mortelle... qui n'allait pas aboutir...

-Cela veut dire quoi ? Cela veut dire que les rives d'Oran ne veulent pas vous lâcher !

Amine : Oui, madame. Madame, surtout moi, je me suis dis que c'est moi qui portait la poisse.

-(*rire*) Pourquoi ? Est-ce qu'il y avait des opérations qui avaient réussi ?

Amine : Oui... Mais pas dans la même nuit. Avant, il y avait des gens qui sont arrivés.

-D'accord, et tu as des contacts avec eux ?

Amine : Non, dans les premiers moments j'ai eu des contacts, un ami à moi qui est parti, un ami qui est parti en 2005.

-Oui.

Amine : Il est jusqu'à présent en Espagne, il est à Madrid. Il est resté 2 ans et demi jusqu'à 3 ans dans un village à Almería. Et puis, il travaillait pour 60 euros la journée. Mais d'après ce qu'il raconte, c'était un travail pénible. Il se levait à 5 h du matin dans le froid et il terminait jusqu'à 7 heures direct. C'est-à-dire, il n'y avait pas une pause. Et après je n'ai plus eu de nouvelles. Je sais qu'il est toujours en Espagne.

-Donc, sur les 3 aventures et tous les gens qui sont parti de 2005 à 2009, il y en a qu'en qu'on connaît (*kima kal* : comme on dit) sa destinée.

Amine : La fin de sa destinée. Non, il y a là, où j'habite madame, dans le village de Belgaïd d'après un ami ; il a recensé c'était 46 jeunes, 46 jeunes qui sont partis. Il y avait, je dirai une dizaine qui a été refoulés...

Mais les autres ils y sont toujours. Il y ceux qui sont en France, il y a ceux qui sont en Angleterre...

-On peut voir ce Monsieur là qui a fait ce recensement de 46 ?

Amine : Oui, oui, c'était un marin. Oui, il n'y a pas de problème.

-Je peux aller vers vous, là à Belgaïd, hein ! Et on fera peut être cela.....

Amine: Welcome to Belgaïd!

-Welcome to Belgaïd. (*Eclat de rire*), OK. Comment, c'est, c'est une aventure ! J'ai l'impression de lire un livre.

Amine : Oui, c'est une aventure. *Basah* (Mais) madame, si, j'aurai pu réussir cette traversée, c'est-à-dire rester dans, dans l'histoire...

-Oui, c'est une histoire, d'ailleurs tu me donnes une idée : on écrit ton histoire, ensemble. Si cela te dit, en dehors de cette enquête. On écrit le livre. Qui s'appelle.....

Amine : Oui, oui, j'ai une idée comme cela mais.

-Tu as une idée. Oui, mais on le fait ensemble.

Amine : Oui.

-Mais on le fait ensemble. Je t'ai bien encadré pour ton mémoire, et je vais t'encadrer pour cette belle histoire. C'est une très belle histoire. C'est une belle histoire, mais il faut être capable de la vivre !

Amine : Non, c'est fait divers madame...

-Non, ce n'est pas un fait divers, ce n'est pas un fait divers. C'est..., je ne sais pas. Comment dirais-je ? *Ehh*, C'est une histoire de vie, une expérience. Et maintenant, est ce que tu as encore l'idée de repartir par cette voie ?

Amine : OUI. (*Même insistance*), oui, j'ai...

-Par cette voie clandestine ? Ou par une voie normale ?

Amine : Madame, pour l'instant, j'opterai bien pour la voie normale.

-Oui, je pense que là, avec ton travail, cela te permet d'avoir de l'argent.

Amine : Oui.

-La voie normale, mais j'avais compris que tu avais le désir de vouloir partir au Canada ?

Amine : Oui. *Ehh*, il y avait un petit handicap pour moi, c'est-à-dire que l'étude du dossier prenait du temps.

-Oui,

Amine : Et moi je voulais à tout pris. Madame, si je trouve l'occasion de partir maintenant, je pars ! je ne resterai pas en Algérie !

-Mais, partir comme cela, bon *saha* (bien), on sait que tu es très motivé, tant que cette motivation même si elle est à peine amoindrie, elle est présente.

Amine : Elle est présente... elle est toujours présente. Malgré qu'il soit....

-Mais est-ce que tu sais ce que tu vas faire là bas ? Est-ce que tu as des attaches ? Est ce qu'il y a des gens qui peuvent te recevoir ?

Amine : Oui, oui. J'en ai surtout en Allemagne.

-Oui.

Amine : J'ai deux oncles et un cousin. J'ai une cousine, non, c'est une tante au Canada. C'est-à-dire qu'il y a des personnes que je peux compter sur eux.

-D'accord. Tu peux t'appuyer sur un réseau extérieur.

Amine : Oui.

-C'est tes oncles qui sont en Allemagne, ils ne ton jamais proposer de venir ?

Amine : Si, j'ai même reçu cela fait un mois de cela, j'ai reçu des hébergements de mon oncle ! Et madame, d'ici une semaine ou deux, j'aurai terminé le travail définitivement et ainsi je pourrais me consacrer aux démarches, c'est-à-dire à la voie normale. C'est-à-dire partir à Alger, au consulat. J'ai même eu un site. Maintenant le système du visa a changé en ce qui concerne le consulat allemand et cela se fait par le biais d'internet et comme cela je pourrais réunir une somme pour les frais. Déjà, il y a un imprimé qui coûte dans les 700 dinars, je dois l'acheter et le remplir, et le prendre avec moi le jour du rendez-vous. Et on verra madame. Malgré que des fois je suis pessimiste, mais je n'ai pas trop la foi dans ce consulat allemand.

-Tu n'as pas trop la foi dans le consulat allemand. Alors pourquoi tu y vas ? Pourquoi, pourquoi, il n'y a pas d'autres pays comme, je ne sais pas !

Amine : SI, mais c'est l'hébergement. Il me vient d'Allemagne ! qui ne tente rien, n'a rien !

-Qui ne tente rien n'a rien. Et comment cela s'appelle, comment dirai-je ? Admettons que cela se passe bien pour partir en Allemagne, tu sais ce que tu vas faire là bas ? Tu y vas pourquoi, pour étudier, pour travailler, pour.....

Amine : Madame, j'irai pour travailler uniquement.

-Et est-ce qu'il y a des emplois là bas, du travail ?

Amine : Oui, d'après ce que m'a raconté mon oncle, il m'a dit : dès que tu arrives, déjà tu es accueilli chez nous, c'est-à-dire que tu es logé... Comme cela, cela m'évitera beaucoup de problèmes, de la police et tout. J'essaierai de toujours être couvert... Et dans le délai du visa madame. Je

ne sais pas, cela sera 1 mois ou 2, c'est-à-dire je serai libre de bouger, de chercher du travail. C'est-à-dire j'aurai ce délai là !

-Oui, mais partir avec un visa, le visa, normalement ne nous permet pas de travailler. Un visa c'est un visa touristique avec des....

Amine : Oui, je sais, mais, moi madame je partirai pour un aller sans retour. C'est-à-dire que...

-C'est-à-dire que tu prends ton visa touristique et tu pars pour t'installer ?

Amine : oui, je vais pour m'installer et je vais griller ce visa !

-Et là, tu seras en clandestinité, tu le sais ?

Amine : Oui, oui !

-Et là, tu es encore prêt à vivre la clandestinité ?

Amine : Oui, oui madame.

-D'accord, OK. Tu sais, même si tu sais tout ce que cela suppose ? Pas travail, pas de papiers, pas de....

Amine : Oui, je sais, mais avec le temps, madame... j'ai une certaine expérience du travail...

-Oui, je le crois, je vois que tes mains parlent le métier de la ferrallerie. On ne dirai pas des mains d'étudiants ! Ce n'est pas grave, mieux vaut.....

Amine : Madame, quand je touche une touche je touche 3...

-Eh bien ! Une touche de quoi ?

Amine : du clavier Madame. *(Il ironise sur sa main tout en riant et un grand éclat de rire s'installe) !*

-Eh bien, oui. Parce que tes doigts ont pris de la forme. Tu as musclé tes mains !

Amine : J'ai même acheté, madame de la crème Nivéa !

-Une crème, c'est bien, il en faut. C'est important. C'est bien, je te conseille même de l'huile d'argan, oui, c'est très bon. L'huile d'argan est un produit marocain et c'est très bon pour cela, pour la peau qui se dessèche...

Amine : Ah ah !

- Alors, alors, raconte-moi l'histoire du Canada ! Parce que le Canada aussi, je sais qu'à un moment tu faisais des démarches ?

Amine : Oui.

-Tu m'as dit que c'est trop long ?

Amine : C'est trop long. De un an jusqu'à un an et demi. Madame, j'ai tellement eu de, comment dirais-je ? de déceptions dans le passé que j'ai peur de m'investir et après une année, une année de galère et tout, de démarche et tout, le risque est j'aurai un refus ! Maintenant, la je suis, comment dirais-je, j'ai comme un 6<sup>ième</sup> sens madame ! Quand je fais une

démarche je la sens dès le début. Ce n'est pas que je suis, madame, je vous les déjà dis, je ne suis pas, je suis, je suis très optimiste, mais il y a des choses que je les flaire.

-Tu les sens arriver.

Amine : Oui. D'ailleurs, ainsi, je m'éviterai une déception. Une nouvelle déception.

-D'accord, et quand tu es dans ta période de déception qu'est ce qui t'arrive ?

Amine : Ah madame, ce n'est pas la peine de raconter dit-il d'un ton tristounet (*Amine deviens tout rouge*).

-Ah non, vas-y !

Amine : Non, non non madame.

-Tu ne va pas, tu te mets au lit, tu dors toute la journée, tu vas te prendre une cuite.

Amine : Madame, *ehh*, OUI.

-Un peu de tout cela.

Amine : Oui, un peu de tout cela. Oui et c'est-à-dire madame, dans les premiers, dans les premiers temps, dans les premières déceptions (*silence, il se parle à lui-même*)...

-Mais, mais, même en arabe tu peux le dire !

Amine : Alors madame, comment dire ? El iniikassates (les conséquences)... Les conséquences, elles étaient négatives. Je faisais tout ce que je ne devais pas faire ! Mais avec le temps madame, parce que cela forge le caractère ces expériences là, avec le temps, c'est-à-dire, j'ai changé...

-Tu t'es assagi ?

Amine : VOILA, madame. Je ne sais pas si c'est par l'âge, j'ai mûri plus ou bien alors madame, c'est la foi. On droit en Dieu.

-C'est le Maktoub (le destin).

Amine : VOILA, madame. S'Il ne veut pas, Il ne veut pas.

-Qui Il ne veut pas, Il ne veut pas, la vie ?

Amine : La vie, bien sûr !

-D'accord, (*un grand éclat de rire*), peut-être que tu une petite amie, hein ! Tiens, sans que tu le saches...

Amine : Non, madame. Ici madame, dans ce pays, il y a un ami, une fois qui m'a dit : « *Fi ada bled, zaouche ma rabiche* », (dans ce pays, je n'élève pas d'oiseau) et *hata hadja ma koun chadatni fi eda bled*. (Aucune chose ne doit me retenir dans ce pays)...

-*El hamame di rabbitou mcha alia* (Le pigeon que j'ai élevé s'en est allé de moi : titre d'une chanson d'un célèbre chanteur algérien : el Anka)

Amine : Voilà (*un autre rire ensemble*) ! Aindik Es sah (Tu as raison) !

-Je te comprends

Amine : *Naoud mana, nelka rakba darouak, ya man aïche (Je descends d'ici, je trouve une occasion, que nous soyons en vie)* Un manière de dire : si je trouve une occasion, je me sauve à tire d'aile. Kima rani madame (comme je suis madame).

-kima rak, (comme tu es).

Amine : je jure.

-Que dieu te protège. C'est comme, cela. Et il y en beaucoup des (personnes) comme toi ?

Amine : Oui, madame. Il y en a beaucoup, ils sont par milliers !

-Il y en beaucoup comme cela qui ont des expériences malheureuses aussi (dures)?

Amine : Oui, oui, il y en a comme moi.

-Parmi les étudiants qui sont dans les sciences commerciales ?

Amine : Non, madame. Je suis le seul étudiant avec un niveau universitaire !

-OK, le seul étudiant universitaire qui a, qui a....

Amine : j'ai même pris le large avec des gens qui étaient des repris de justice, des criminels, des vendeurs de drogue...

-Pourtant, tu n'es pas de cette éducation ! Et tu n'avais pas peur, peur pour toi ? Avec les agressions, les... ?

Amine : non, non madame.

-Non, tu te sens suffisamment fort pour te défendre ?

Amine : Oui.

-C'est bien. Eh, dans tout cela, et tes parents, ta maman, ton papa, tes frères ?

Amine : Madame, jusqu'à la 3<sup>ième</sup> ... à la 3<sup>ième</sup> tentative, ma mère l'a su !

-Ah bon, elle ne l'a su qu'à la 3<sup>ième</sup> tentative !

Amine : oui, jusqu'à la 3<sup>ième</sup> tentative. Bon c'était, bon, je lui dis que je ne couche pas ici, à la maison, que je suis...

-D'accord, chez un copain.

Amine : c'est-à-dire elle me faisait confiance. Jusqu'à maintenant je n'ai jamais attiré de problème à mes parents. Parce que j'étais en dehors de la maison.

-D'accord, et, et, comment elle l'a su ?

Amine : elle l'a su madame par une voisine : son fils avait pris le large avec nous ! elle croyait que c'était moi qui avait influencé son fils pour partir avec nous. Alors que c'était le contraire. On n'avait besoin de personne, on avait besoin d'argent. Madame, moi, si j'avais assez

d'argent je partirai tout seul. Je ne prends aucune responsabilité. On va prendre la mer, et madame, il y a 182 kilomètres de la côte de Aïn Tlalit jusqu'à Capodecada.

-C'est où ?

Amine : C'est un cap en Espagne.

- OK8 Alors, on va dire : comment vous vous préparez ? La logistique, le bateau, les médicaments, la nourriture. Comment vous vous couvrez ? Les couvertures. Tout cela, c'est comment ?

Amine : madame, dans la plupart du temps, il n'y a pas tout cela !

-Vous prenez votre sac à dos et en avant !

Amine : Oui, (Un oui tout petit), moi j'ai pris un sac à dos : il y avait une veste, un jean et une (paire d') addidas, c'est tout !

-Et à manger ?

Amine : rien, madame !

-Et comment tu veux (tenir le coup)... ?

Amine : Parce que, madame, on prend le large avec un moteur..... On avait pris un yamaha 505 chevaux, bon, surtout maintenant avec internet, on. C'est-à-dire, on connaît... Bon, quand on partait avec des conditions climatiques qui étaient bonnes, 7 km / h, c'est-à-dire, c'est la puissance du vent, c'est-à-dire qu'on prenait maximum 12 heures de traversée... C'est-à-dire qu'on peut patienter 12 heures... on peut patienter 12 h, on a patienté 25 ans, (*un éclat de rire*) ! C'est-à-dire, dès qu'on monte dans l'embarcation, c'est-à-dire on oublie. Mais au fond de nous, madame, on a une certaine peur...

-Oui, je voudrais arriver à cela. Qu'est-ce qui se passe quand on est dans un bateau la nuit ? Qu'est-ce qu'on se dit ? Qu'est-ce qui vous vient à l'idée ?

Amine : Non, le problème ce n'est pas la nuit. Le problème, déjà quand on s'éloigne de 30 à 40 km, Quand on arrive à un point où de tous les côtés, il n'y a que de l'eau !

-Tu sais nager ?

Amine : Oh, je sais nager madame, il n'y a pas de problème ! Madame, c'est *el maktoub* (le destin). Il y avait des gens qui (viennent) du côté de Tiaret qui n'ont jamais vu la mer.

- Ils paniquent ?

Amine : Non, non, c'étaient des gens ils montaient, il y a même un, madame, *wahade ada rah*, (Il y en a un qui est parti), *yihkiouili aali*, (on me raconte), il s'est assis comme ça dans une embarcation (position assise, la tête droite, et les mains sur les genoux), et il est resté 16 heures comme cela. Il n'a même pas hoché la tête.

-Immobile ?

Amine : Immobile. Il y a des gens qui se droguent. Pour qu'ils dorment, pour ne pas voir les dangers de la traversée. On part d'un principe 50/50.

-Hum, ça passe ou ça casse.

Amine : Voilà, ça passe ou sa casse.

-Oui, admettons que maintenant on est arrivé. Il y a là bas quelqu'un qui vous attend ou c'est hum ! Hum ! Le large ?

Amine : ça dépend madame. Cela dépend. Mais bon, il y a des gens qui étaient déjà en Europe et ils avaient des contacts qui viennent les attendre... deux ou trois personnes véhiculées. Il y avait, madame, des gens qui partageaient comme ça.

-Et toi, tu allais partir comme ça ? Où y-avaient-ils des gens qui t'attendaient.

Amine : Non, j'avais une carte madame.

-Une carte ! Une carte géographique. D'accord.

Amine : une carte géographique que je me suis procurée. J'avais un but dans la tête. Il fois arrivé. D'ailleurs on arrive fatigué, mouillé, on arrive..... Madame, la plupart des clandestins attendent la nuit dans la forêt à Capodégada ou à Alméria. C'est une zone qui est assez retirée... il y avait un autre cap, un autre cap, mais je l'ai oublié... on passe la nuit, madame dans la forêt. Et le lendemain, chacun pour soi et dieu pour tous. Au minimum, il y avait des groupes de deux personnes. Pour ne pas attirer l'attention.

-L'attention. Pour pas montrer que c'est un groupe.

Amine : Voilà, on se dispersait, et chacun prend sa route, chacun va vers son destin !

-Chacun sa route, chacun son destin (*et nous nous mettons à fredonner le refrain*) !

Amine : Voilà, il y a des gens qui réussissent, c'est-à-dire qu'ils n'auront pas de problèmes, et d'arriver à leurs fins. Et il y a des gens qui n'ont pas assez de chance. Qui sont pris par la police on les appelle des guardiola... C'est des gardes côtes espagnols. Et, c'est comme ça.

- Et au moment où ta maman l'a appris, comment, comment elle a réagit ?

Amine : Elle a réagit, madame furieusement. Elle m'a dit que je n'étais pas dans ta place. C'est-à-dire, on t'a pas, on t'a pas privé pour que tu partes avec des gens qui... je ne vais pas paraître madame...

-Dénigrant.

Amine : *wa* (oui), dénigrant, mais j'avais un certain bagage qui me différencier de ces gens là ! C'est-à-dire que *ehhh, Hamdoullah* (merci

mon dieu) madame, un casier judiciaire vierge, je n'ai eu aucun problème, je n'ai pas eu de démêlés judiciaires. J'ai eu une enfance, madame, très bien, je n'ai pas à me plaindre. C'est-à-dire que j'ai grandi d'une mentalité qui m'interdisait, madame d'agir ainsi. Mais, madame, c'était l'envie, la motivation de réussir, de tourner une nouvelle page.

-Réussir, cela veut dire quoi pour toi, réussir ? Je veux réussir, c'est quoi réussir ?

Amine : La première des choses de réussir, c'est trouver un boulot. C'est-à-dire travailler. Dans un travail stable. En adéquation avec mon diplôme (licence), avoir assez d'argent pour vivre comme tout le monde, pour se marier comme tout le monde : *c'est sounate el Hayate* (cela fait partie de la vie). Et avoir assez d'argent pour épargner. C'est ça pour moi réussir. *Ma rahna talbine la chia, la maile* (nous ne cherchons ni la distinction, ni la richesse). Je veux...

-*Ma rak taleb la chia la maile* (Tu ne cherche ni la distinction ni la richesse). Tu voulais vivre décemment.

Amine : Voilà !

-Décemment, mais ! De l'espoir tu en gardes encore.

Amine : OUI, madame. Tant qu'il y a de la vie, il y a de l'espoir !

-Et puis, tu es encore jeune !

Amine : Oui madame, mais, c'est vrai que je n'ai que 27 ans, c'est-à-dire que je suis jeune. Mais des fois, madame, je, *ehh*, cela fait disons, depuis 2004 que j'ai terminé mes études, on est dans la 5<sup>ème</sup> année que je ne me suis toujours pas stabilisé. Et c'est cela qui me fait peur.

-Alors, C'est quoi, ce sentiment d'instabilité, il vient de toi ?

Amine : Oui.

-Il vient du système ? Il vient de....

Amine : Il vient du système madame ! parce que mois si j'avais du travail ici, en Algérie, je n'ai pas à prendre tous ces risques. Je peux facilement, madame rester ici en Algérie. Travailler, et rester comme cela devant mes parents...

-Alors, tes parents, ils travaillent ?

Amine : Oui, j'ai les deux parents qui travaillent.

-Ils font quoi ?

Amine : j'ai mon père qui est responsable dans les P.T.T. maintenant c'est Algérie-Télécom. Et ma mère aussi, c'est un couple de postiers ! Voilà, elle est fonctionnaire dans la poste.

- C'est bien, alors et ton papa ? Qu'est ce qu'il t'a dit ? Il l'a su ? Il ne l'a pas su ?

Amine : Si, madame, il l'a su !

-Et alors, là c'est un rapport homme/homme. Comment cela s'est traduit ?

Amine : Oui, madame. La première des choses, il m'a dit : « tu me décois ». Il m'a même madame insulté (Il le dit avec un petit pincement). Entre parenthèse il ma dit : « *Enta jayah* » (tu es nul). « *Ma rabitakch alla adake soualeh* » (je ne t'ai pas élevé pour ces choses là). Bon, on ne rentre pas dans d'autres détails. Il m'a dit, je lui ai dit « qu'importe la façon dont tu m'as éduqué, moi, tout ce que je voulais, c'est, c'est réussir, réussir dans ma vie ! » Il m'a dit que ce voyage était pour les personnes qui avaient des problèmes avec la police. Il m'a dit ce n'était pas un voyage mais que c'était une fuite... Alors, il était contre, madame. Il m'a fait promettre, il m'a fait jurer que s'est fini !

-Et pourtant tu en as encore envie ?

Amine : Oui, madame.

-Et tu as juré !

Amine : je n'ai qu'à jeuner pendant 3 jours madame (*Un autre éclat de rire*) !

-Mais, alors, là c'est une aventure. Moi je te connais parce que tu as été mon étudiant, je t'ai encadré...

Amine : Heureusement, madame !

- C'est dur d'entendre cela. C'est dur d'entendre cela, mais c'est bien que tu en parles...

Amine : Non, madame, je n'ai aucun problème !

-C'est ton histoire et tu la vis. Et tes frères ? Tu en as deux, tu penses, qu'ils feront comme toi un jour ?

Amine : Non, madame, bon, je ne sais pas, madame, c'est l'avenir qui nous le dira. Mais j'aimerais bien qu'ils ne le fassent pas.

- Qu'ils ne le fassent pas. Et comment tu pourrais intervenir pour qu'ils ne le fassent pas ? Si tu sens un jour qu'ils en ont envie ? (*le chat miaule*)...

Amine : Je leur conseillerai d'y aller par la voie normale. Mais, cette traversée je leur déconseille.

- Si il y avait à refaire, tu ne referas pas ?

Amine : Moi, ça, madame, je referai madame !

-Tu referas. D'accord, Tu n'as pas ! Mais, est-ce que tu es déjà sorti à l'étranger ? Est-ce que tu sais ce que c'est ?

Amine : Oui, madame, petit.

- Tu es parti où ?

Amine : En Allemagne, En Espagne, en France et en Italie, j'étais avec mes parents. Mon dernier voyage, c'était en 1994, où j'ai passé 2 mois en

Allemagne chez mon oncle à Frankfort dans un petit village retiré qui s'appelait Lesta ben.

-Tu parles allemand ?

Amine : non, madame.

-tu parles espagnol ?

Amine : Non, madame.

-tu parles italien ?

Amine : Non, madame.

-Bien.. Mais tu parles, français, arabe et anglais...

Amine : oui, Arabe, français, anglais.

-Très bien, très bien. Eh, bien, je crois, que l'on a fait un peu le tour. Qu'est-ce que tu voudrais rajouter sur lequel je n'ai pas..., où je n'ai pas insisté ? Et que cela te tient à cœur.

Amine : Madame, je crois, que l'on a fait le tour de la question...

-Eh bien écoute, c'est beau d'entendre cela. Je savais, je savais, parce que tu m'en parlais beaucoup, je confondais boté et bota,

Amine : Oui, madame (*un grand éclat de rire*) !

-Le problème maintenant que j'ai bien compris, tu risques d'être cette étoile filante, et avant que tu files, on essaiera d'écrire ton histoire sous forme de petit ouvrage.

Amine : pourquoi pas !

-Pourquoi pas, ensemble.

Amine : Cela sera un best seller.

-Peut être, oui, on va essayer. On va lui donner un titre, et puis on va voir. Et je suis sûre que cela portera ses.....

Amine : ce sera un titre.

-Vas-y qu'est ce que tu donneras comme titre ?

Amine : « Un jeune algérien ».

- C'est tout (étonné) !

Amine : C'est tout, madame !

- Jeune algérien, avec jeune, comment tu écrirais jeune ? Comment tu écrirais algérien ? Quelle ponctuation tu mettrais ? Jeune algérien, c'est vague...

Amine : alors pour moi, un jeune algérien, c'est (significatif)....

- C'est parce qu'il est dans le vague que tu veux laisser le titre vague ?

Amine : voilà, voilà. C'est-à-dire que, peut être que, pour un Algérien, lire ce titre là, je sais qu'il est, qu'ils comprendront le sens. Oui, madame, facilement !

-Ah bon (étonnée)... Mais cela n'accroche pas !

Amine : Si, madame. Quand on dit « Un Jeune algérien », on fait référence au chômage, aux déceptions de la vie... Je pense que la plupart des gens algériens, madame...

- Se reconnaîtront dans cela...

Amine : Oui, voilà !

-Les jeunes algériens...

Amine : Oui, madame, avec toutes les galères, les problèmes, l'idée de partir en Europe.

-Oui, est ce que l'idée t'est venue de partir en Asie, en Australie ?

Amine : Non, madame, non

-En Amérique ?

Amine : Madame, je dirai que c'est le rêve africain. Il y a le rêve américain, faire du cinéma à Hollywood. Et pour les jeunes algériens, ou maghrébins, ou africains...

- Jeunes africains, c'est bien parce que là, tu sors du territoire algérien. C'est l'histoire du malien, du nigérien....

Amine : du somalien...

-Et si on l'appelait « Jeune africain » ?

Amine : Pourquoi pas ? Comme cela, cela généralisera... Ou bien le « rêve africain ».

- eh bien ! Écoute, on y réfléchit !

Amine : Oui, madame.

-Et on écrirait « jeûne à friqu'1 », jeûné,...

Amine : Le jeûne !

- le jeûne, jeûné, tu sais ce que c'est ?

Amine : Oui,

-Jeûner : *Ra Saïm*, (il est à jeûn). Le « jeûne à friqu'1 » ?

Amine : Madame, je pense que, qu'un jeune algérien, il ne vit pas. Il survit. Il ne dépasse les morts que par l'oxygène qu'il inhale...

-Pourtant quand on voit les plages, au bord de l'eau, les gens vivent...

Amine : C'est une classe supérieure. Ce sont de gens qui ont eu la vie facile. Bon, je ne les blâme pas, au contraire. Et je ne les envie pas à la fois. Parce que d'après mes principes, C'est à moi de construire ma vie. Je n'ai pas besoin que mes parents...

-Cela, c'est bien !

Amine : Sinon, je n'aurai pas travaillé ces derniers temps comme ferrailleur, ou bien des vendu....

-c'est-à-dire que tu veux montrer que tu es un homme, responsable...

Amine : OUI, je le suis !

-*Hamdoullah* (Dieu merci). Eh bien, je te souhaite, kima kale (comme on dit), un avenir *Zaher* (heureux).

Amine: *In chaallah*,

-*In chaallah*. Bien, merci beaucoup. On va changer ton prénom, tu veux qu'on t'appelle comment ? Si tu étais parti de l'autre côté et on te demandait de te baptiser, tu te.... comment ?

Amine : Non, madame, je garderai mon....

- oui, tu gardes ton prénom... imagine que, tu n'as pas un prénom ?

Amine : Alors, disons, Amine, madame.

-*In chaallah*.

Amine: *In chaallah*.

-Merci Amine !

Amine : Merci à vous !

- Allons-nous faire un thé aux fruits rouges !

## **5.5.- Traitement d'une analyse quantitative.**

Il existe de nos jours plusieurs logiciels de traitement de données, parmi ces derniers, nous avons choisi de prendre comme outil d'analyse et de traitement les logiciels « SPSS » (*Statistical Package for the Social Sciences*) et « ETHNOS », les plus utilisés.

Ethnos est un logiciel de traitement d'enquête conçu pour répondre à des besoins de collecte et de traitement de l'information. SPSS est un logiciel utilisé pour l'analyse statistique. Pour plus d'information sur les modes opératoires de ces logiciels, suivez ces liens :

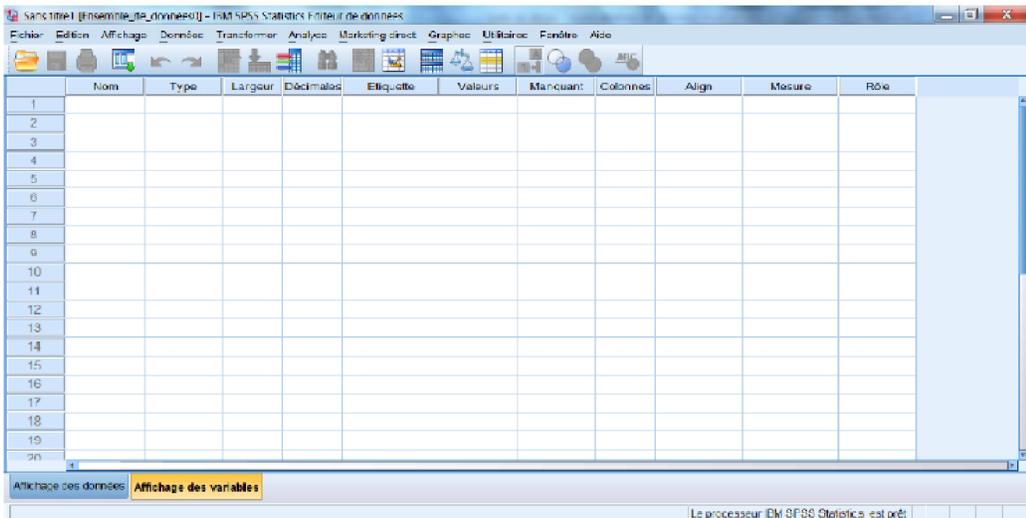
<http://marketeam.e-monsite.com/medias/files/ethnos-5-6-mode-operatoire.pdf>

<http://www.media9.dauphine.fr/moteurs/aidenligne/pages/memo27p.pdf>

### **5.5.1.- Avec SPSS**

#### **Le test de fiabilité avec le logiciel « SPSS » ( Statistical Package for the Social Sciences)**

Le logiciel SPSS a été créé en 1965. Il intègre un grand nombre de procédures statistiques tout en facilitant le travail de manipulation des données.



### La fenêtre servant à la définition des variables

Chaque variable sera donc définie par dix colonnes contenant les caractéristiques particulières de chacune des variables.

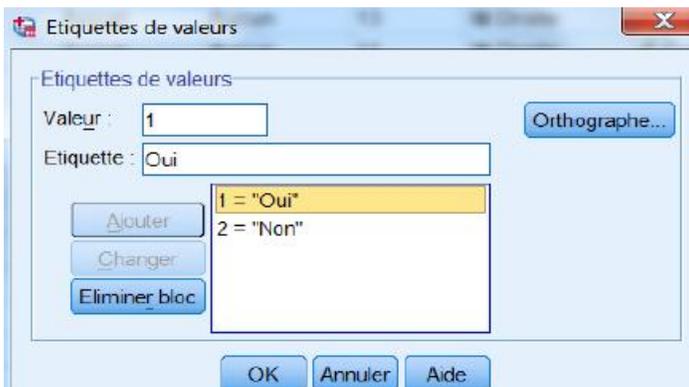
### Définition des variables

Elle se fait à partir de la fenêtre servant à cette opération.

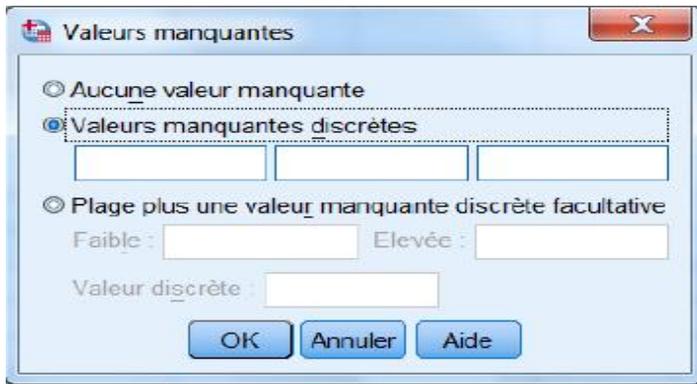
- Le nom de la variable ; ce nom doit commencer par une lettre. Chacune des variables est définie par un numéro d'ordre (qui correspond à sa place exacte dans le questionnaire).
- Le type des variables ; en cliquant sur les trois points (...) à l'intérieur de la case dans la colonne Type, on fait apparaître la boîte de dialogue servant à définir le type de la variable. Cette boîte de dialogue résume les réponses à donner pour les colonnes « Type », « Largeur » et « Décimales ».



- La colonne « Etiquette » sert à définir la variable en utilisant un plus grand nombre de caractères (le maximum est de 120 caractères), y compris les majuscules et les accents.
- La colonne « Valeurs » le premier rectangle désigne le code de la variable (ici 1). Le deuxième rectangle, Etiquette, renferme l'étiquette en lettres de la valeur de cette variable (ici : « Oui»). En cliquant sur le bouton ajouter, on enregistre la commande.



- La colonne « Manquant » désigne les valeurs manquantes de la variable.



### Saisie des réponses collectées

Une fois que nous avons terminé la définition des variables, nous procédons à la saisie des réponses collectées à l'aide de la fenêtre « Affichage des données ».

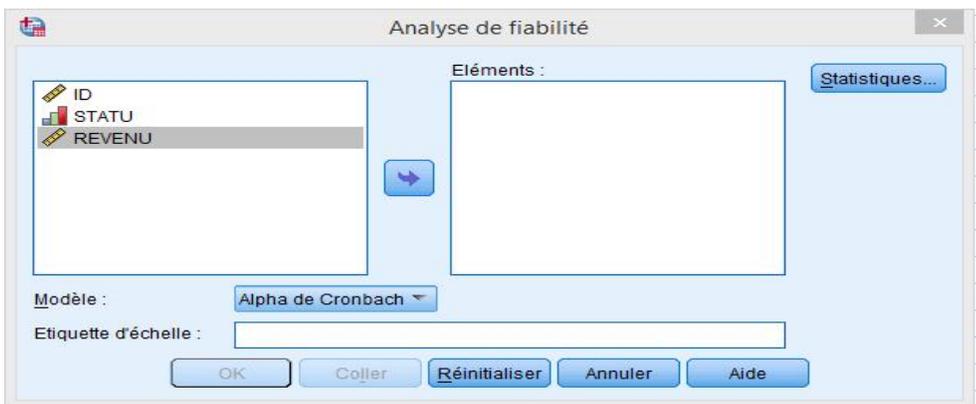
	ID	STATU	REVENU	var							
1	1	2	73								
2	2	1	87								
3	3	2	55								
4	4	4	69								
5	5	3	85								
6	6	1	49								
7	7	1	65								
8	8	2	75								
9	9	1	111								
10	10	2	49								
11	11	1	87								
12	12	1	67								
13	13	4	79								
14	14	1	107								
15	15	1	99								
16	16	1	59								
17	17	4	91								
18	18	1	89								
19	19	2	66								
20	20	4	77								
21											
22											
23											

Affichage des données    Affichage des variables

## Test de fiabilité du questionnaire

Pour tester la fiabilité de notre questionnaire, nous passerons par les étapes suivantes :

- Lancez la fenêtre « Affichage des données ».
- Allez au menu « Analyse ».
- Allez au sous-menu « Echelle ».
- Sélectionnez la commande « Analyse de fiabilité ».



- Sélectionnez toutes les questions.
- Déplacez les questions de l'autre côté à l'aide de la flèche figurant au milieu et cliquez sur « OK ».
- Une nouvelle page apparaît avec un tableau contenant la valeur de « Alpha de Cronbach ».

➔ **Fiabilité**

[Ensemble\_de\_données1] C:\Users\K\Desktop\Master RHC\S1\cours SPSS\02fevrier.sav

**Echelle : TOUTES LES VARIABLES**

**Récapitulatif de traitement des observations**

	N	%
Observations Valide	20	100,0
Exclus <sup>a</sup>	0	,0
Total	20	100,0

a. Suppression par liste basée sur toutes les variables de la procédure.

**Statistiques de fiabilité**

Alpha de Cronbach	Nombre d'éléments
,174	3



Si cette valeur est entre 0.6 et 0.65, nous pouvons considérer que notre questionnaire est fiable. Si cette valeur est inférieure à 0.6, notre questionnaire risque de ne pas être fiable, nous recommandons à faire des actions correctives. Parmi ces actions, nous pouvons éliminer quelques questions où il y a beaucoup de valeurs manquantes.

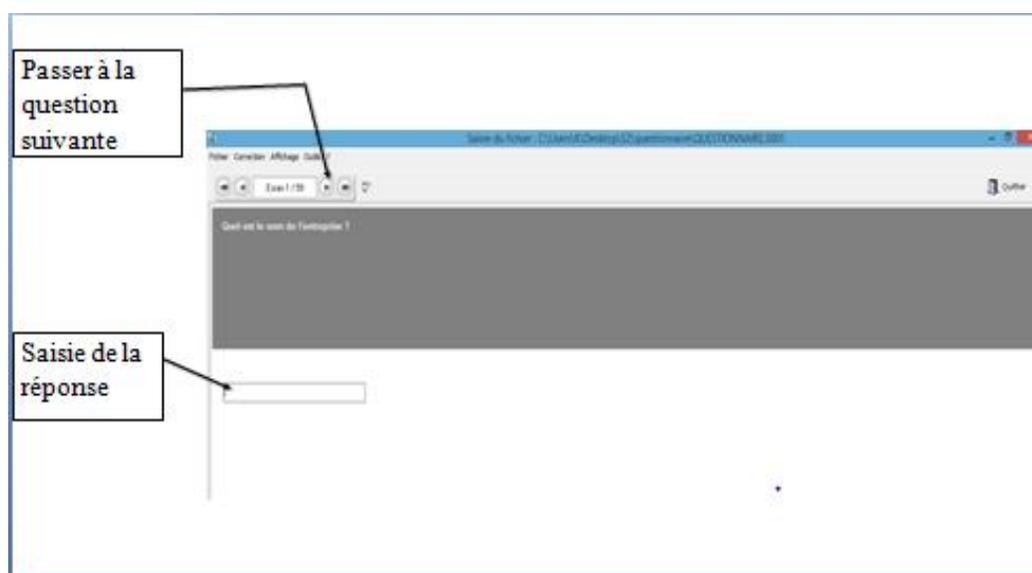
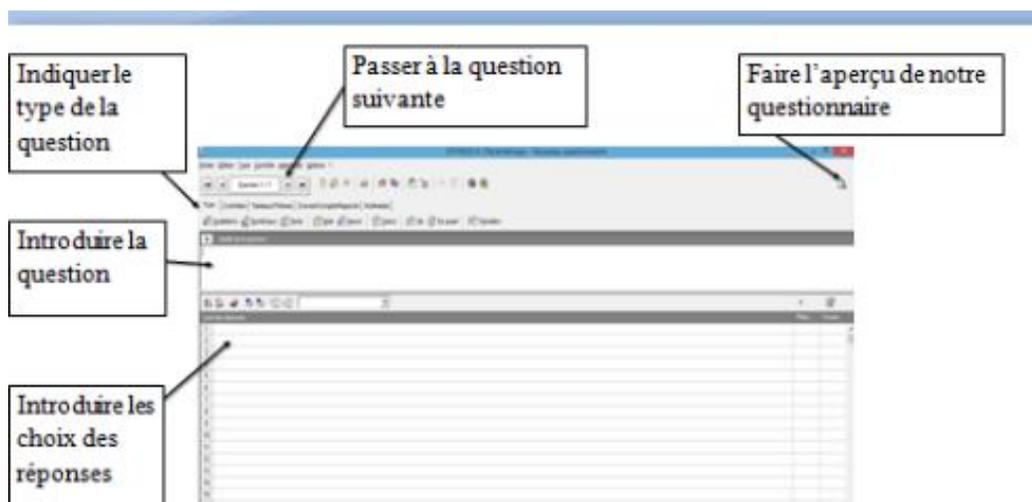
## Remarques

Le logiciel SPSS n'est pas utile uniquement pour le test de fiabilité, A cela, le logiciel va servir en Sciences Sociales à produire les statistiques nécessaires dont le doctorant aura besoin pour tester ses hypothèses.

### 5.5.2.- Avec ETHNOS 4

Ethnos est un logiciel propriétaire de conception et d'analyse statistique de données d'enquêtes édité par soft concept (Wikipédia, 2015).

- Le fonctionnement du logiciel « Ethnos »
- Lancez l'application



7. Choisissez la nature du tri (à plat ou croisé), ensuite choisissez la (ou les) question à analyser, cliquez sur « OK » et passez à l'aperçu.

La cellule à exploiter pour le tri croisé

Modèles graphiques pour la représentation des résultats

Résultats sous forme d'un tableau

	GRH	MSB	Total
Question 34	10,00%	10,00%	20,00%
Question 36	10,00%	10,00%	20,00%
Total	20,00%	20,00%	40,00%

- **Lecture dans un tableau à tri croisé**

Question 34 : Utilisez-vous des référentiels spécialisés dans la domaine de la GRH ?

Question 36 : Quels référentiels vous semblent le plus compliqués à utiliser ?

La ligne totale horizontale représente le résultat du tri à plat de la question 34

La ligne verticale représente le résultat du tri à plat de la question 36.

	OUI		NON		Total
Recrutement			6	100,00%	6
			24,00%	20,00%	20,00%
Formation			5	100,00%	5
			20,00%	16,67%	16,67%
Rémunération	1	33,33%	2	66,67%	3
	20,00%	3,33%	6,67%	6,67%	10,00%
Gestion des carrières	1	11,11%	8	88,89%	9
	20,00%	3,33%	32,00%	26,67%	20,00%
RSE	2	40,00%	3	60,00%	5
	40,00%	6,67%	12,00%	10,00%	16,67%
aucun	1	50,00%	1	50,00%	2
	20,00%	3,33%	4,00%	3,33%	6,67%
Total	5	16,67%	25	83,33%	30

La **case rouge** représente une valeur (2) est le nombre des personnes qui utilise des référentiels dans la GRH et qui trouvent que les référentiels de la RSE sont compliqués.

La **case jaune** représente les % de chaque nombre par rapport au nombre total du questionnaire. 6.6 % c'est le pourcentage des sondés qui utilisent des référentiels dans la GRH et qui trouvent que les référentiels de la RSE sont compliqués. Par rapport au nombre total du questionnaire.

	OUI		NON		Total
Recrutement			6	100,00%	6
			24,00%	20,00%	20,00%
Formation			5	100,00%	5
			20,00%	16,67%	16,67%
Rémunération	1	33,33%	2	66,67%	3
	20,00%	3,33%	6,67%	6,67%	10,00%
Gestion des carrières	1	11,11%	8	88,89%	9
	20,00%	3,33%	32,00%	26,67%	20,00%
RSE	2	40,00%	3	60,00%	5
	40,00%	6,67%	12,00%	10,00%	16,67%
aucun	1	50,00%	1	50,00%	2
	20,00%	3,33%	4,00%	3,33%	6,67%
Total	5	16,67%	25	83,33%	30

La **case en vert** représente le % de réponse par rapport au critère de la colonne. 40 % c'est le pourcentage des sondés qui utilisent des référentiels de la GRH et

	OUI		NON		Total
Recrutement			0	100,00%	0
			24,00%	20,00%	20,00%
Formation			5	100,00%	5
			20,00%	16,67%	16,67%
Rémunération	1	33,33%	2	66,67%	3
	20,00%	3,33%	6,67%	6,67%	10,00%
Gestion des carrières	1	11,11%	8	88,89%	9
	20,00%	3,33%	32,00%	26,67%	20,00%
RSE	2	40,00%	3	60,00%	5
	40,00%	6,67%	12,00%	10,00%	16,67%
Autres	1	50,00%	1	50,00%	2
	20,00%	3,33%	4,00%	3,33%	6,67%
<b>Total</b>	5	16,67%	25	83,33%	30

ETHNOS 4 : Paramétrage - Nouveau questionnaire

Fichier Edition Type Contrôle Assistants Options ?

Question 1 / 1

Type | Contrôles | Tableaux/Thèmes | Scores/Corrigés/Rapports | Multimédia

Qualitative | Numérique | Texte | Date | Heure | Calcul | C# | Se quest | Transition

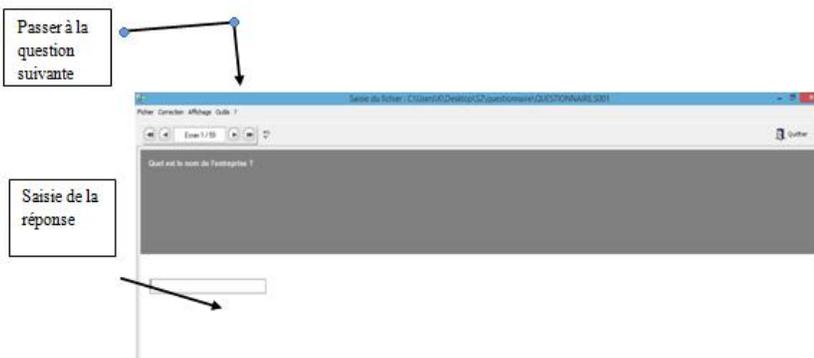
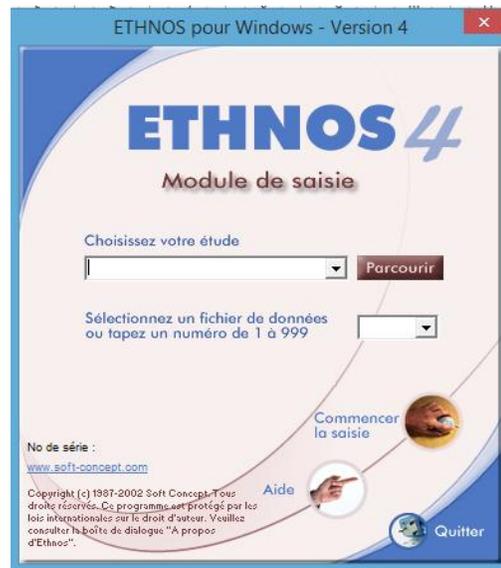
Libellé de la question

Liste des réponses

	Filtres	Scores
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Introduire les choix des réponses

- Une fois le questionnaire est fini, nous pouvons l'imprimer à partir de la fonction « Impression » après l'aperçu.
- La saisie des réponses collectées : pour effectuer cette étape, cliquez sur « saisie » puis choisissez votre étude en cliquant sur « parcourir ». une fois le projet est sélectionnez, cliquez sur « Commencez la saisie »



- Après la saisie de toutes les réponses, nous passerons à l'analyse des données et la création des rapports. Pour le faire, cliquez sur « Traitement » au menu de démarrage, cliquez sur « Démarrer un nouveau dossier de traitement » et sélectionnez votre projet. Cette fenêtre apparaît.

Module de Traitement Nouveau dossier							
1	2	3	4	5	6	7	8
Quel est le nom de l'entreprise ?	Quelle est la date de création ou début de l'activité ?	Quelle est l'implantation géographique ?	Quel est votre statut juridique ?	Quel est votre secteur d'activité ?	Quelle est votre branche d'activité ?	Quels sont vos outputs ?	Quelle est votre
Hellou SPA	1933	Bethioucs	SPA	Tertiaire	Agricole	Hekum liquide et Azote (L	630000000 DA
Sonnet SPA	2007	Direction générale Bethioucs / Usine Arne	SPA	Primaire	Industrie	Ammoniac - Lié	
mairie de Bir El Djir	1848	Rue de la poste Bir El Djir	Administration publique	Tertiaire	Services		
Caisse nationale d'assurance soc	20 août 1942	boulevard colonel ahmed benabdenecak	Administration publique	Tertiaire	Services	services d'assurances soc	
Hotel Eden Phoenix	16/02/1998	Rond point de l'aéroport Ahmed ben Belli	SARL	Secondaire	Hôtellerie	L'hôtellerie, restauration, loc	681 300 000 DA
Hotel Eden Aéroport	01/01/2006	sud Et Sema Rond point aéroport Ahmed B	SARL	Tertiaire	Services	Services	600 000 000 DA
Crédit populaire d'Algérie- Groupe	1966	02 boulevard colonel aritouché Alger	SPA	Secteur financier	Opérations Financières		48.000.000.00
Hotel Liberté Oran		USTO Oran	EUURL	Tertiaire	Restauration Hôtellerie		
Kahrama SPA	2006	Zone industrielle Arzew	SPA	Dessalement d'eau	Industrie		
Etablissement publique de santé	01/01/2008	Cité est de la wilaya d'Oran seddalia	Statut général de la fonction pub	Tertiaire	Services		
Société nationale d'assurances S	12/12/1963	Bp 279 cité administrative USTO Oran	SPA	Assurances diverses	Services	Assurances (voitures, mer	
EPO	Aout 1992	Oran Ouest	SPA		Services		2 000 000 000 DA
MEDITERRAN (mediterranee dest)	1974	Alger, Oran, Mostaganem, T'paca, Bejaia	SPA	Primaire	Travaux maritimes		900 000 000 DA
Entreprise bauxaux public balne	1995	USTO HLM	SPA	Secondaire	BTFH		8 000 000 000 DA
Banque de l'agriculture et de dev	13 mars 1982	Oran	SPA	Tertiaire	Services	RH, credit, juridique, comp	33 000 000 000 DA
Agro route	1/06/2002	Oran et des unités à travers l'ouest du pa	SPA	Primaire	Services	Transport de céréales	1 000 752 250 DA
Société de l'eau et de L'assainis	Avril 2008	Wilaya d'ORAN	SPA	Tertiaire	BTFH	Eau potable et les services	3 088 100 000 DA
Etablissement de gestion des ser	1987	ORAN AEROPORT	EPIC	Tertiaire	Transport	Services	684 000 000 DA
Direction régionale d'ITRAM l'Ala	01 juin 1993	Zone des sièges Almer MF D'EGHIFR II	SPA	Tertiaire	Services	Assurance fraude franchises	17 000 000 000 DA
E.P.E.S.P.A	1976	régionale	SPA	Tertiaire	BTFH	Batiments et équipements	500 000 000 DA
E.D.I.C.O	1979	Ouest Algérien	SPA	Tertiaire	BTFH	Batiments et infrastructure	10 000 000 DA
Hôtel EDEN Aéroport	01/2006	Sud Es-Séria	SARL	Tertiaire	Services	Prestation de services	600 000 000 DA
FERROS Metal Group	2011	Zone Industrielle Es-Séria	SARL	Secondaire	Industrie	Produits finis	100 000 000 DA
HPD (Hydro Phoyel Ouest)	1959	Es-Sema	SPA	Tertiaire	Services	Etudes hydrologiques et assu	125 000 000 DA
Saphal (Société pharmaceutique)	1994	ZI Hassi Ben Oikba	SPA	Secondaire	Industrie	Produits pharmaceutiques	5 000 000 000 DA
SARL MUSTIMEX GS TRADE	2006	BIR EL DJIR ORAN	SARL	Tertiaire	Agricole	Equipement agriculture	132 400 000 DA
GICPS	2001	Bir el djir	SARL	Secondaire	Industrie		

- Cliquez sur « Plan de tri » qui apparaît en haut à droite de cette fenêtre pour commencer l'analyse. Cette fenêtre apparaît
- Cliquez sur « Plan de tri » qui apparaît en haut à droite de cette fenêtre. Pour commencer l'analyse. Cette fenêtre apparaît.

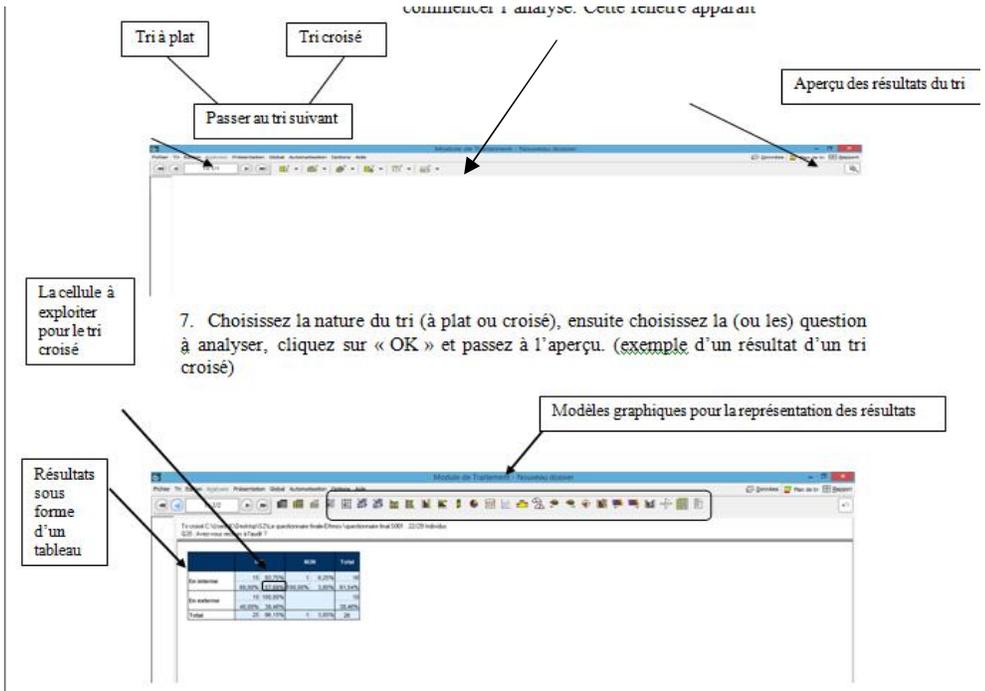
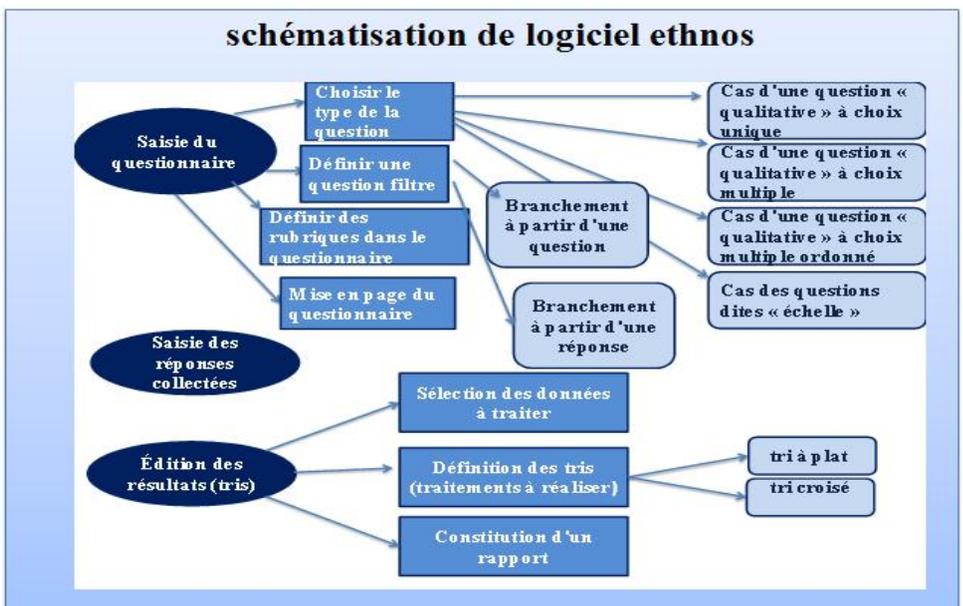


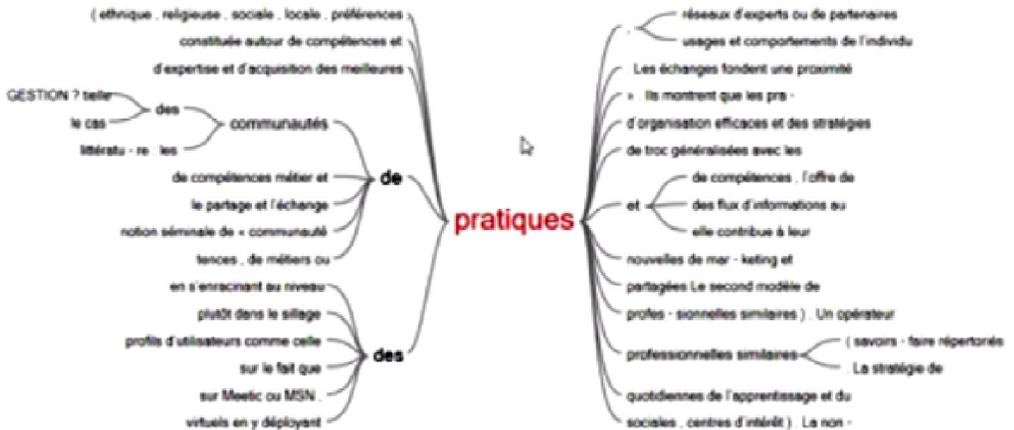
Schéma 2 : Récapitulation



Source : réalisé avec le concours des étudiants

### 5.5.3.- Traitement d'une analyse qualitative

La méthode qualitative est probablement la plus ancienne de toutes les techniques de recherche. Son origine étant les anciens philosophes grecs qui observaient le monde autour d'eux de façon qualitative avec à l'esprit le désir de trouver des réponses. Cela permet l'analyse textuelle des discours. On peut ainsi produire des arbres de mot selon leur utilisation



L'analyse qualitative se déroule en trois étapes :

- L'entretien (l'enregistrement).
- La transcription de l'interview.
- Le traitement avec le logiciel d'analyse qualitative *Alceste* ou *N vivo*.

### 5.6.- Dépouillement et analyses statistiques

Avant de sortir les statistiques il est recommandé de filtrer sur le fichier de données les erreurs manifestes (comme les réponses hâtives, de désirabilité) vérifier si les questions qui se répétaient sont bien corrélées. Un ordre de grandeur de 0,3 est acceptable en sciences sociales et sciences humaines (Bachelet, 2012). Ceci étant vérifié arrive la phase du dépouillement qui consiste à l'interprétation et à l'analyse des résultats. Sur les valeurs métriques vous pouvez produire des statistiques (fréquence, moyenne, moyenne croisée, variance, écart-type). Ce qui est impossible sur les valeurs catégorielles ou des données ordinales.

(Bachelet, 2012) ; (Triki, 2010). Il ne sera possible de produire que des fréquences. Vous pourrez produire des coefficients de corrélation, de l'analyse factorielle de correspondance (AFC), de l'analyse en composante principale (ACP), les tests d'ajustement du Chi-deux, l'analyse lexicale,

### **5.7.- Produire et expliquer des résultats**

A chaque tableau, graphe ou figure adjoindre le titre (qui indique le sujet abordé et le champ étudié) ; la source (qui a produit le document, d'où viennent les chiffres, etc.)

Il faut arriver à lire un chiffre du tableau pris au hasard, pour cela : lire les intitulés des lignes et des colonnes ; rechercher les unités (milliers, %, indices) ; s'il s'agit de pourcentages, se demander s'il s'agit de pourcentages de répartition ou de variation (lorsqu'il s'agit de pourcentage de répartition, il peut être important de vérifier si une colonne ou une ligne correspond à 100%). S'il s'agit d'indices, il faut rechercher quelle est la base. Constater et comprendre, pour cela :

- Aller du général au particulier ;
- Il faut d'abord repérer, l'idée principale du tableau, la ou le(s) tendance(s) générale(s) en étudiant les marges du tableau («ensemble» ou «total») ;
- Il faut ensuite entrer dans le détail, en dégagant quelques idées secondaires. Pour cela, il faut repérer les données extrêmes et comparer les données entre elles ;
- Illustrer avec des chiffres, s'il s'agit de valeurs absolues, il est conseillé de s'intéresser aux ordres de grandeur des chiffres et de transformer les valeurs absolues en valeurs relatives en calculant des pourcentages de répartition et/ou de variation ou des coefficients multiplicateurs ;
- S'il s'agit de valeurs relatives, il convient de calculer des écarts (en points ou en %) ou des coefficients multiplicateurs ;
- Aller du général au particulier et illustrer avec des chiffres ; S'il s'agit d'une courbe.

- Donner la tendance générale («trend») en calculant un pourcentage de variation ou coefficient multiplicateur ;
- Puis entrer dans le détail en distinguant plusieurs années clés ou ruptures déterminant quelques périodes significatives d'évolution. Rechercher les unités indiquées sur les axes (courbes...) et les ordres de grandeur ;
- Repérer les échelles: en regardant notamment si l'échelle des ordonnées commence à zéro et si le graphique comporte une double échelle des ordonnées. (Il s'agit de ne pas confondre l'échelle des valeurs).

### **5.8.- Analyse et discussion des résultats**

Il ne s'agit pas de s'arrêter sur un constat ou un état des lieux exprimés le plus souvent en pourcentage mais de revenir sur le (s) modèle (s) d'hypothèses exprimées et commencer à en analyser les réponses, les arguments, les enjeux. Il convient de trouver des réponses aux questions posées initialement dans la problématique. Il est important à ce niveau de faire ressortir les limites et les biais de validité pour rester dans le principe de l'honnêteté scientifique et justifier auprès de ceux qui voudraient utiliser vos statistiques, comprendre et prendre connaissance de tout le processus du travail de terrain. En ce sens, il y a tout intérêt à contextualiser le déroulement de l'enquête et expliciter dans la note méthodologique tous les moments qui ont jalonné le travail de terrain. Respecter le principe de confidentialité et de l'anonymat et contrôler le mode de production et de diffusion des résultats.

### 5.9.- Récapitulatif des risques identifiés à chaque étape du processus de la recherche du terrain

**Tableau 20** : Les risques dans le processus de l'enquête

N°	IDENTIFICATION DES ETAPES	RISQUES
1	Définition de l'objet et de l'échantillon	-Ne pas savoir ce que l'on veut -Cible incorrecte -Trop ambitieux
2	Pré enquête d'exploration du sujet	-Exploration bâclée ou pas -Partialité
3	Définition finale des objectifs et hypothèses d'enquête	-Hypothèse non explicitée -objectif incorrect
4	Mise au point du questionnaire	-Mauvaise formulation des questions -Bais -échelle incorrect
5	Test du questionnaire	-Test trop sommaire -Pas de suivi des préconisations
6	Campagne de collecte des données	-Echantillon insuffisant -Protocole non respecté
7	Bouclage de la campagne de collecte	-Pas d'analyse des non réponses et des biais -Données finales non validées -Contexte de la collecte non mémorisé
8	Dépouillement et analyse des résultats	-Partialité -Méthodologie statistiques pas au point
9	Rapport final	-Pas de théories testées -Intérêt de l'étude non explicité -Préserver la confidentialité -Ne présente pas les limites et les méthodes de l'enquête - Conclusion peu claire.

Source : (Bachelet, 2012)

## CHAPITRE 6: REDACTION ET LOGISTIQUE

---

Préparation à la rédaction ! Sommes-nous en mesure de rédiger une première ébauche d'introduction de thèse, sachant que nous aurons à la reformuler, à la développer et ce jusqu'à la fin de la rédaction de thèse. Car voyez-vous, au final, c'est l'introduction que constitue l'exercice final de rédaction. Entre la première formulation qui trace les grandes lignes et la finale qui condense tout le cheminement qui la sépare de la première, vous vous surprendrez certainement ! Comment construire cette ébauche. Nous y trouverons le thème, l'objet ou sujet, le contexte, la question centrale, l'intérêt du sujet, son originalité, les objectifs, la grille de lecture, le corpus d'hypothèses, la posture méthodologique, la posture épistémologique, le champ spatial et temporel, l'articulation. Je vous recommande de suivre chaque slide en y ajoutant celles précédentes Sachant que chacune d'elle constituerait un paragraphe de votre introduction. A ce stade, vous pouvez construire une ébauche d'introduction d'une à deux pages.

### 6.1.- Ebauche d'introduction

Vous allez construire votre ébauche en construisant des paragraphes. Essayer pour chaque paragraphe puisse contenir cinq à six lignes. Il y aura autant de paragraphe que de réponses à CQQCOQP (comment, quoi, qui, combien, où, quand et pourquoi). Il n'est pas nécessaire de le faire dans un ordre linéaire, toujours est-il, qu'à ce stade vous avez identifié à l'écrit le thème, l'objet, l'espace, le temps, l'intérêt du sujet, sa valeur ajoutée et qui sont les auteurs qui traites de la question (grille de lecture). A cela, il vous reste à formuler votre question centrale, à définir certains concepts et à construire vos hypothèses. Vous avez ainsi défini votre problématique de recherche.

Un préalable s'impose. Vous-êtes-vous posés la question de la faisabilité ? Celle de l'originalité ? Celle de la valeur ajoutée à l'économie et à la société ? Il est essentiel que l'apport de votre recherche ait un impact sur l'amélioration quant à la problématique soulevée.

Comment choisir son objet de recherche. Faut-il qu'il soit imposé ou pas ? De notre point de vue, il est essentiel que ce soit un sujet pour lequel vous avez une motivation pour peu qu'il réponde aux exigences de faisabilité dans le temps et compte tenu des moyens. Cela facilitera l'avancement de votre projet. Ensuite vient le choix de l'encadreur. Il sera pour vous une personne ressource. Pour ce fait, faites un choix judicieux portant sur les éléments suivants : il va vous cadrer, vous coacher, vous suggère des contacts, vous orienter sur les aspects méthodologiques / épistémologiques, vous suggère la manière de mettre en valeur votre thèse. Ne pensez pas que le directeur idéal existe. Vous avez un grand effort de flexibilité et de tolérance. Quand bien même votre thématique s'inscrit dans les siens, il a déjà un planning bien rempli, il n'est pas disponible, il ne détient pas la vérité. Ensemble vous allez investir un champ encore non exploité. Vous aurez à apporter des éclairages dans des zones d'ombre. Rien ne vous empêche toutefois à explorer votre problématique avec des enseignants chercheurs, des séminaristes, des congressistes lors de conférences, de colloques, de séminaires, de symposiums. Ce sont autant de moments à saisir au profit de votre thèse et du réseau qu'il vous faut tisser pour l'échange et le partage au nom du savoir.

## 6.2.- Design de la thèse

**Tableau 21** : Morphologie d'une thèse

Page de garde	Page blanche	Photocopie de la page de garde	Dédicaces	Remerciements
Citations (A choisir avec intelligence)	<b>SOMMAIRE</b>	<b>INTRODUCTION</b> (la page 1 commence ici)	<b>CHAPITRE 1 : TITRE (14)</b>	<b>Section de 1 à n : Titre (12)</b>
<b>CHAPITRE 2 : TITRE (14)</b>	<b>Section de 1 à n : Titre (12)</b>	.....	<b>CHAPITRE n : TITRE (14)</b>	<b>Section de 1 à n : Titre (12)</b>
<b>CONCLUSION</b>	<b>ANNEXES 1 QUESTIONNAIRE</b>	<b>ANNEXE 2 à n</b>	<b>REFERENCES</b>	<b>TABLE DES MATIERES</b>
Page blanche	Page cartonnée			

**Source** : Réalisé par nos soins

### 6.3.- Design de l'article

En tant qu'étudiant, vous avez plusieurs espaces de publication. Je vous conseille de publier dans des revues internationales avec comité de lecture et évaluation en double aveugle. Pour notre part, nous orientons nos étudiants à publier dans une revue internationale RESADDERSE dont le rédacteur en chef est François Ecoto. C'est une revue émergente qui convient au mieux au premier exercice de rédaction d'articles pour un jeune doctorant. C'est une revue qui exige au doctorant une maîtrise de la langue de rédaction (français, arabe, espagnol, chinois, etc.) et une version obligatoire en langue anglaise.

Je vous propose dans les pages suivantes leur grille d'évaluation par les experts évaluateurs. Il me semble que pour que votre article soit au point, il serait bon de suivre la grille d'exigence scientifique et de vous évaluer avant de l'envoyer pour expertise.

J'attire votre attention pour suivre avec minutie les parties introduction, le corps du texte, la conclusion et les références bibliographies.

Reste que d'un point de vue générales, il vous sera demandé de situer le contexte, d'écrire votre problématique, vos hypothèses, la posture méthodologique et épistémologique, les résultats et discussions, les limites et les perspectives.

**Tableau 22 : Grille d'évaluation**

Parties PARTS	Composantes COMPONENTES			A Revoir EMENDA- TIONS	Line N°
Introduction	CONTEXTUALIZATION OF THE RESEARCH / Contexte				1
	CIRCUMSTANCES / Circonstances				2
	EXPLANATION OF KEY WORDS Explicitation des mots-clés du titre de l'article				3
	ARE THE PROBLEMATICS, THE OBJECT AND THEORETICAL FRAMEWORK SUFFICIENTLY CIRCUMSCRIBED, DELIMITED AND FOCUSED? L'auteur a-t-il circonscrit le périmètre de son sujet ?				4
	INTEREST, USEFULNESS, CHALLENGES / Intérêt, utilité et enjeux ?				5
	ARE THERE PROBLEMATICS? / Existe-il une problématique ?				6
	IF SO, ARE THEY WELL PRESENTED? / Est-elle bien posée ?				7
	IS THERE A CORE-HYPOTHESES? / Existe-il un corps d'hypothèses ?				8
	IS IT WELL PRESENTED? / Est-il bien posé ?				9
	IS THERE A GUIDING THREAD IN THE ARTICLE? Existe il un fil conducteur ?				10
	IS THE POSITION OF THE APPROACH CLEAR? / Le positionnement de l'article est-il clair ?				11
	ARE THERE AN ANNUNCIATION OF THE METHODOLOGY PROCESS AND ITS IMPLEMENTATION? / La démarche méthodologique et le moyen de mise en œuvre sont-ils annoncés ?				12
	IS THERE AN ANNUNCIATION OF THE PLAN? Y a-t-il une annonce du plan de l'article ?				13

Corps du texte BODY OF TEXT	ARE THERE A STATE OF ART* AND A RESEARCH QUESTION / Etat des lieux de la littérature* et question de recherche				14
	IS THERE A METHODOLOGY? / Y a-t-il une méthodologie ?				15
	ARE THERE RESULTS? / Y a-t-il des résultats ?				16
	IS THERE A DISCUSSION? / Y a-t-il une discussion ?				17
	ORIGINALITY OF THE ARTICLE / Originalité de l'approche				18
	USING OF THEORETICAL* REFERENCES/RECOMMENDATIONS / Utilisation des références/recommandations théoriques*				19
	SCIENTIFIC QUALITY OF THE METHODOLOGICAL PROCESS AND EPISTEMOLOGICAL CHOICES / Qualité de l'approche épistémologique et méthodologique				20
	RICHNESS OF THE VOCABULARY / Richesse de la sémantique et variété du vocabulaire (recours à la synonymie)				21
	SYNTAX AND SPELLING / Syntaxe et orthographe				22
HOW WELL WRITTEN AND READABLE IS THE PAPER? (CLARITY OF WRITING AND PRESENTATION) / Clarté du propos et qualité du style				23	

Conclusion	REMINDER OF THE PROBLEMATICS AND THE GUIDING THREAD Rappel de la problématique et du fil conducteur				24
	REMINDER OF THE METHODOLOGICAL PROCESS, THE CONTRIBUTION/RESULTS AND THE VALUE ADDED FOR THE ACADEMIC AND SCIENTIFIC COMMUNITY / Rappel de la méthodologie, des principaux apports/résultats et/ou valeur ajoutée pour la communauté académique et scientifique				25
	REMINDER OF THE POSITIONING. IS THERE A PERSONAL INVOLVEMENT IN REPLY TO THE PROBLEMATICS? / Rappel du positionnement et de l'implication de l'auteur				26
	QUALITY OF THE CONCLUSION, LIMITS AND FUTURE PERSPECTIVES Qualité de la conclusion, des limites et perspectives d'avenir				27

\* Dix auteurs différents minimum à citer en moyenne pour ces composantes, ensemble.

\* Please name at the very least 10 distinct authors.

Parties PARTS	Composantes COMPONENTES			A Revoir EMENDA- TIONS	Line N°
Bibliographie	QUALITY OF REFERENCES, BALANCE BETWEEN OLD AND PRESENT REFERENCES Qualité des références bibliographiques (équilibre entre références du passé et du présent ?)				28
	REFERENCES SHOULD BE ARRANGED IN THE TEXT APPEARANCE ORDER. ARE THEY ARRANGED IN ALPHABETICAL ORDER? / La bibliographie doit être présentée dans l'ordre d'apparition des références. L'est-elle ?				29
Total  & 					

Source : Revue internationale RESADDERSE



#### 6.4.- Design d'une intention de communication

Cet étape à tout intérêt à précéder la rédaction de l'article qui lui-même concourt à la rédaction de la thèse. C'est la somme de tous ces exercices qui va doucement mais sûrement attiser votre plume. Les remarques des colloques, des séminaires, des symposiums seront pour vous autant de critiques constructives à votre formation d'écriture. Celle des experts évaluateurs des revues ne feront que vous porter encore davantage dans cet exercice d'écriture.

Ici il s'agira de répondre à un appel à communication sur un thème qui est en lien avec votre projet. Voyons un exemple d'intention de communication pour un colloque et les zones qui retiennent notre attention dans un appel à communication.

### **6.4.1.- Un modèle de réponse à un appel à communication**

**M. NOM Prénom**  
**Université d'Oran 2**  
 Mail : [.....4@gmail.com](mailto:.....4@gmail.com)  
 Tel : (+213) 000 000 0000

## **14<sup>ième</sup> UNIVERSITE DE PRINTEMPS DE L'AUDIT SOCIAL ET DE LA RSE SUR LE THEME**

**26 au 28 Août - Montréal - CANADA**

**« AUDIT (S) DU MANAGEMENT DES RESSOURCES  
 HUMAINES DANS UN CONTEXTE DE CHANGEMENT »**

### **RESUME**

De plus en plus, la dimension humaine apparaît comme la richesse principale dans l'entreprise. Cette dernière devient alors un lieu de coopération des compétences dans un contexte fondé sur la connaissance. Il est très important de faire le recours un audit social pertinent pour bien identifier les dysfonctionnements en terme de ressources humaines à court, moyen et long terme. Cette identification a pour objectif d'apporter les actions correctives au bon moment. La question qui se pose c'est que sur quelle base seront faites ses actions ? L'utilisation des référentiels, basés sur des normes pertinentes et bien étudiés, est plus que nécessaire à ce niveau de gestion. Ces référentiels s'appuient essentiellement sur l'historique de l'organisation, les contraintes juridiques, l'organisation interne et l'environnement socio-économique où il peut avoir l'impact sur la responsabilité social de l'entreprise. Un autre élément clé apparaît est celui de la source de ces normes. Il est très important de noter que l'élaboration d'un système d'information pertinent donne à ces référentiels et à l'audit social un avantage concurrentiel face à une

mondialisation et à une internationalisation, de plus en plus, intensive. Dans ce contexte, nous avons énoncé notre hypothèse de travail comme suit : « L'entreprise Algérienne est-elle capable d'établir une démarche d'audit social qui prend en compte sa responsabilité sociale face à cette mondialisation ? ». Avant d'aborder ce sujet, nous avons établi une lecture bibliographique des principaux auteurs qui ont abordé cette question, nous citons à titre d'exemple (IGALENS & PERETTI, 2011), (PERETTI, 2012), (Dupuy, 2012). L'approche méthodologique est fortement présente par (Roussel & Wacheux, 2005), (THIETART, 2007). Puis, nous avons mené une enquête au milieu des entreprises Algériennes (Etatique, privé et mixte) à travers des questionnaires distribués dans 40 entreprises pour bien comparer les notions théoriques et les pratiques sur le terrain.

**Mots clés :** Audit social, référentiel, information, dysfonctionnement, mondialisation, internationalisation, RSE.

#### **6.4.2.- Zones à repérer dans un appel à communication**



L'intention de communication a répondu à cet appel à communication. Il y a lieu de lire cet appel en 5 temps.

- Temps 1 : le thème, le lieu, la date,



- Temps 2 : les partenaires



- Temps 2 : l'objet du colloque

**AUDIT SOCIAL ET  
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

Au sein des économies de plus en plus axées sur le savoir, rappeler que la croissance des organisations repose davantage sur leur capacité à bien gérer leur capital humain est incontournable pour les praticiens et les chercheurs. Dans un tel contexte, la mise en valeur du capital humain et la bonne gestion des travailleurs deviennent des enjeux clés qui interpellent grandement la fonction Ressources Humaines. Ces enjeux tournent autour du salaire et des pratiques de rémunération globale, de la formation et du développement, de la confiance dans les dirigeants, de la perception et faits autour de l'employabilité, de l'image métier et employeur etc ...

Cette 33ème Université d'été de l'Audit social, intitulée « Audit social et gestion des ressources humaines » et organisée en partenariat avec l'École de relations industrielles de l'Université de Montréal, invite les auditeurs sociaux et les chercheurs intéressés par cette thématique à venir présenter leurs résultats de recherche.

Les contributions attendues pourront porter notamment sur :

- Audit social et pratiques de GRH ;
- Attraction des collaborateurs ;
- Rétention et fidélisation des collaborateurs ;
- Engagement des collaborateurs ;
- Mobilisation des collaborateurs ;
- Participation des collaborateurs ;
- Satisfaction des collaborateurs ;

➤ Les indications aux auteurs

**Indications aux auteurs**

Les communications sous forme d'articles scientifiques, d'analyse de cas et autres contributions seront présentées dans le cadre d'ateliers, de tables rondes et de symposiums.

- Intention de communication (15 lignes) : 27 mars 2015
- Remise du texte (maximum 12 pages) : 24 avril 2015
- Avis du Comité scientifique : avant le 22 mai 2015
- Réception des communications définitives : avant le 26 juin 2015

Les documents doivent être envoyés à l'adresse suivante :

[iasete2015montreal@outlook.com](mailto:iasete2015montreal@outlook.com)

**Normes de présentation**

Les textes seront réalisés sur Word, caractères Times new roman 12, format A4, marges de 2,5 cm, interligne simple.

**Normes bibliographiques**

Peretti, J.M. (2014). Ressources Humaines, 14ème édition, Vuibert.

Heller, J. (1980). « Criteria for selecting an international manager ». *Personnel*, 57(3), 47-55.

**Comité d'organisation**

- Stéphane RENAUD, Université de Montréal, [stephane.renaud@umontreal.ca](mailto:stephane.renaud@umontreal.ca)
- Jean-Marie PERETTI, IAS, [peretti@univ-corse.fr](mailto:peretti@univ-corse.fr)
- Lucie MORIN, Université du Québec à Montréal, [morin.lucie@uqam.ca](mailto:morin.lucie@uqam.ca)
- Anne Marie FRAY, ESCEM Tours, [amfray@escem.fr](mailto:amfray@escem.fr)

<http://www.auditsocial.org>

➤ Identification des membres du comité scientifique suit seront en charge d'évaluer les intentions reçus.

### Comité scientifique :

- Emmanuel ABORD de CHATILLON, Université de Grenoble, France*  
*Alain AKANNI, Université de Dakar, Sénégal*  
*Françoise ALBERTINI, Université de Corse, France*  
*David AUTISSIER, Université Paris-Est, ESSEC BS, France*  
*Nehmé AZOURY, Université du Saint-Esprit, Kaslik, Liban*  
*Olivier BACHELARD, ESC Saint Etienne, France*  
*Nicole BARTHE, Université de Nice Sophia Antipolis, France*  
*Elie BASBOUS, Université Libanaise, Beyrouth, Liban*  
*Adnane BELOUT, Université de Montréal, Canada*  
*Leila BENRAISS, Université de Bordeaux, France*  
*Chafik BENTALEB, Université de Marrakech, Maroc*  
*Françoise BERNARD, Aix-Marseille Université, France*  
*Mustapha BETTACHE, Université Laval, Canada*  
*Franck BRILLET, Université de Tours, France*  
*Sylvie BRUNET, KEDGE Marseille, France*  
*Adriana BURLEA-SHCIOPERU, Université Craiova, Roumanie*  
*Charles-Henri BESSEYRE DES HORTS, HEC Paris, France*  
*Marc BONNET, Professeur ISEOR, Lyon, France*  
*Stéphane BOUDRANDI, IEP Aix-en-Provence, France*  
*André BOYER, IAE de Nice, France*  
*Luc BOYER, Directeur de Recherche Paris-Dauphine, Éditeur associé EMS*  
*Martine BRASSEUR, Université Paris Descartes, France*  
*Alain BRIOLE, Université de Montpellier, France*  
*Françoise de BRY, Académie de l'éthique, France*  
*Patrice CAILLEBA, E.S.C. Pau, France*  
*Laurent CAPPELLETTI, CNAM, France*  
*Stéphanie CARPENTIER, ESC Saint Etienne, France*  
*Jean-Luc CERDIN, ESSEC Business School, France*  
*Jian CHEN, Université de Reimn, République Populaire de Chine*  
*Julie CHRISTIN-MOULIN, Aix-Marseille Université*  
*Annie CORNET, Université de Liège, Belgique*  
*Fernando CUEVAS, E.S.C. Pau, France*  
*Richard DELAYE, Université Professionnelle d'Afrique, IGS*  
*Pierre DINASSA-KILENDO, Université Professionnelle d'Afrique, Congo*  
*Pierre-Louis DUBOIS, Université de Montpellier 3, France*  
*Claire DUPONT, Université de Mons, Belgique*  
*Michelle DUPORT, Université de Montpellier 3, France*  
*Christian DUVAL, Institut d'Études Politiques, Aix-en-Provence, France*  
*Jean-Yves DUYCK, Université de La Rochelle, France*  
*Dominique DRILLON, ESC La Rochelle, France*  
*Omar EL AMILI, Université IBN ZOHR, Maroc*  
*Mohamed ENNACEUR, LAS Tunis, Tunisie*  
*Thierry FABIANI, IAE de Corse, France*  
*Yacine FOUDAD, AASA, Algérie*  
*Corinne FORASACCO, LAS, France*  
*Louis FORGET, LAS Paris, France*  
*Anne-Marie FRAY, ESCM Tours, France*  
*Soufyane FRIMOUSSE, IAE de Corse, France*  
*Sana HENDA, FBS Amiens, France*

*Jaques IGALENS, Toulouse Business School, France*  
*Abdel-ilah JENNANE, Expert RH, Casablanca, Maroc*  
*Michel JONQUIERES, Academie de l'Ethique, France*  
*Michel JORAS, ESCE, France*  
*Emmanuel KAMDEM, ESSEC de Douala, Cameroun*  
*Assya KHLAT, Université d'Oran, Algérie*  
*Hervé LAINÉ, Academie de l'éthique, France*  
*Hubert LANDIER, LAS France*  
*Pascal LARDELLIER, Université de Dijon, IGS Paris*  
*Erick LEROUX, IUT Saint Denis, France*  
*Zeineb MAMLOUK, Université de Tunis, Tunisie*  
*Mohamed MATMATI, E M Grenoble, France*  
*Samuel MERCIER, Université de Bourgogne, France*  
*Patrick MICHELETTI, KEDGE Marseille, France*  
*Ababacar MBEMGUE, Université de Reims, France*  
*Virginie MOISSON, LAE de la Réunion, France*  
*Lucie MORIN, Université du Québec à Montréal, Canada*  
*Nathalie MONTARGOT, Université de Cergy-Pontoise, France*  
*Jean-Louis MOULIN, Aix-Marseille Université, France*  
*Joan MUNDET HIERN, UPC, Barcelone, Espagne*  
*Youri POPOV, Université de Moscou, France*  
*Jean-Marie PERETTI, ESSEC Business School, France*  
*Fvon PESQUEUX, CNAM-IFSAM, France*  
*Jean Michel PLANE, Université de Montpellier III, France*  
*Catherine REMOUSSENARD, ESC Dijon, France*  
*Stéphane RENAUD, Université de Montréal, Canada*  
*Florence RODHAIN, Université de Montpellier 2*  
*Alain ROGER, Université de Lyon III, France*  
*Henri SAVALL, Université Lyon III, ISEOR, France*  
*Adriana SCHIOPOIU BURLEA, Université de Craiova, Roumanie*  
*Aline SCOUARNEC, Université de Caen, France*  
*François SILVA, KEDGE Paris, France*  
*Jean-Paul TCHANKAM, KEDGE Bordeaux, France*  
*Brahim TEMSAMANI, EHECT Tanger, Maroc*  
*Marc VALAX, Université Lyon III, France*  
*Anne-Marie de VAIVRE, LAS*  
*Delphine VAN HOOREBEKE, Université de Toulon, France*  
*Eric VATTEVILLE, ESCA Angers, France*  
*Catherine VOINET-FOURBOUL, CIFFOP, Paris II, France*  
*Shinwei WU, IEAM Paris, France*  
*Zahir YANAT, KEDGE Bordeaux, France*  
*Véronique ZARDET, Université de Lyon III, ISEOR, France*

- Grille d'évaluation  
Chaque communicant se fera évaluer par deux auteurs en double aveugle et se devra de répondre aux remarques qui lui seront fait.

**33<sup>ème</sup> Université d'été de l'Audit Social**  
**LES 28 ET 29 AOÛT 2015**  
**Québec (Canada)**

**Fiche de lecture**

**Evaluation de la proposition de communication (1 : médiocre ; 5 : excellent)<sup>1</sup> :**

	1	2	3	4	5
Intérêt scientifique					
Maîtrise des travaux antérieurs					
Démarche méthodologique					
Style et présentation					
Apport à l'audit social					
Adéquation aux préoccupations de l'IAS (Institut de l'Audit Social)					
Adéquation avec le thème de l'Université d'Eté					

**Décision :**

- Communication acceptée
- Communication acceptée avec remaniements
- Communication refusée

---

<sup>1</sup> Source : Comité Scientifique de l'IAS

## COMMENTAIRES ET SUGGESTIONS :

### Recommandations sur la méthodologie :

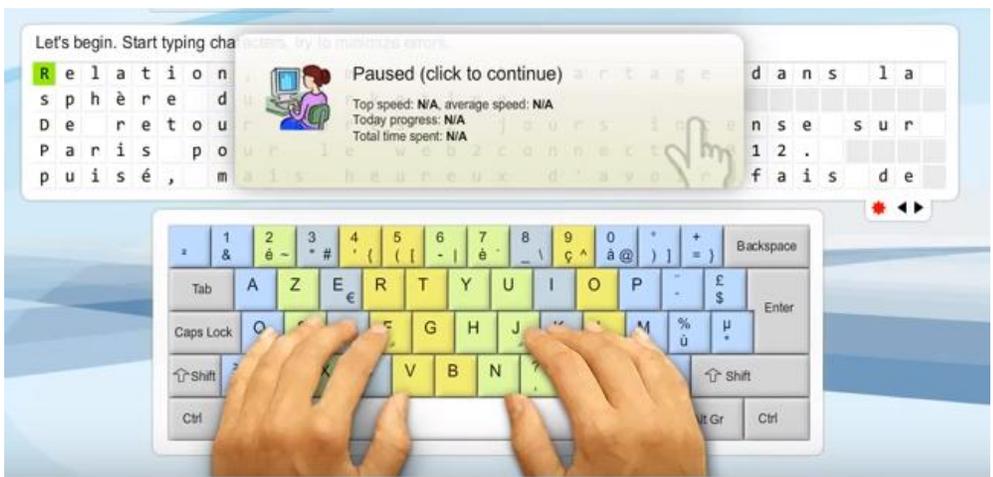
### Suggestions de références complémentaires :

### Recommandations sur la rédaction et la présentation :

## 6.5.- La rédaction

Nous vous recommandons vivement de faire la saisie de votre projet par vous-même. Souvent, une saisie faite par une tierce personne fait perdre à votre projet tout son sens. La personne ne maîtrise pas votre thème et souvent ne sont pas formés aux normes dactylographiques, à la maîtrise de la langue, à la syntaxe, aux normes APA.

Prenez le temps de vous initier au clavier. Télécharger la vidéo <https://www.youtube.com/watch?v=YdkSb9DerMo> , un tutoriel pour apprendre à écrire avec ses dix doigts.





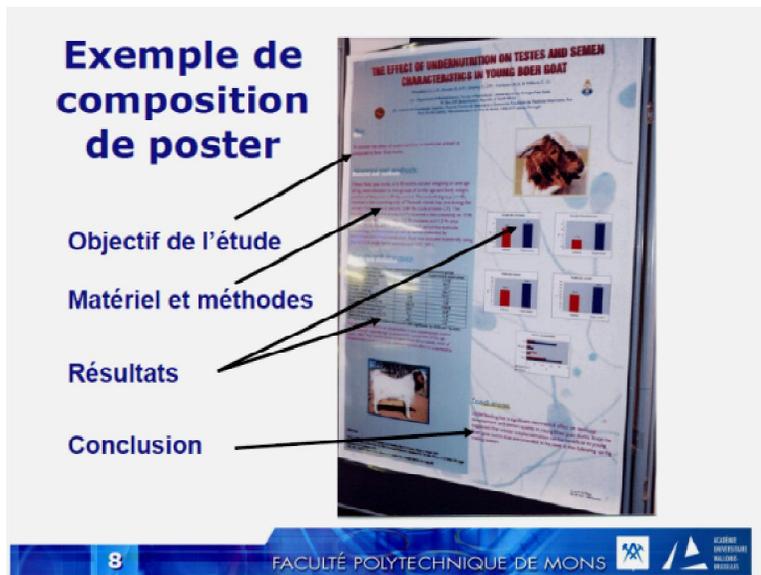
Pour réussir au mieux la saisie, maîtriser la dactylographie, le Word, Excel, Power Point, Publisher et quelques logiciels (SPSS, Ethnos, Alceste, N Vivo, etc).

## CHAPITRE 7 : REDACTION D'UN POSTER

---

### 7.1.- Ce qui s'y trouve

Selon le document publié par la faculté polytechnique de Mons en 2007, il nous est proposé un exemple de composition de poster et les conditions de son efficacité. Ce document est inspiré des écrits de (Volland-Nail, 2007).



Vous réussirez votre poster, s'il est attractif, structuré et concis. En cela, vous pourrez capter l'attention, favoriser la lecture et axer la communication sur le message. Selon (Mons universitaire, 2007). La MDO2 a invité lors du 26 novembre 2016 à proposer des posters. Vingt six doctorants dont un tiers pour IMSI (Institut de maintenance et de sécurité industrielle), un tiers pour la FSECSG (Faculté des sciences économiques, commerciales et des sciences de gestion), un tiers entre FSS (Faculté des sciences sociales), FSTH (faculté des sciences hydraulique) et FLE (faculté des langues étrangères).

Nous vous trois modèles de la FSECSG. Nous vous demandons de tirer vos éléments de construction à travers votre observation. Deux ont été construit à partir de In design, l'autre sur Publisher.

Nous vous recommandons de télécharger le PDF<sup>1</sup> portant sur le thème « *Conseils pour rédiger vos posters scientifique* » de l'université Belge de Mons.

---

<sup>1</sup> [https://www.google.dz/search?sclient=psy-ab&biw=1366&bih=677&q=conseils+pour+r%C3%A9diger+vos+posters+scientifiques&oq=conseils+pour+r%C3%A9diger+vos+&gs\\_l=serp.1.0.0i22i30.2326.11806.0.13813.57.27.0.11.11.0.230.3657.0j26j1.27.0....0...1c.1.64.psy-ab..29.28.2156.yBm47rg9LPk&pbx=1&dpr=1&cad=cbv&sei=h4NcVtHVJcvxUOiBh\\_gI](https://www.google.dz/search?sclient=psy-ab&biw=1366&bih=677&q=conseils+pour+r%C3%A9diger+vos+posters+scientifiques&oq=conseils+pour+r%C3%A9diger+vos+&gs_l=serp.1.0.0i22i30.2326.11806.0.13813.57.27.0.11.11.0.230.3657.0j26j1.27.0....0...1c.1.64.psy-ab..29.28.2156.yBm47rg9LPk&pbx=1&dpr=1&cad=cbv&sei=h4NcVtHVJcvxUOiBh_gI)

7.2.- Modèles



**UNIVERSITE D'ORAN 2 MOHAMED BEN AHMED**





**Rémunération vecteur ou pas de performance au travail : cas de la holding Sonelgaz, phase conceptuelle**



**01 INTRODUCTION**

La rémunération est : à la portée des choix possibles de rémunération accessibles au gestionnaire qui peuvent, sous certaines conditions, avoir un impact sur la performance de l'organisation et l'usage efficace de ses ressources humaines » (Jain, S., Fisher, T., Jackson, S., Souder, R., 2002, p. 384).

**Objectif :**  
Comprendre l'impact de la rémunération sur la performance au travail et ses déterminants (satisfaction, motivation et compétence).

Raison de démontrer qu'en agissant sur les variables d'action de la rémunération on peut améliorer la performance des collaborateurs.

**02 MATÉRIEL ET MÉTHODES**

**Positionnement théorique**

- Modèle de rémunération de (Roussel P, 1989)
- Théorie de la divergence (Jocite R.A., 1984)
- Théorie des attentes (Vroom, 1964)

Théories fondées sur les comportements des collaborateurs

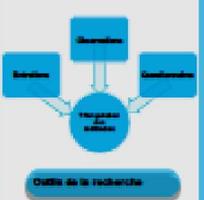


**Posture épistémologique**



**MOUS DE POSITIONNEMENT ABOACTIF**

**Méthodologie de la recherche**



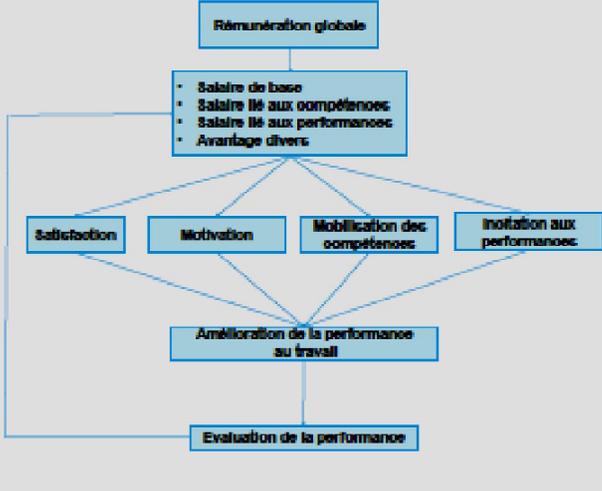
**DATA de la recherche**

NRVVO pour les données qualitatives

SPSS pour les données quantitatives

**03 RÉSULTATS**

**Carte conceptuelle mimique**



**04 DISCUSSION**

- L'explication du champ théorique fait apparaître qu'il est possible de construire deux modèles pour l'entreprise algérienne. Le premier modèle correspond à la classification des éléments de la rémunération globale et le deuxième modèle pour appréhender le lien entre la rémunération et la performance au travail avec ses déterminants.
- En adoptant des options épistémologiques, méthodologiques basées sur la posture constructiviste et la subjectivité est importante, on peut comprendre le processus des pratiques de l'entreprise et enrichir les modèles théoriques.
- La rémunération est une activité très importante pour les managers pour attirer les talents RH. Elle représente un instrument très puissant auprès des DRH pour développer la performance au travail des ressources humaines et participer à la performance organisationnelle de l'organisation.



**03 CONCLUSION**

La rémunération apparaît un domaine complexe. Les variables d'action de la rémunération sont multiples et visent plusieurs objectifs de GHRH. Elle peut être un vecteur de performance au travail si les DRH choisissent soigneusement le répertoire adéquat des éléments de rémunération pour optimiser la performance des collaborateurs. L'intégration d'éléments de rétribution visant à la fois la motivation au travail, la reconnaissance de la mobilisation des compétences et l'incitation aux résultats peut optimiser la performance des travailleurs.



**Mémoire**

« L'impact de la rémunération sur la performance organisationnelle : le cas de la holding Sonelgaz »

Par M. HADJ KADDOUR Nassreddine, Docteur en Sciences de Gestion, Université d'Oran 2, Mohamed Ben Ahmed, Algérie. nassreddinehadjkaddour@gmail.com

Par M. KIBAT Azzou, Professeur, Université d'Oran 2, Mohamed Ben Ahmed, Algérie. azzou.kibat@gmail.com



# La gestion de recrutement

Doctorante : BELKADI Lina Jihane, Directrice : KHAT Assya  
Université d'Oran 2 Mohamed Ben Ahmed

## 1 Introduction

Les nouveaux besoins des dirigeants et des acteurs du marché de l'emploi ont provoqués des impacts importants sur la fonction ressource humaine. Cette influence des ressources humaines oblige les dirigeants des entreprises à prendre de nouvelles mesures en ce qui concerne la gestion des ressources humaines et plus particulièrement en ce qui concerne le recrutement.



Mode de raisonnement et connaissance scientifique

- La diversification des canaux de sélection utilisés par les entreprises étudiées, ce qui nous affirme l'efficacité qui caractérise la procédure de recrutement de cette dernière ;
- La validation de la sélection de candidat se fait par la participation de plusieurs acteurs (responsable hiérarchique, directeur des ressources humaines et dirigeant) ;
- Suite à notre analyse de la procédure de recrutement, des entretiens semi-directifs et les résultats de questionnaire, nous avons constaté que l'accueil et l'intégration, se font d'une manière satisfaisante dans un environnement agréable avec une satisfaction totale des enquêtés.

## 2 Objectifs

Notre travail vise à comprendre la procédure de recrutement et sa contribution aux besoins et aux exigences du développement de l'entreprise et sa place dans la fonction ressources humaines au sein des entreprises algériennes.

Deux principales sources d'informations ont été mobilisées : des entretiens semi-directifs avec les acteurs principalement concernés par ces pratiques ; ainsi que des données secondaires constituées de documents internes et d'une analyse des différents outils utilisés.

## 5 Conclusion

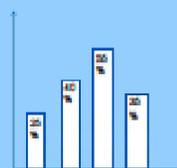
Au travers de l'analyse de nos cas, nous avons pu constater de l'importance cruciale du recrutement au sein des entreprises algériennes et la place primordiale qu'il occupe dans la gestion des entreprises algériennes.

Notre recherche, ainsi que l'analyse de la procédure de recrutement et des enquêtes menées auprès des entreprises algériennes, nous ont permis de voir concrètement les pratiques en terme de recrutement et de connaître les attitudes suivies par ces entreprises pour l'acquisition de nouvelles compétences.

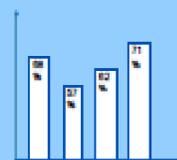
## 3 Matériel et méthodes

Notre recherche est de nature exploratoire. Le cadre épistémologique s'inscrit dans un positionnement interprétativiste. Notre étude se déroule suivant une démarche hypothéico-déductive et adopte une approche méthodologique à dominante qualitative. Notre design d'études s'agit d'une étude de cas multiples.

## 4 Résultats



Insuffisance dans la GPEC pour permettre l'identification des besoins de recrutement du personnel



Charge de travail lors du recrutement



République Algérienne Démocratique et populaire  
 وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
 Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique  
 وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



## L'INGÉNIERIE DE FORMATION, UN OUTIL STRATÉGIQUE DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES.

Melle AKKACHA Nekima, Docteure en Gestion et Marketing des Ressources Humaines.  
 Sous la direction de M<sup>r</sup> Dazouli Salah, Maître de conférences - grade A.

Le capital humain de l'entreprise constitue un avantage concurrentiel majeur. La compétence, ou plutôt "l'accroissement de compétences", est au cœur de ce processus de capitalisation du savoir. Il devient urgent pour l'entreprise de disposer d'un outil de formation performant et élastique sur un marché de la

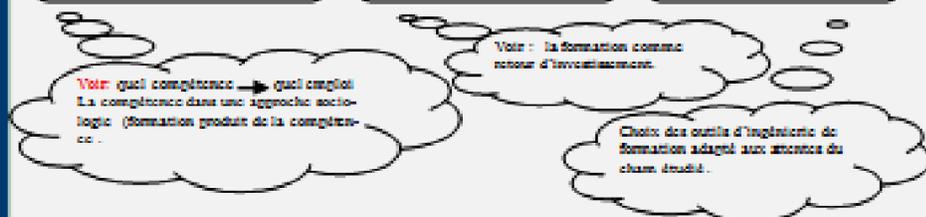
### Question de recherche

Est-ce que l'entreprise telle qu'elle est organisée par une démarche d'ingénierie de formation est capable de produire de la compétence ? Ou, sinon, Quelle est la démarche d'ingénierie de formation adéquate, à mettre en place pour développer les compétences des salariés en Algérie ?

**Chapitre 1 :** Le développement des compétences un enjeu révélateur pour la performance de l'entreprise

**Chapitre 2 :** La formation levier stratégique de l'entreprise

**Chapitre 3 :** La démarche d'ingénierie de formation



### Hypothèses

- **H1:** Développer le potentiel des salariés pour acquérir des nouvelles compétences, engendre la performance de l'entreprise.
- **H2:** La formation demeure dans une logique de besoin, qualité et investissement pour le renforcement de capital humain comme acteur de changement vers un top management.
- **H3:** L'ingénierie de la formation est un outil stratégique dans le développement par les compétences.

### Méthodologie

Dans ce contexte, l'objectif de notre thèse est double, d'une part, la conception (ou la re-conception) de "systèmes de production de compétences", et, d'autre part, proposer un modèle, méthodologie et des outils aide à l'amélioration des systèmes de formation en prenant appui sur les démarches d'ingénierie de formation. Dans ce sens, ce projet s'inscrit dans une démarche constructiviste et plutôt

## CHAPITRE 8: SOUTENANCE

---

### 8.1.- Quelques conseils

Depuis que nous accompagnons les étudiants à préparer les soutenances de thèses, nous avons développé la conduite suivante. Le nombre de slides va dépendre du temps de parole fois deux plus ou moins 5. Ainsi, si le temps de parole est de vingt minutes, nous pourrions construire 40 slides plus ou moins cinq ; soit 35 à 45 slides.

$$20 \text{ mm} : 20 \text{ slides} \times 2^{+ \text{ou} - 5} = (35 \text{ à } 45 \text{ slides})$$

Cela suppose que la construction de chaque slide se fait sur la base de l'image (tableaux, graphes, figures) et de concepts. Cela va permettre d'accompagner votre prestation orale qui ne doit en rien être une lecture. Il faut savoir qu'une slide n'est en rien le contenant d'un paragraphe extrait du document word. Car il ne s'agit pas de lire des slides cela va jouer contre votre prestation.

Votre prestation orale se doit être audible, intelligible, compréhensive et suivre autant que faire se peut le modèle suivant. Ce modèle comporte les éléments d'introduction que sont la problématique (thème, question centrale, objet, lecture, concept, hypothèse), la posture méthodologique et épistémologique, les grands résultats par chapitre avec analyses et discussions. Enfin, les éléments de conclusion que sont les réponses aux hypothèses, les limites et les perspectives et les questions nouvelles. N'oubliez pas de mettre en bas de page votre NOM et Prénom et le titre de la thèse. Dernière consigne : paginer le document sans la première page.

### 8.2.- Un modèle

Pour réussir vos slides, faites le choix de couleurs qui puissent être lus à la projection. Eviter l'écriture en jaune, les fonds sombres. Les couleurs qui se prêtent le mieux à cet exercice sont les couleurs primaires que sont le bleu, le rouge, le blanc et le noir. Le choix que nous faisons dans l'exemple est pour se convenir à l'impression

FILIACTION	LOGO
<b>TITRE de la Thèse</b>	
Auteur (s) du document	
Président	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
Rapporteur	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
Examineur	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
Examineur	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
LIEU et DATE	

Question centrale	
3	
« ? »	
NOM Prénom " titre de la thèse"	

## Citation



« ..... »

NOM, Prénom. Date, page)

## Grille de lecture

4

- Dans le champ méthodologique
- Dans le champ épistémologique
- Dans le champ thématique

## MOTS clés

5

- Concept 1
- Concept 2
- Concept 3
- .....
- .....
- .....
- Concept n.

NOM Prénom " titre de la thèse"

## Définition de la GRH

6

définir les concepts qui fondent le discours:

- Définition de C 1 :
- Définition de C 2 :
- Définition de C3 :
- Définition de C4 :

NOM Prénom " titre de la thèse"

## Les hypothèses

7

### **Hypothèse 1:**

- ❖ Un concept (C1) en relation avec un autre concept (C2)

### **Hypothèse 2:**

- ❖ Un concept (C3) en relation avec un autre concept (C4)

NOM Prénom " titre de la these"

## Posture méthodologique / Epistémologique

8

- Induction
- Déduction
- Abduction
- Analyse qualitative
- Analyse quantitative
- Positivisme
- Systémique
- Constructivisme
- Etc.

NOM Prénom " titre de la these"

## Contexte

9

- Délimiter le champ spatial
- Délimiter le champ temporel

NOM Prénom " titre de la thèse"

## Intérêt du sujet

10

- Motivation
- Valeur ajoutée
- Originalité

NOM Prénom " titre de la thèse"

## Annonce du plan

11

- CHAPITRE 1 : TITRE
- Section 1 : Titre
- Section 2 : Titre
- Section 3 : Titre
  
- CHAPITRE 2 : TITRE
- Section 1 : Titre
- Section 2 : Titre
- Section 3 : Titre
  
- Etc.

NOM Prénom " titre de la these"

## CHAPITRE 1 : TITRE

12

- Section 1 : Titre
  
- Présentation de graphes, tableaux, et d'analyses

NOM Prénom " titre de la these"

## CHAPITRE 1 : TITRE

13

- Section 2 : Titre
- Présentation de graphes, tableaux, et d'analyses

NOM Prénom " titre de la thèse"

## CHAPITRE 1 : TITRE

14

- Section 3 : Titre
- Présentation de graphes, tableaux, et d'analyses

NOM Prénom " titre de la thèse"

## CHAPITRE 2 : TITRE

17

- Section 3 : Titre
- Présentation de graphes, tableaux, et d'analyses

NOM Prénom " titre de la thèse"

## CHAPITRE n : TITRE

18

- Section 1 à n : Titre
- Présentation de graphes, tableaux, et d'analyses

NOM Prénom " titre de la thèse"

## CONCLUSION

19

- C1 :
- Rappeler l'hypothèse 1
- Valider ou infirmer l'hypothèse en fonction des résultats

NOM Prénom " titre de la thèse"

## CONCLUSION

20

- C 2 :
- Rappeler l'hypothèse 2
- Valider ou infirmer l'hypothèse en fonction des résultats

NOM Prénom " titre de la thèse"

## Limites et perspectives

21

- Enoncer les différents biais
- Validité interne
- Validité externe
- Fiabilité

NOM Prénom " titre de la thèse"

## Question

22

- Q 1 : ..... ?
- Q 2 : ..... ?

NOM Prénom " titre de la thèse"

# Citation



« ..... »  
NOM, Prénom. Date, page)

24

*Merci*

FILIATION	LOGO
<b>TITRE de la Thèse</b>	
Auteur (s) du document	
Président	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
Rapporteur	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
Examineur	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
Examineur	: NOM – Prénom – Grade - Université de .....
LIEU et DATE	

### 8.3.- Préparation à la prestation orale

Nous vous conseillons de faire un premier jet. De l'exposer une première fois avec votre encadreur. Il vous fera les remarques nécessaires quant aux phrases qui vont vous permettre de passage d'une slide à l'autre. Prenez note et faites les corrections appropriées. Faites une autre prestation orale et évaluer votre évolution dans la maîtrise du déroulement des slides et celle de la prise de parole orale. Faites cet exercice seul devant un miroir ou en présence de personne de votre entourage. Une dernière mise en situation avec votre encadreur pour une pré- soutenance. Préparer pour la soutenance une clé USB contenant votre thèse et celle de votre Power Point. Faites le tirage sur papier de votre Power Point en cas de panne d'électricité. Envoyez-vous sur votre propre mail votre thèse en version Word et en version Power point pour sauvegarde en cas de bug informatique sur votre ordinateur. Enfin, prenez le temps de vous reposer, de vous relaxer et présentez-vous le jour J dans la une attitude zen.

#### **8.4.- Le jour « J »**

J comme jury, c'est la dernière ligne droite. Il s'agit d'une pièce théâtrale ou chacun joue son rôle. Le président du jury va être le gardien du temps et celui qui distribue la parole. C'est à vous qu'il donnera la parole en premier. Vous aurez à exposer votre prestation en 20 mn. Le second à l'avoir c'est votre encadreur qui va rapporter dans quelles conditions s'est réalisé ce travail de recherche. Il fera ressortir les moments forts et moins forts, la manière dont vous avez surmonté les obstacles de la recherche et la manière dont vous avez fait aboutir votre thèse. Vient ensuite, les examinateurs. Chacun à sa manière vous fera ses remarques de forme et de fond. Ils mettront le doigt sur vos points forts et vos points faibles et finiront par vous poser des questions. Le dernier examinateur, en fait c'est le président du jury qui intervient alors comme examinateur et ses attributs seront les mêmes que ceux des autres experts. Chacun aura une quinzaine de minutes pour faire part de leurs expertises. Pendant ce temps, vous aurez à prendre note de toutes les remarques qui vous sont faites.

Le président du jury vous attribue de nouveau un temps de parole. Vous n'êtes pas obligés de répondre à toutes les remarques et / ou questions. Vous pouvez répondre par groupe de questions : celles relatives à la forme, au fond ou au thème. Soyez calme, non agressif, respectueux par rapport à vos membres du jury.

Le Président du jury peut redonner la parole aux membres du jury pour un deuxième round. Répliquer avec intelligence et courtoisie.

Le président de jury annonce la fin de la présentation pour délibération. Le jury s'isole, statue et délibère, revient sur scène en présence des experts examinateurs. Debout devant un public debout, il annonce au candidat les résultats. Ces images sont extraits de google dans le moteur de recherche : soutenance de thèse.





## CHAPITRE 9: ERREURS A EVITER

---

Comment éviter les pièges à chaque stade du processus de réalisation du projet de thèse ?

Eviter les champs d'investigation trop large, bateau. Les sujets dont l'approche est trop ambitieuse, ceux trop souvent investis. Vous êtes majoritairement dans le doctorat version LMD. Vous avez trois à quatre ans pour réaliser votre étude. C'est un exercice difficile du point de vue de la contrainte temps. Il va falloir faire bouchée double et mettre en veille des activités professionnelles si vous êtes engagées en ce sens.

Ne pas commencer sans établir un planning. Il est nécessaire de se doter d'un calendrier et de le respecter autant que faire se peut. Les journées, les semaines, les mois passent et les grugeurs de sont multiples. Je vous conseille une gestion du temps intelligente. Votre thèse va vous accaparer au point de sacrifier une partie de la vie familiale, amicale.

*« Rappelons d'abord que l'un des buts visés par le discours scientifique est la communication des résultats de recherche (Dubois, 2005). Parmi les textes scientifiques rédigés en contexte universitaire, on trouve donc les articles scientifiques et les rapports de recherche tels que le mémoire, la thèse (Dubois, 2005) et le projet supervisé. Les auteurs s'entendent généralement sur certaines qualités qui devraient guider la rédaction de cette catégorie de textes : le souci d'**objectivité** (Leclerc, 1999), la recherche de **précision** (Leclerc, 1999; Dufau, 2006), de **concision** et de **clarté** (Dubois, 2005; Dufau, 2006), et ce, « à la fois dans le contenu et dans le style » (Leclerc, 1999 : 3). En outre, selon ces auteurs, l'**organisation** et la **rigueur** de l'argumentation sont des caractéristiques associées aux textes scientifiques. »* (Centre des affaires, 2013). Nous vous invitons vivement à repérer les erreurs et les recommandations à partir des exemples dont s'inspire le document<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> « Ces exemples sont extraits de Bourhis, A., L. Dubé et R. Jacob (2004). « La contribution de la gestion des connaissances à la gestion de la relève : le cas

Les erreurs fréquentes sont selon les auteurs<sup>1</sup> relatifs à :

- Aucune division en section et sous section titrées.
- Titres non harmonisés.
- Aucune division en paragraphes à l'intérieur d'une section, ou encore trop de divisions.
- Idées reprises mais non appuyées par leurs sources.
- Présentation ou insertion inadéquate d'une citation.
- Défaut de correspondance entre les auteurs cités dans le texte et ceux qui figurent dans la bibliographie.
- Insertion d'un tableau ou d'une figure sans paragraphe introducteur.
- Mauvais emploi d'un connecteur (mot charnière, mot de relation).
- Fil conducteur établi par répétition inutile.
- Fil conducteur brisé : antécédent ambigu ou incompatible.
- Etc.

En général, ils sont classés selon : « l'organisation du texte, du style scientifique et de la cohérence ; sur le plan linguistique (vocabulaire, syntaxe, orthographe) »<sup>2</sup>.

Afin de trouver une solution à toutes ces erreurs, nous vous demandons de vous lire et relire le plus souvent possible. De faire lire votre prestation écrite par une personne experte dans le domaine pour vous recadrer au cas où. De faire lire tout votre écrit par une personne experte dans la langue de rédaction pour vous corriger sur le plan linguistique. Enfin, faites lire votre production par une personne profane pour voir si votre message est bien reçu. Nous faisons souvent des coquilles, il nous appartient d'éliminer au maximum nos erreurs.

---

*Hydro-Québec* » et de Foucher, R. et A. Gosselin, « Mettre en place une gestion de la relève : comment procéder, quelles pratiques adopter? », *Gestion*, vol. 29, no 3 (automne) » cité dans le PDF

[https://www.google.dz/?gws\\_rd=cr&ei=1Y5cVuC0NcX4ygO\\_6hQ#q=erreur+%C3%A0+%C3%A9viter+dans+la+r%C3%A9daction+d%27une+th%C3%A8ses](https://www.google.dz/?gws_rd=cr&ei=1Y5cVuC0NcX4ygO_6hQ#q=erreur+%C3%A0+%C3%A9viter+dans+la+r%C3%A9daction+d%27une+th%C3%A8ses)

<sup>1</sup> Ibid.

<sup>2</sup> Ibid.

### Recommandations relatives à la rédaction scientifique

Il est important de se rappeler que l'objectif d'une communication écrite scientifique est de communiquer les résultats d'une recherche à un public averti. C'est pourquoi le discours doit être le plus **objectif** possible : l'étudiant ou le chercheur n'est pas un ou une éditorialiste qui veut attirer son lecteur par son style expressif et son vocabulaire littéraire et fortement connoté. Le **vocabulaire** à employer est celui du **domaine** (finance, marketing, management, etc.) et celui **propre à l'activité scientifique** (une **hypothèse rejetée, écartée**, et non **\*relâchée**; afin d'**évaluer si les résultats sont significatifs** et non : afin de **\*voir si les résultats sont \*bons**). C'est également le cas quand on rapporte les idées ou les paroles de spécialistes : **Les auteurs soulignent/ proposent/ décrivent/ analysent/ expliquent/ concluent...** (et non : **\*disent que/\*regardent...**). Le dictionnaire de cooccurrences du logiciel Antidote peut aider à trouver les bonnes **combinaisons de mots**.

Plusieurs ont aussi tendance à oublier l'une des caractéristiques principales du discours scientifique : **la concision**. Il faut se rappeler que tous les mots et toutes les informations d'un texte scientifique doivent être pertinents. Ainsi, on évitera de définir des concepts très généraux ou d'employer des phrases consécutives qui constituent une redite, par exemple :

- **À éviter** : Il y a plus de deux siècles maintenant que ce phénomène est apparu dans l'environnement de l'entreprise. En effet, c'est au début du XIX<sup>e</sup> siècle qu'il est apparu au Canada.
- **Reformuler en une seule phrase, par exemple** : C'est au XIX<sup>e</sup> siècle que ce phénomène est apparu dans l'environnement de l'entreprise, et cela, au Canada.

Le manque de concision est parfois attribuable à l'**influence de l'oral** sur l'écrit : les termes précis sont à privilégier, alors que les formulations avec « ça » et les répétitions du verbe faire restent à éviter. Il serait par exemple maladroit de conclure une série de données chiffrées ainsi : **Pour les amateurs des chiffres, ça revient à une augmentation de...**

Il est également important d'éviter les **phrases « monstres »** de plus d'une quarantaine de mots.

**Source** : [https://www.google.dz/?gws\\_rd=cr&ei=1Y5cVuC0NcX4ygO\\_6hQ#q=erreur+%C3%A0+%C3%A9viter+dans+la+r%C3%A9daction+d%27une+th%C3%A8se](https://www.google.dz/?gws_rd=cr&ei=1Y5cVuC0NcX4ygO_6hQ#q=erreur+%C3%A0+%C3%A9viter+dans+la+r%C3%A9daction+d%27une+th%C3%A8se)

Tous vos écrits envoyés à votre encadreur ou évaluateur vous seront retournés avec des corrections. Nous corrigeons à partir de l'icône



Exemple :

[NOM Prénom]	Commentaire [A1]:Centrer
e-mail: boufeldja.djenette@gmail.com	Commentaire [A2]:Faire apparaître le lien
Tél: 00213667435131	
Filière: Etudiante universitaire en master 1 ressources humaines et communication	Commentaire [A3]:centré.
[la 14ème Université de printemps	Commentaire [A4]:Majuscule
de l'audit social et de la RSE	
[le] 16 et 17 MAI 2012	Commentaire [A5]:Les
ORAN (ALGERIE)	
[Audit(s) du management des ressources humaines dans un contexte de	
changement(s) et RSE. (le thème).	
Intégrer les méthodes d'amélioration continue dans les processus d'audit social	
(titre de communication) ]	Commentaire [A6]:centré.
Résumé:	
La GRH et l'audit social quel avenir ? [restons] humble et disons que nous avons à la construire	Commentaire [A7]:accoutumée
chaque jour avec pour fond la [toile], le souci d'unir l'universel et le nourrir de ses valeurs. entre	Commentaire [A8]:eq. capital
universalisme et la contingence nous ont mit en évidence ces trois [exigence]:	Commentaire [A9]:majuscule.
conceptualisation, épistémologie, méthodologie (Peretti, 2012). On va prendre pour hypothèse	Commentaire [A10]:toile de fond
les pratiques RH quel est le [rôle]? [si] elle mettaient en action les apports de l'audit sociale que	Commentaire [A11]:FO
sont: les concepts, les outils, les méthodes, ces derniers auront a gagner en performance. Pour	Commentaire [A12]:Ce n'est pas une hypothèse
conclure, les audit(s) autant d'outils au service du développement durable, de la gouvernance,	Commentaire [A13]:majuscule.
du bien être, les cultures, les audit(s) apportent un véritable outil d'ajustement pour	
l'amélioration des pratiques, outils et méthodes. Nous sommes bien là dans la logique !! [selon]	Commentaire [A14]:majuscule.
laquelle l'entreprise est une affaire de société. "[la] différence ente un jardin et un désert, c'est	Commentaire [A15]:majuscule.
pas l'eau mais l'homme." (Peretti J. I., 2011).	

A ce stade, votre exercice consiste à répondre à toutes les remarques et recommandations en supprimant les commentaires. Il vous sera alors demandé de retourner aux évaluateurs un document corrigé et policé comme gage de votre engagement à répondre à l'exercice de correction en respectant les délais.

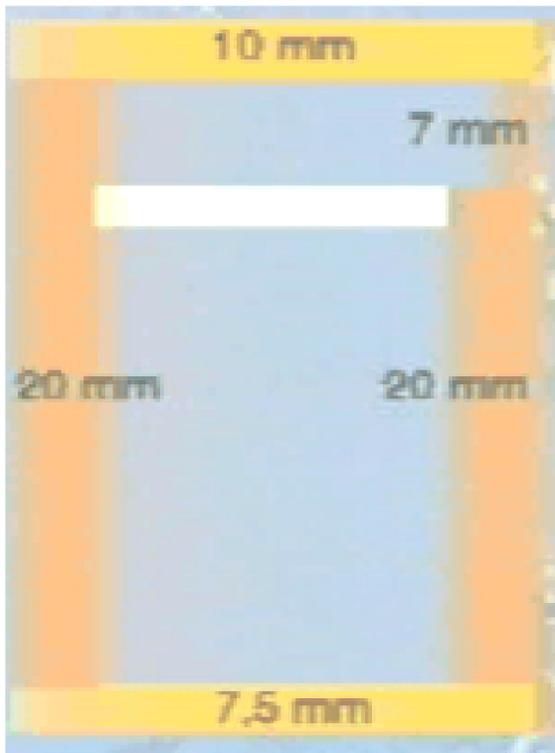
## CHAPITRE 10: CORRESPONDANCE ADMINISTRATIVE ET DOSSIER

---

### 10.1.- La lettre

Nous avons construit cette partie en empruntant aux films vidéo structurés en neuf vidéos portant sur la lettre et l'enveloppe quant à leur structure et les mentions à y introduire. Ces films présentent la norme ISO 3535 pour la lettre et la norme Z10-110 août 1989 pour l'enveloppe.

- Marges minimales d'une lettre A5 selon la norme ISO 3535 (AFNOR)



- Contenu des zones

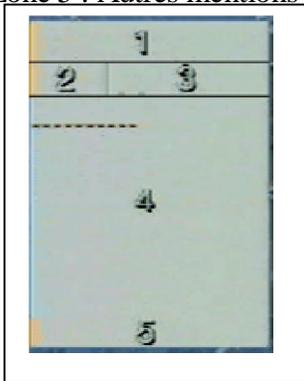
Zone 1 : Mentions obligatoires et autres mentions

Zone 2 : Mentions complémentaires

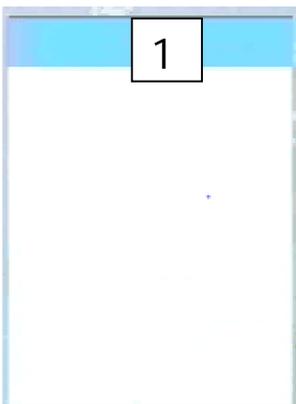
Zone 3 : Destinataire

Zone 4 : Références et corps de la lettre

Zone 5 : Autres mentions

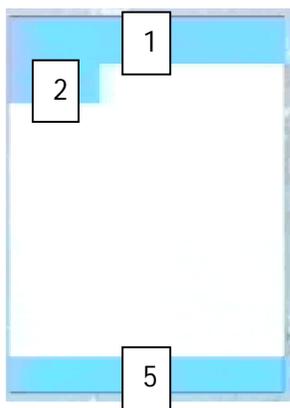


- Mentions de l'expéditeur en Zone 1



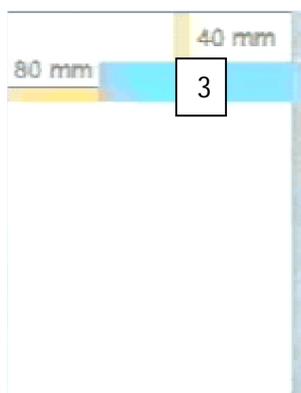
- Nom, Raison Sociale, Dénomination.
- Forme juridique et montant du capital.
- Adresse géographique.
- N° d'inscription au registre de commerce.
- N° d'inscription au registre des métiers.
- Autres mentions légales ou règlementaires

- Autres mentions de l'expéditeur en Zone 2 et 5



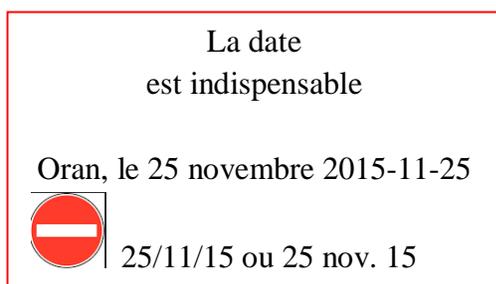
- Adresse postale si elle est différente du siège.
- N° de téléphone.
- N° de télex.
- Références de compte bancaire
- Logo ou graphisme publicitaire
- tec.

- Le destinataire en Zone 3 : (adresse sur 6 lignes maximum)

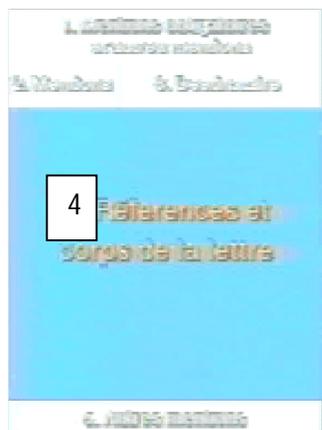


- Ligne 1 et 2 : Destinataire, personne physique ou morale.
- Ligne 3 : Bâtiment / escalier.
- Ligne 4 : N° type et nom de la voie.
- Ligne 5 : Nom du lieu dit.
- Ligne 6 : Code postal et localité

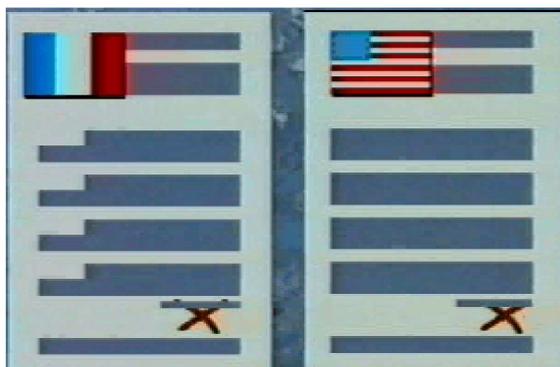
- La date est indispensable



- L'alignement dans la zone 4 et signature (deux versions)

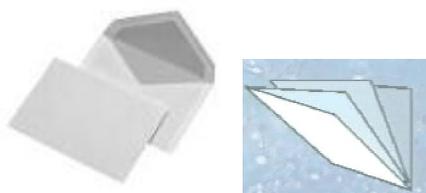


- Référence du courrier réponse.
- Référence du courrier départ
- Coordonnées du rédacteur.
- Objet du courrier.
- Précision concernant l'envoi du courrier (courrier recommandé).
- Pièces jointes.

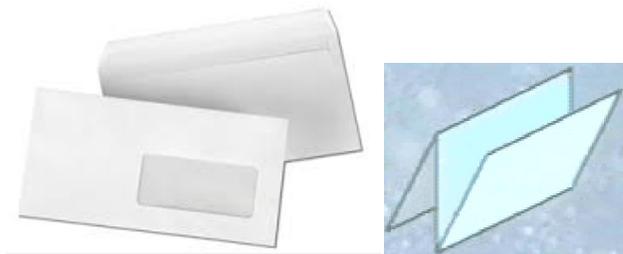


Qualité du signataire  
NOM Prénom

- Le pliage de la lettre



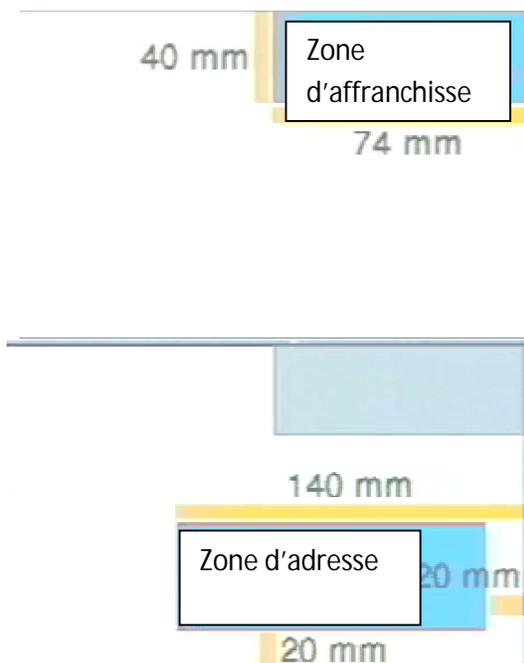
Enveloppe C6 (114 mm x 162 mm) pliage en 4.



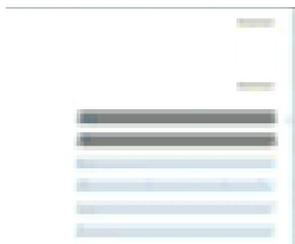
Enveloppe DL  
(110 mm x 220 mm)  
Pliage en 3.

## 10.2.- L'enveloppe

- Zonage de l'enveloppe selon AFNOR norme Z10-110 Août 1989



- Adresse postale : 6 lignes maximum, pas plus de 32 caractères par ligne



Ligne 1 et 2 : Destinataire, personne physique . ou morale.

Ligne 3 : Bâtiment / escalier.

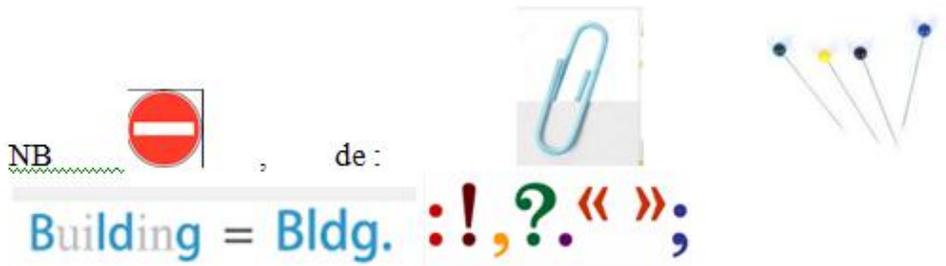
Ligne 4 : N° type et nom de la voie.

Ligne 5 : Nom du lieu dit.

Ligne 6 : Code postal et localité



Ceci est interdit dans l'enveloppe.



En fait, cette partie concernant la correspondance administrative va servir l'étudiant à adresser dans les normes le dossier que l'étudiant sera amené à présenter à son encadreur de projet.

### 10.3.- La lettre d'accompagnement d'un projet de thèse.

M<sup>me</sup> / M. NOM Prénom  
année.

Lieu, date, mois,

X rue, .....

Code – Ville

DZ – Algérie

Tel : (213) 000 000 000

Mail : [nom.prénom@gmail.com](mailto:nom.prénom@gmail.com)

A M<sup>me</sup> / M. NOM Prénom

Professeur à l'Université de.....

**Réf :** Numéro / Initial du rédacteur / année

**Objet :** à identifier

Madame le Professeur, / Monsieur le Professeur

Ce pli fait suite à notre rencontre pour motif d'encadrement de la thèse de doctorat en date du :.....,

Je joins à ce courrier les documents demandés que sont :

- La problématique et les hypothèses.
- Les références bibliographiques.
- Le calendrier sur trois années.
- La lettre de motivation.

Je reste à l'écoute de vos recommandations et vous prie d'agréer,  
Madame, Monsieur le Professeur NOM Prénom, mon profond respect.

M<sup>me</sup> / M. NOM Prénom

Doctorant en .....



*Signature*

#### 10.4.- Quelques formules de politesse

➤ **Formules générales et courte**

« *Nous vous prions d'agréer, Monsieur / Madame, nos salutations distinguées.* »

« *Veillez agréer, Monsieur / Madame, l'expression de mon profond respect.* »

« *Veillez croire, Monsieur / Madame, l'expression de ma considération distinguées.* »

« *Cordialement.* »

« *Bien cordialement.* »

« *Respectueusement.* »

« *Etc.é* »

#### 10.5.- Rédaction d'un mail a votre encadreur

Dotez-vous d'un mail professionnel et non fantaisiste du style [nom.prénomdoctorant2015@gmail.com](mailto:nom.prénomdoctorant2015@gmail.com)

➤ Exemple d'un envoi

Bonjour Monsieur / Madame le Professeur.

Suite à notre séance de travail en date du ..... / mois / année, je vous envoie en P.J le document corrigé.

Je reste à l'écoute de toutes vos recommandations.

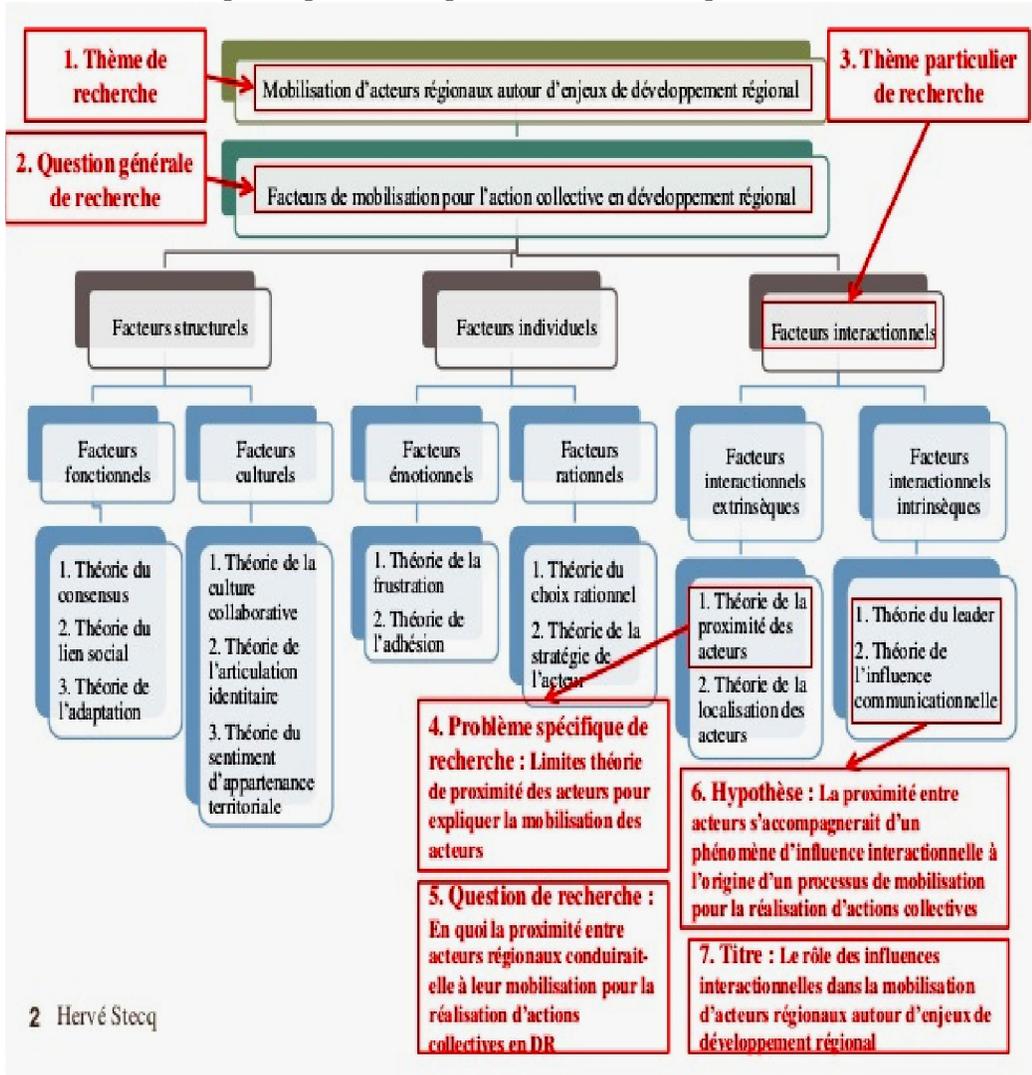
Veillez accepter, Monsieur / Madame le Professeur mes respects.

Nom Prénom

Doctorante à l'Université Oran2

#### 10.5.- Dossier à remettre à l'encadreur

Schéma 3 : Exemple de problématique selon Hervé Stecq



Source : <http://fr.slideshare.net/hervestecq/rdiger-une-problématique>

- Exemple de calendrier

Tableau 22 : Exemple de calendrier



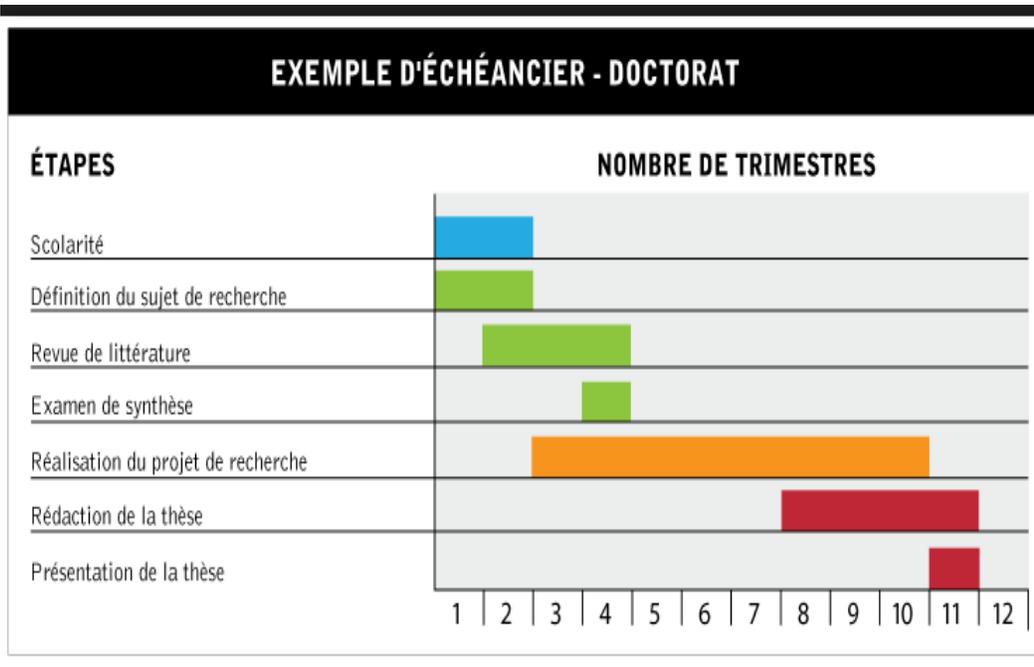
Démarche	Production	Calendrier
Choix du sujet avec le directeur	Problématique provisoire	Master 2
Premier dégrossissage	Lecture, Recherche d'information	4 à 6 semaines
Formulation de la problématique 1, des hypothèses et du plan de travail	Rédaction de 5 à 10 pages de problématique et hypothèses Plan de travail	4 à 8 semaines
Elaboration de la méthodologie	Réalisation d'un pré-test sur un échantillon restreint	4 à 12 semaines
Travail de recherche 1: production des données théoriques et empiriques	Rédaction de fiches de lecture, de notes, d'idées fortes, de rectificatifs à la problématique 1	20 à 30 semaines
Travail de recherche 2: analyse des données	Analyse qualitatives et/ou quantitatives. Projet de rédaction d'une problématique 2 Premier plan détaillé pour la rédaction	22 à 30 semaines



Eric Brangier 7

Source : [https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxOKHdZwD0wQ\\_AUIBygB&dpr=1#tbn=isch&q=probl%C3%A9matique+de+th%C3%A8se&imgcr=9CjzjKrOR2LrCM%3A](https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxOKHdZwD0wQ_AUIBygB&dpr=1#tbn=isch&q=probl%C3%A9matique+de+th%C3%A8se&imgcr=9CjzjKrOR2LrCM%3A)

**Tableau 23 : Exemple de gant**



**Source :** [https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ\\_AUIBygB&dpr=1#tbm=isch&q=calendrier+pour+une+th%C3%A8se+de+doctorat&imgc=Z3NWOGMrtGHnAM%3A](https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ_AUIBygB&dpr=1#tbm=isch&q=calendrier+pour+une+th%C3%A8se+de+doctorat&imgc=Z3NWOGMrtGHnAM%3A)

- Exemples de normes de références

## Les normes, les styles, euh ???

Les normes d'écriture pour la présentation des références bibliographiques. Ce sont des sortes de guides, des exemples à suivre, qui proposent un ordre de classement des éléments et présentent les différentes formes de citations. Elles préconisent une liste de référence à la fin du texte.

Dans les milieux universitaires, on utilise principalement les « styles » qui sont devenus des standards, des règles d'usage

Par discipline :

- APA (American **Psychology** Association)
- MLA (Moderne **Language** Association of America)
- Chicago (Chicago guides to writing, editing and publishing)
- NLM (National Library of **Medicine**)
- Vancouver (International Committee of **Medical Journal** Editors)
- Turabian (for **Natural** and **Social Sciences** )
- CBE (Council of **Biology** Editors)
- IEEE style (Institut of **Electrical** and **Electronics** Engineers)
- ...

et bien d'autres encore

**Source :** [https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ\\_AUIBygB&dpr=1#tbn=isch&q=liste+bibliographique+aux++normes+apa&imgdii=oEhj\\_I4JI2hv1M%3A%3BoEhj\\_I4JI2hv1M%3A%3B-WoXAHa2urIjbM%3A&imgrc=oEhj\\_I4JI2hv1M%3A](https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ_AUIBygB&dpr=1#tbn=isch&q=liste+bibliographique+aux++normes+apa&imgdii=oEhj_I4JI2hv1M%3A%3BoEhj_I4JI2hv1M%3A%3B-WoXAHa2urIjbM%3A&imgrc=oEhj_I4JI2hv1M%3A)

## Bibliographie

AGHION, Irène, BARBILLON, Claire et LISSARRAGUE, François (2008). *Héros et dieux de l'Antiquité*. Tout l'art. Références. Paris : Flammarion. 317 p.

BESSE, Marie (2014). « Il y a 5000 ans, une mystérieuse unité européenne ». In : *La Recherche* 484, p. 42–46.

DEMOULE, Jean-Paul et LANDES, Christian, éds. (2009). *La fabrique de l'archéologie en France*. Actes du colloque « La fabrique de l'archéologie en France ». (Paris, 14–15 fév. 2008). Paris : La Découverte. 301 p.

**Source :** [https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ\\_AUIBygB&dpr=1#tbm=isch&q=liste+bibliographique+aux++normes+apa&imgdii=oEhj\\_I4JI2hv1M%3A%3BoEhj\\_I4JI2hv1M%3A%3BD1LhAloebrY9M%3A&imgrc=oEhj\\_I4JI2hv1M%3A](https://www.google.dz/search?q=la+signature&biw=1366&bih=677&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKEwj3ibSR0qvJAhVJaxQKHdZwD0wQ_AUIBygB&dpr=1#tbm=isch&q=liste+bibliographique+aux++normes+apa&imgdii=oEhj_I4JI2hv1M%3A%3BoEhj_I4JI2hv1M%3A%3BD1LhAloebrY9M%3A&imgrc=oEhj_I4JI2hv1M%3A)

## CONCLUSION

Au terme de notre conférence à la Maison du Doctorant d'Oran<sup>2</sup> le 26 novembre 2015 sur le thème : « *Echange interactif et constructif autour de la problématique et des hypothèses* » à l'IMSI, notre volonté a été de donner une réponse écrite aux besoins exprimés par les doctorants à travers ce produit. Ce moment va enclencher notre volonté de rédaction de ce document qui du reste est en préparation et en réflexion depuis 2011 date de création de notre master en RHC et de notre doctorat GMRH en 2013.

Cet ouvrage vient aussi s'ajouter à nos deux premiers écrits sur la question de la méthodologie et de l'épistémologie. Le focus sur ce dernier écrit porte sur la méthodologie et de recherche. La question de l'épistémologie est à peine effleurée. Nous l'avons fait sciemment. Nous voulions que ce livre soit conçu comme un manuel offrant « *des clés opérationnelles* » pour construire l'œuvre qu'est l'architecture du projet de thèse.

C'est bien un chef d'œuvre qu'il s'agit de construire. L'artiste ici, le doctorant se doit de respecter les normes de fond et de forme dans l'édifice de son projet. Du design interne et externe repose le succès de son architecture. Pour ce faire, nous recommandons, de suivre « *pas à pas* » les outils qui lui sont suggérés dans ce manuel et de compléter cela par des lectures complémentaires. Etant entendu que tout construit contient ses propres limites. Les écrits sont nombreux, à vous de croiser au mieux vos lectures et de rester à l'écoute de vos encadreurs et évaluateurs externes.

Nous espérons vivement que les lecteurs trouveront les réponses à leurs questions comme attendu par l'esprit et la philosophie de la Maison de Doctorant « *Conseils et orientations* » et non substitution à l'encadreur ou au Comité de Formation Doctorale (C.F.D.). Ce produit est une pierre et pas la dernière dans l'édifice de l'espace d'échange et de partage entre tous les acteurs qui concourt à la réalisation d'une thèse.

Vont alors se croiser l'administration, les enseignants, les étudiants pour animer par les discussions et les débats les espaces de Savoir et de Connaissance. Ce sera aussi un espace de brassage et de connaissance de l'Autre. Economiste, sociologue, psychologue, juriste, linguiste, géographe, historien, etc. Tous réunis dans un espace pour faire vivre

l'Universel, se distinguer par le contingent et le singulier. Tous pareils dans l'exigence universelle de la rédaction, tous singuliers dans nos thématiques et nos résultats.

Pas d'apprentissage sans erreurs. L'essentiel est d'en prendre conscience et de les repérer. N'est-il pas dit que la construction de l'esprit scientifique se fonde sur la correction de l'erreur (Bachelard, 1934 - 1967). Il vous appartiendra de bien jalonner votre projet pour le piloter comme un vrai manager. Les difficultés vont se trouver à tous les moments du processus dynamique de votre construit. Pensez que vous devez vous inscrire dans une vraie logique d'amélioration continue de la qualité de votre projet. Cela suppose une formation multi et interdisciplinaire nécessaire pour produire un « *diamant qui brille de mille éclats* ».

Ceci dit, à la fin de votre soutenance, vous éprouverez une vraie délivrance et un intense bonheur que vous aurez à partager avec les personnes que vous aimez et qui vous auront portées. Le mot de la fin : Félicitations et bonne continuation !

*« Le savant n'est pas l'homme qui  
fournit les vraies réponses ; c'est celui  
qui pose les vraies questions. » Lévi-  
Strauss (Claude)*

## ***POSTFACE***

**Pr. Khalissa SEMAOUNE**

C'est avec un immense plaisir que j'ai accepté de faire la postface du livre du professeur Assya Khiat sur : « *Je rédige mes écrits scientifiques aux normes APA* ». Un livre qui couvre le champ de la méthodologie de la recherche. L'importance de cet ouvrage est liée à celle de sa finalité. En effet, il vise à inculquer aux étudiants, qui préparent un mémoire ou une thèse, les principes méthodologiques relevant du domaine des sciences commerciales et économiques en rapport avec l'élaboration du travail scientifique qui se veut éminemment méthodique. De même, il constitue le passage obligé pour tout chercheur, débutant ou expérimenté, visant la réalisation d'un projet de recherche répondant aux normes scientifiques admises et satisfaisant aux critères de fond et de forme académiquement reconnus. A noter que j'ai commencé à travailler et à enseigner avec le Pr. Assya khiat depuis le lancement de son Master «*Ressources Humaines et communication*» (RHC) en 2011.

De façon distinctive, le thème que l'auteur traite dans cet ouvrage, porte sur la méthodologie de recherche scientifique. Il faut noter de prime abord que l'expérience accumulée en matière de rapports et mémoires présentés par les étudiants révèle l'existence de certains défauts qui semblent tenir avant tout à une méthodologie déficiente. La présente note a pour objet de poser un certain nombre de remarques méthodologiques

qui devraient permettre aux étudiants apprentis-chercheurs de gagner du temps et d'accroître l'efficacité de leur recherche.

Il ne s'agit pas d'un "petit guide du chercheur", ce type de document étant déjà disponible en librairie (consulter la bibliographie), mais d'un ensemble de questionnements que chacun doit être amené à se poser à un moment ou à un autre du processus d'élaboration de sa recherche. Réussir sa recherche suppose d'abord bien maîtriser des techniques de base., d'acquérir des connaissances et développer des habiletés permettant : d'effectuer une recherche documentaire et (ou) d'information sur un sujet scientifique, d'évaluer et de présenter l'information repérée; de reconnaître les enjeux liés à la planification et à la conduite d'activités de recherche ; de présenter des résultats de manière claire et efficace; d'appliquer les règles relatives à la propriété intellectuelle et à l'éthique scientifique.

Nous avons donné ensuite des indications bibliographiques pour poursuivre sa formation de chercheur. Les techniques de base du chercheur débutant - prise de notes : savoir prendre des notes à partir d'un cours, d'une conférence ou d'une lecture. Cela suppose de dégager une synthèse des propos tenus et en même temps, parfois, de prendre "in extenso" certaines phrases qui pourront être citées. Le chercheur ne doit pas se fier à sa mémoire, tant l'accumulation d'idées, de données et de références va le submerger rapidement. Il doit savoir garder trace de tout ce qu'il capte, et classer ce matériau qui lui est personnel. - lecture rapide : on ne peut pas toujours tout lire ligne par ligne. Il faut parfois savoir saisir un texte dans sa globalité sans tout lire (parcourir, lire "en diagonale"). - Argumentation et logique : il faut savoir déployer un raisonnement qui va emporter la conviction du lecteur. La recherche doit argumenter en faveur d'une idée force (ou d'une "thèse"), mettre donc en évidence les éléments positifs et les mettre dans un ordre qui corresponde à la logique de celui (celle) auquel on s'adresse... - Maîtrise du traitement de texte : connaître et maîtriser les principaux logiciels utiles (Word, Excel, End Note ou Zotero notamment). - Maîtrise de logiciels d'analyse de données si nécessaire (Sphinx, SPSS et Stat2000).

Le doctorat constitue la première étape d'une carrière académique (recherche). Cependant, le post-doctorat est la deuxième étape d'une vie des jeunes chercheurs dont l'objectif, d'une part, d'être un point de départ du jeune chercheur de travailler « seul » dans le domaine de la recherche et, d'autre part, d'approfondir les études post-doctorales ou de s'interroger, à vouloir comprendre, lire, critiquer et théoriser sur un sujet de recherche correspondant à sa spécialité.

Dr. Semaoune Khalissa  
Enseignant-Chercheur  
Oran, le 29 novembre.

## ANNEXES

---

Liste des abréviations selon le site

[http://www.msha.fr/univbordeaux/index.php/Les\\_notes\\_de\\_bas\\_de\\_page](http://www.msha.fr/univbordeaux/index.php/Les_notes_de_bas_de_page)

### *Liste des abréviations*

---

Certaines abréviations courantes sont utilisées dans les notes de bas de page, les sources, les références bibliographiques. Les abréviations de mots latins s'écrivent en italique. Les principales abréviations sont les suivantes :

- al. : alinéa(s)
- cf.(confer) : comparez avec
- chap. : chapitre
- col. : colonne(s)
- coll. : collection, collaborateur(s)
- éd. : éditeur(s), édition(s)
- et al. (et alii): et les autres auteurs
- fasc. : fascicule(s)
- ibid. (ibidem) : dans le même ouvrage.
- id. (idem) : chez le même auteur
- ill. : illustration(s)
- impr. : imprimeur(s)
- infra : ci-dessous
- loc. cit. (loco citato) : passage cité de la même page dans la note qui précède immédiatement
- n° : numéro(s)
- N.B. : nota bene
- NDA : note de l'auteur
- NDLR : note de la rédaction
- NDT : note du traducteur

- op. cit. (opere citato) : dans l'ouvrage déjà mentionné du même auteur
- p. : page
- pp. : pages
- rééd. : réédité, réédition
- réimpr. : réimprimé, réimpression
- rév. : révisé
- s.d. : sans date
- sect. : section
- s.l. : sans lieu
- s.l.n.d. : sans lieu ni date
- suiv. : suivant(s), suivante(s)
- supra : ci-dessus
- t. : tome(s)
- vol. : volume(s)

### *Exemples*

---

On donne la référence bibliographique complète de la publication la première fois que celle-ci est mentionnée. Pour les mentions suivantes, on utilise des références abrégées qui peuvent prendre des formes variées :

Emploi des abréviations latines *ibid.*, *loc.*, *op. cit.*, en italiques

*Ibid.*

(*ibidem* - « au même endroit ») représente, s'il est employé seul, l'ensemble de la référence qui précède immédiatement. Auteur, titre et numéro(s) de page(s) ; s'il est suivi d'une indication de pages, il représente seulement l'auteur et le titre.

1. J. Vial, *L'Aménagement urbain*, Paris, CNRS, 1978, p. 48-56.

2. *Ibid.*, p. 63.

Loc. cit.

(*loco citato* - « dans le passage cité ») représente le titre et le(s) numéro(s) de page(s) mentionnés dans une référence antérieure à celle qui précède immédiatement. Il suit le nom de l'auteur, et n'est jamais accompagné d'une indication de pages.

6. J. Vial, *loc. cit.*

(renvoie au même passage que la référence donnée dans la note 1 de l'exemple ci-dessus)*Op. cit.*

(*opere citato* - « dans l'ouvrage cité ») représente le titre mentionné dans une référence antérieure à celle qui précède immédiatement ; il suit le nom de l'auteur et est accompagné d'une indication de pages

7. J. Vial, *op. cit.*, p. 67-72.

(Renvoi à la même publication donnée dans la note 1, mais à un autre passage)

## BIBLIOGRAPHIE<sup>1</sup>

- AIMS. (2011, mars 31). Les approches mixtes : combiner quantitatif et qualitatif. Caen, Normandie, France: Association Internationale de Management Stratégique.
- Aktouf, O. (1987). *Méthodologie des sciences sociales et approche qualitative des organisations*. Montréal: Les presses Universitaires du Québec.
- Assie, G. R., & Kouassi, R. R. *Cours d'initiation à la méthodologie de la recherche*. Abidjan: Ecole pratique de la chambre de commerce et de l'industrie.
- Bachelard, G. (1967-1968). *Epistémologie*. Paris: PUF.
- Bachelard, G. (1987). *Essai sur la connaissance approchée*. Paris: Edition Librairie.
- Bachelard, G. (1934 - 1967). *La formation de l'esprit scientifique : contribution à une psychanalyse de la connaissance objective*. France: Librairie philosophique J. Vrin.
- Bachelard, G. (1986). *La formation de l'esprit scientifique*. Paris: Edition Librairie philosophique J. Vrin.
- Bachelet, R. (Réalisateur). (2011). *Analyse & traitement des données : validité et fiabilité* [Film]. Creative Commons.
- Bachelet, R. (2012, mars 13). construire un questionnaire. *Recueil, analyse & traitement des données : le questionnaire* . Lille: [Film].Creative Commons.

---

<sup>1</sup> Il s'agit là d'une liste à titre indicatif. Ces ouvrages ont fait l'objet de lecture et nous ont servis dans la rédaction des deux premiers ouvrages que nous avons publiés sur la méthodologie de la recherche et de l'épistémologie. Ils ont fait l'objet de lecture par nos étudiants en master RHC et au doctorat GMRH.

- Bakouche, A. (2009, mars). Mohamed Arkoun et le Maghreb pluriel : pour une approche scientifique. (CRASC, Éd.) *Insanyate*, 43, pp. 69-79.
- Baril, & Guillet. (19 ?). *Technique de l'exposé oral*. Paris: Sirey.
- Beaud, M. (1988). *L'art de la thèse - comment préparer et rédiger une thèse de doctorat, un mémoire de DEA ou de maîtrise de tout autre travail universitaire*. Paris: La découverte.
- Beaud, S., & Weber, F. (1997). *Guide de l'enquête de terrain. Produire et analyser des données ethnographiques*. Paris: La découverte (repères).
- Becker, H. (2002). *Les ficelles du métier : comment conduire sa recherche en sciences sociales*. Paris: La découverte.
- Belin. (2011). Fiche méthode Analyser d'un tableau statistiques. France, France.
- Ben Aissa, H. (s.d.). (E. d. Paris, Éd.) Consulté le décembre 3, 2015, sur <https://www.google.fr/#q=QUELLE+METHODOLOGIE+DE+RECHERCHE+APPROPRIEE+POUR+UNE+CONSTRUCTIO N+DE+LA+RECHERCHE+EN+GESTION+%3F+Hazem+BE N+AISSA+Ecole+des+Mines+de+Paris>
- Benoit, A. (1991). *Faire la synthèse*. Paris: Dunod.
- Blanche, M. (1967). *L'axiomatique*. Paris: PUF.
- Blaug, M. (1982). *Méthodologie économique*. Paris: Economica.
- Boudon, R. (1988). *Les méthodes en sociologie*. Paris: PUF.
- Boudon, R., & Lazarsfeld, P. (1969). *L'analyse empirique de la causalité*. Paris: Editions Mouton.

- Boudon, R., & Lazarsfeld P. (1966). *Le vocabulaire des sciences sociales, concepts et indices*. Paris: Mouton.
- Brahic, M. (2004). *Mieux rédiger les écrits professionnels*. Paris: Editions d'Organisation.
- Bréchet, J. P., Emin, S., & Schieb-Bienfait, N. (2010). *Explorer les champs des possibles : une posture méthodologique*. Angers, France.
- Cachon, C. (19(?)). *Dactylographie : ma méthode préférée*. Paris:
- Cefai, D. (2003). *L'enquête de terrain*. Paris: La découverte.
- Centre des affaires, e. l. (2013, novembre 20). (H. Montréal, Éd.) Consulté le novembre 2015, 2015, sur Quelques erreurs fréquentes à éviter dans les rédactions universitaires ou scientifiques:  
[https://www.google.dz/?gws\\_rd=cr&ei=1Y5cVuC0NcX4ygO\\_6hQ#q=erreur+%C3%A0+%C3%A9viter+dans+la+r%C3%A9daction+d%27une+th%C3%A8se](https://www.google.dz/?gws_rd=cr&ei=1Y5cVuC0NcX4ygO_6hQ#q=erreur+%C3%A0+%C3%A9viter+dans+la+r%C3%A9daction+d%27une+th%C3%A8se)
- Chanlat, J.-F. (1990). *L'individu dans l'organisation : les dimensions oubliées*. Laval: Presses Universitaires de Laval.
- Charron, G. (1976). Linguistique, philosophie du langage et épistémologie (Réponse à P. Martin. *Philosophique* , 3 (2), pp. 261-278.
- Collectif. (1999). *Le français au BAC : le méthodique*. Alger: Casbah éditions.
- Collignon, J. (1992). *Un point c'est tout ! la ponctuation efficace*. Paris: La découverte.
- Commons, d. s. (Réalisateur). (2012). *cours de méthodologie de la recherche : validité, fiabilité, test d'hypothèses, analyses factorielles des correspondances* [Film].

- Davis, J. (1972). *Approche systématique pour la conduite d'une thèse de doctorat*. Bruxelles: Institut européen de recherches et d'études supérieures en management.
- Di Ruzza, R. (1988). *Elément d'épistémologie pour économiste"*. Grenoble: PUG.
- Ducrot, J. (1980). *Les mots du discours*. Paris: Editions de Minuit.
- Dumez, H. (2010). Eléments pour une épistémologie de la recherche qualitative en gestion. *le libellio d'AGEI , volume 6 (4)*, pp. 3-16.
- Duong, V. N. (2002). Définition d'un sujet ou projet de recherche. *Cours de méthodes et de modèles dans la recherche scientifique* . (IFI, Éd.) Centre expérimental Organisation euroméenne pour la sécurité de la navigation aérienne.
- Dupuy, A. (2012). *Audit social et conformité*. France: Books On Demand.
- Durkheim, E. (1983). *Les règles de la méthode sociologiques*. Paris: PUF.
- Escarpit, R. (1973). *L'écrit et la communication*. Paris: Que sais-je ?
- Fragnière, J. (1983). *Comment réussir un mémoire*. Paris: Dunod.
- Gavard-Perret, M.-L., Gotteland, D., Haon, C., & Jolibert, A. (2012). *Méthodologie de la recherche en science de gestion*. France: Pearson.
- Gellner, E., & ali. (1984). L'épistémologie des sciences sociels. *Revue internationale des sciences de gestion , XXXVI (4)*.
- Grawitz, M. (1993). *Méthodes en sciences sociales*. Paris: Dunod.

- Greimas, A. (1979). *Introduction à l'analyse du discours en sciences sociales*. Paris: Hachette.
- Hempel, C. (1972). *Eléments d'épistémologie*. Paris: Armand Colin.
- Igalens, J., & Peretti, J. M. (2008). *AUDIT SOCIAL meilleures pratiques, méthodes, outils*. France: Eyrolles éditions d'Organisation.
- Igalens, j., & Roussel, P. (1998). *Méthodes de recherche en gestion des ressources humaines*. Paris: Economica.
- Jasper, K. (1966). *Initiation à la méthode philosophique*. Paris: Payot.
- Kalika, M. (2012). *Le mémoire de master : projet d'étude - rapport de stage*. Paris: Dunod.
- Khiat, A. (2004). *Lecture, écriture du mémoire*. Oran: EDIK.
- Khiat, A. (19995, juin 14-15). L'homme inachevé ou la paresse mentale. Oran, Algérie: Université d'Oran .
- Khiat, A. (2007). *Méthodologie de la recherche en 10 leçons*. Oran: Dar El Adib.
- Laffort, B., (2014), Entre ici et là-bas, des maghrébins racontent, édition Karthala
- Lebart, L., Salem, A. (1994). *Statistique textuelle*, Paris : Dunod.
- Le flanchec, A. (2011, juin 15-16). Regard épistémologique sur les sciences en gstion. (11-18) . (C. d. PRISM-Sorbonne, Éd.) Lyon, France.
- Maingueneau, D. (1987). *Nouvelles tendances en analyse de discours*, Paris : Hachette.
- Martory, B. (1978). *Technique de l'exposé oral*. Paris: Cujas.

- Mazouz, B. (2007, mai 15). Les configurations méthodologiques en recherche : cas des études en management stratégique. *conférence* . Oran, Algérie: Université d'Oran
- Ministère de l'intérieur, F. (2010, octobre 25). Consulté le Octobre 25, 2014, sur <https://ww>
- Mons universitaire, C. p. (2007). *Conseils pour rédiger vos posters*. Consulté le novembre 23, 2015, sur C:\Users\Admin\Desktop\Documents\posters.pdf
- Morin, E. (1980). *La méthode II : La vie de la vie*. Paris: Du Seuil.
- Morin, E. (1986). *Méthode de la connaissance de la connaissance*. Paris: Du Seuil.
- Morin, E. (1982). *Science avec conscience*. Paris: Fayard.
- Muchelli, A. (1988). *Les méthodes qualitatives*. Paris: PUF.
- Muchelli, A. (1991, novembre). La science à la recherche d'elle-même. *Dossier S. Humaines* (11).
- Mucchielli A. (1996). *Dictionnaire des méthodes qualitatives en sciences humaines et sociales*, Paris : Armand Collin.
- Oussedik, F. Z. (1988). *Essai sur le livre de Gaston Bachelard*. Alger: ENAG.
- Paille, P., & Mucchielli, A. (2003). *L'analyse qualitative en sciences humaines et sociales*. Paris: Armand Colin.
- Peytard, J. (1968, juin). Pour une typologie des messages oraux. *Le monde* (57).
- Piaget, J. (1970). *Epistémologie des sciences de l'homme*. Paris: Edition Gallimard.

- Pigeyre, F. (2014-2015). *Guide du doctorant*. Paris: Université Paris Est.
- Plot, B. (1986). *Ecrire une thèse ou un mémoire en sciences sociales*. Paris: Editions Champion.
- Point, S., Retour, D. (2009). Les (r)enseignements sur les thèses en GRH : une analyse de la période 2004-2007, *Revue de Gestion des Ressources Humaines*, n° 72, p. 44-58.
- Point, S., & Retour, D. (1988). Méthodes émergentes de recherche en gestion des ressources humaines : Vers une typologie. *Revue Gestion des ressources Humaines* .
- Queneau, R. (1989). *Exercices de style*. Paris: Folio.
- Quivy, R., & Campenhoudt, V. (1988). *Manuel de recherche en sciences sociales*. Paris: Dunod.
- Rémy-Jardin, M. (2010). *Comment rédiger un article*. Lille: CHRU - Lille.
- Robine, N. (1982). *Guide de présentation des mémoires et thèses en sciences sociales*. Aix en provence: Université.
- Retour, D. (2005). État des thèses en GRH 2002-2003, *Revue de Gestion des Ressources Humaines*, n° 55, p. 69-78.
- Rojot, J. (1997). Fondements théoriques du pouvoir : des origines du Néo-institutionnalisme à un individualisme méthodologique complexe. (U. P. Sorbonne, Éd.) *Les Cahiers du Cergor* , 97 (2).
- Roussel, P., & Wacheux, F. (2005). *Management des ressources humaines: Méthodes de recherche en sciences humaines et sociales*. France: De Boeck Supérieur.
- Russo, F. (1984). *Nature et méthode de l'histoire des sciences*. Paris: Librairie Scientifique.

- Sagaut, P. (2008-2009). *Introduction à la pensée scientifique moderne*. Jussieu: Université Pierre et Marie-Curie Paris 6.
- Salles, P. (1979). *Dissertation économique*. Paris: Dunod.
- Schmid, A.-F. (2005). *L'épistémologie entre science et philosophie*. Nanterre: Hall archives-ouverte.
- Schreiber, M. (1991, novembre). La science et ses enjeux. *Sciences Humaines* (11).
- Stalloni, Y. (1988). *Méthode de contraction et de syntèse de textes*. Paris: Eyrolles.
- Stecq, H. (2013, juin 19). Consulté le novembre 27, 2015, sur <http://fr.slideshare.net/hervestecq/rdiger-une-problmatique>
- Thiétart, R. a., & Ali. (2014). *Méthode de recherche en management*. Paris: Dunod.
- Triki, A. (2010). *Epistémologie & méthodologie de la recherche : théorie et application en marketing et en gestion*. Tunis: La Maghrébine pour l'Impression et la Publication du Livre.
- Vacheux, F. (1996). *Méthodes qualitatives et recherche en gestion*. Paris: Economica.
- Verneaux, R. (1959). *Epistémologie générale ou critique de la connaissance*. Paris: Beauchesne et fils.
- Volland-Nail, P. (2007). *Des posters scientifiques efficaces*. (I. France, Éditeur) Consulté le novembre 23, 2015, sur [http://www.ebanque-pdf.com/fr\\_poster-scientifique-inra.html](http://www.ebanque-pdf.com/fr_poster-scientifique-inra.html)
- Voynnet Fourboul, C., Point, S. (2001). Le processus de (dé)codage des données qualitatives en gestion des ressources humaines, *actes du XIIe congrès de l'AGRH*, p. 1443-1461.

- Wacheux, F. (1997). La gestion des ressources humaines et l'épistémologie au quotidien. *Les cahiers du CERGOR*.
- Westphalen, M.-H. (2000). *Communicator, le guide de la communication d'entreprise*. France: Dunod.
- Yanat, Z. (2012). Itinéraire d'un enseignant-chercheur, *Business Management Review*, Alger.
- Yanat, Z. (2006), *La connaissance du métier par les approches ethnométhodologiques et les histoires de vie*, in La dynamique des métiers sous la direction de A. Joyeau et P. Robert Demontrond. Ed Apogée, février.
- Yin, R (2002). *Case Study Research: Design and Methods*, Thousand Oaks: Sage, 3e édition.

## **TABLE DES MATIERES**

**SOMMAIRE**

**PREFACE**

**INTRODUCTION.....**

**CHAPITRE 1 : CE QUI VEULENT NOUS DIRE LES ETUDIANTS.....**

**CHAPITRE 2 : PROBLEMATIQUE ET HYPOTHESES.....**

**CHAPITRE 3 : USAGE DES REFERENCES (CORPS DU TEXTE –**

**FOOT NOTE – BIBLIOGRAPHIE.....**

**CHAPITRE 4.- RECHERCHE DOCUMENTAIRE ET LECTURE**

**4.1.- Cadre général.....**

**4.2.- Processus de lecture.....**

**4.3.- Première évaluation.....**

**4.3.- Capitaliser par la fiche de lecture / résumé.....**

**4.3.1.- Modèle.....**

**4.3.2.- Exemples.....**

**CHAPITRE 5 : ANALYSE DE TERRAIN.....**

**5.1.- Questionnaire pour l'analyse quantitative.....**

**5.2.- Plan de collecte pour une bonne population cible : le plan d'échantillonnage.....**

**5.3.- Validité du questionnaire et mode d'administration du questionnaire.....**

**5.4.- Entretien pour l'analyse qualitative.....**

**5.4.1.- Quelques conseils pour la retranscription des entretiens, par Bruno Laffort dans l'encadré**

5.4.2.- Un exemple.....	.....
5.5.- Traitement d'une analyse quantitative.....	.....
5.5.1.- Avec SPSS.....	.....
5.5.2.- Avec ETHNOS 4.....	.....
5.5.3.- Traitement d'une analyse qualitative.....	.....
5.6.- Dépouillement et analyses statistiques.....	.....
5.7.- Produire et expliquer des résultats.....	.....
5.8.- Analyse et discussion des résultats.....	.....
5.9.- Récapitulatif des risques identifiés à chaque étape du processus de la recherche du terrain	.....

## CHAPITRE 6 : REDACTION ET LOGISTIQUE.....

6.1.- Ebauche d'introduction.....	.....
6.2.- Design de la thèse.....	.....
6.3.- Design de l'article.....	.....
6.4.- Design d'une intention de communication.....	.....
6.4.1.- Un modèle de réponse a un appel a communication.....	.....
6.4.2.- Zones à repérer dans un appel à communication...	.....
6.5.- La rédaction.....	.....

## CHAPITRE 7 : REDACTION D'UN POSTER.....

7.1.- Ce qui s'y trouve.....	.....
7.2.- Modèles.....	.....

## CHAPITRE 8 : SOUTENANCE.....

8.1.- Quelques conseils.....	.....
8.2.- Un modèle.....	.....
8.3.- Préparation à la prestation orale.....	.....
8.4.- Le jour « J » .....	.....

## CHAPITRE 9 : ERREURS A EVITER.....

**CHAPITRE 10 : CORRESPONDANCE ADMINISTRATIVE ET DOSSIER.....****10.1.- La lettre.....****10.2.- L'enveloppe.....****10.3.- La lettre d'accompagnement d'un projet de thèse.....****10.4.- Quelques formules de politesse.....****10.5.- Rédaction d'un mail à votre encadreur.....****10.5.- Dossier à remettre à l'encadreur.....****CONCLUSION.....****POSTFACE.....****ANNEXE.....****BIBLIOGRAPHIE.....****TABLE DES MATIERES.....**

## **Publications de l'auteur hormis les communications et participations aux colloques internationaux**

Assya, K. (2013, mai 17-18). De l'incompréhension de la perception du poste à pourvoir à la nécessité de l'audit social. *Audit Social et management responsalbe* . (J. M. Peretti, & ali., Éds.) Zadar, Croatie: ESSEC Business School.

Assya, K. (2009, mai 30-31). Pour une gestion coopérative en matière de GRH dans les entreprise algérienne. (J. M. Peretti, & Ali., Éds.) Alger, Algérie: ESSEC Business School.

Khiat, A. (2009). *Analyse économique et G.R.H. Audit de la fonction Ressources Humaines dans les entreprise*. Oran: Dar el Adib.

Khiat, A. (2011). El Nédomia Lalat-Ansa : mine mahdi ila lahdi. Dans A. Midoun, *Nédorma : ville d'Abdelmoumène Société, antropologie et mémoire* (pp. 135-168). Nédroma: Alger.

Khiat, A. (2012). *Gestion des Ressourceshumaines m les défis RH en Algérie*. Oran: Dar el adib.

Khiat, A. (2016). *Je rédige mes écrits scientifiques aux normes APA*. Oran: ???

Khiat, A. (2011). L'a-communication : une pratique du transport aérien en Algérie. *Revue Economie & Gestion* (3), pp. 35 - 51.

Khiat, A. (2014). Le "Perettisme" una action visionnaire dans la diversité internationale des visions. Dans j. M. Peretti, *Tous Peretti* (pp. 107-111). Paris: ESSEC.

Khiat, A. (2009). Le culturel et son impact sur la GRH. Dans M. Mébarki, & K. Tahari, *L'entreprise à l'heure de la GRH, pratiques et approches théoriques* (pp. 29-41). Ora,: Dar el Ghrab.

Khiat, A. (2004). *Lecture, écriture du mémoire*. Oran: EDIK.

Khiat, A. (2011). L'EFC et le processus d'innovation. *L'économie fondée sur la connaissance pour le développement* , pp. 35 - 73.

Khiat, A. (2010). *Les compétences aux techniques de vente en 20 leçons*. Alger: Nutiwest.

Khiat, A. (2007). *Méthodologie de la recherche en 10 leçons*. Oran: Dar El Adib.

Khiat, A. (2003, Mars). Misère et pauvreté : point d'ancrage de l'analyse économique. *revue Economie et Management* (2), pp. 71-86.

Khiat, A. (2008, janvie). Problématique de la formation : cadre général. *Valorisation du potentiel des ressources humaines* , pp. 176-198.

Khiat, A. (2012, janvier-juin). Renforcer le lien social : essai sur l'Algérie. (BEM, Éd.) *Management et Sciences sociales* (12), pp. 39-45.

Khiat, A. (2996). Rijal El bled et leurs impacts. Dans A. Midoun, *Le patrimoine sicntifique et culturel de la ville de Nédroma et de sa région* (pp. 58-69). Oran: Alger.

Khiat, A. (2015). *Un audit de la fonction Ressources Humaines en Algérie*. Oran: Dar el adib.

Khiat, A., & Boulenouar, B. (2009). Le bien fondé de l'audit social pour une bonne gouvernance des universités au maghreb. Dans A. Benziane, K. Sémaoune, H. Bencheikh, & A. Khiat, *La gouvernance universitaire : anélyses comparées des universités maghrébines* (pp. 173-178). Oran: Dar El Ghrab.

Khiat, A., & Foudad, Y. (2012). Paradoxe de la politique du genre et de la condition féminine en Algérie. Dans J. M. Peretti, *L'encyclopédie des diversités* (pp. 503-511). Paris: Management et société.

Khiat, A., & Montargot, N. (2014, Mai 26 au 30). Responsabilité sociale des organisations à l'heure des défis globaux et des changements. *Analyse exploratoire du comportement des travailleurs chinois ans la communauté de travail algérienne* . Pékin, Chine: ESSEC.

Khiat, A., & Rahmouni, L. (2014). L'entreprise 2.0, espace de solidarité. Dans J. M. Peretti, *Tous Solidaire* (pp. 89-97). Paris: Eyrolles.

Khiat, A., & Semaoune, K. (2014). Toward a performance-directed CSR approach: the cas of the FERTIAL Group. *Revue internationale RESADDERSE* , pp. 74-106.

Khiat, A., Daoudi, S., & Montargot, N. (2015, Août 27 & 28). Ou en sont l'audit social et les référentiels RH en algérie ? *Audit social et gestion des ressources humaines* , 219-229. (J. M. Peretti, & S. Renaud, Éds.) Montréal, Québec, Canada: ESSEC Business School.

Khiat, A., Montargot, N., & Moukkes, F. (2015). Are there paths toward a new social pact during month of ramadan ? Dans S. Gröschl, & R. Bendl, *Managing religious diversity in the workplace* (pp. 177-205). England: Dorset Press.

Khiat, A., Semaoune, K., & Azzemou, Y. (2014, septembre). Pistes de recherche sur le digital. *Question (s) de Management* , p. 169.

Peretti, J. M., Scouarnec, A., & Khiat, A. (2012, mai 16 & 17). Audit(s) de la fonction ressources humaines dans un contexte de changements. 549. Oran - algérie: ESSEC Business School.