**Section 5 les bases de données**

Les technologies de l’information est un ensemble de moyens matériels et immatériel développé grâce au progrès des connaissances scientifiques l’électroniques l’informatiques, les mathématiques etc.) qui a la propriété d’augmenter la possibilité de traiter, de transmettre ou d'accumuler des informations nécessaires à la prise de décisions et à l'exécution des activités dans l’entreprise.

**1. Les types de technologies de l’information**

Les technologies de l’information peuvent êtres :

* Des équipements (ordinateurs, Smartphone, imprimantes, modem, serveur),
* des logiciels : Un logiciel est un ensemble d'instructions, de données ou de programmes utilisés pour faire exécuter des tâches spécifiques. Les deux principales catégories de logiciels sont les logiciels d'application et les logiciels système.

**1.** Une application est un logiciel qui répond à un besoin spécifique ou qui exécute des tâches définies comme par exemple Microsoft Word, Excel, power point sont des logiciels crées pour exécuter des taches d’écriture, de dessin de création de tableau, de calcul etc. Le logiciel *SPSS* (Statistique Package for Social Sciences) pour exécuter des analyses statistiques avancées.

**2.** Le logiciel système comme c’est le cas de Windows est conçu pour faire fonctionner le matériel d'un ordinateur et fournit une plate-forme sur laquelle les applications peuvent s'exécuter.

* des systèmes de gestion des bases de données (serveurs, base de données) qui constitue

Equipement

Logiciel système

Logiciel

Les technologies de l’information

Progiciel

Bases de données

**2. Une autre typologie des technologies de l’information**

* **Les *outils de télécommunication*** *ces derniers* servent à la communication interindividuelle directe c’est le cas du téléphone, le fax, le courrier électronique.
* **Les *outils informatiques***remplissent des fonctions de collecte, de traitement et de stockage de l'information. Ordinateur, logiciel, imprimante c’est des outils d’automatisation du traitement de l’information
* **Les *outils télématiques***relient des systèmes informatiques entre eux : C’est le cas du paiement d’un achat dans un super marché par la carte *EDDAHABIA*. Une fois la carte est insérée dans le terminal de paiement électronique (TPE). Ce dernier entre en contact avec la base de données des comptes courants postaux (ccp) pour vérifier l’identité du détenteur de la carte et d’effectuer l’opération de paiement. En même Temps ce terminal est connecté avec la base de données de l’entreprise pour enregistrer l’opération (montant, date, heure, client) il s’agit donc de deux systèmes informatiques connectés.

**Les *outils de télécommunication***

**technologies de l’information**

**Les *outils informatiques***

**Les *outils télématiques***

**3. les bases de données**  une base de données est un ensemble **structuré** et **organisé**  permettant le stockage de grandes quantités de données afin d’en faciliter l’exploitation. Les utilisateurs peuvent êtres

Soit un individu, des individus (base de données communes) ou un programme informatique.

Exemple de L’ENTREPRISE PHARMGROUPE. Celle-ci emploi 125 salarié. Les données sont structurées de la façon suivante

1. données d’identification du personnel

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom et prénom | Code | Date et lieu de naissance | H/F | Département | Date d’entrée | Permanent contractuel | Mariée | Nombre d’enfant | N° sécurité sociale | Echelon actuel | Titre poste actuel |
| M......... | 039 | 26/10/1995 | H | M | 30.1.2012 | P | N | - | 9532363226393 | 5 | Section après vente |
| M....... | 040 | 22/10/2000 | F | Q | 01.01.2020 | C | N | - | 0023677712412 | 1 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. données développement du personnel

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Code | Formation entreprise | Formation hors entreprise | Diplôme d’entrée | Autre diplôme | Promotion | Intérim occupé | Nombre de mois intérim | Mutation hors site |
| 039 | 31/2/2014  Technique de vente | 26/01/2015 | licence | informatique | Oui | NON | - | non |
| 049 | 12/05/2005  Technique contrôle qualité | - | Licence | Master management  Technique de vente | chef de service approvisionnent 12/102009 | 12/06-2009-12/09/2009 chef de  Service approvisionnement | 01 mois | non |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Données sur l’évaluation Des performances individuelles (/10)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Marketing**  **M** | **Production**  **P** | **Stock**  **S** | **Achat**  **A** | **Comptabilité finance**  **CF** | **Ressources humaines**  **R** | **Contrôle qualité**  **Q** |
| **Compétences au travail** |  |  |  |  |  |  |  |
| Maitrise de l’outil informatique | 5 |  |  |  |  |  |  |
| Travail d’équipes | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Capacité à faire face à une situation imprévue | 5 |  |  |  |  |  |  |
| rapidité d’exécution du travail quotidien | 9 |  |  |  |  |  |  |
| Résolution de problème | 8 |  |  |  |  |  |  |
| **Motivation**  • Capacité à utiliser avec détermination son énergie et ses ressources personnelles dans le travail | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Présence au travail  • Ponctualité, respect de l’horaire de travail  • Assiduité, présence régulière et absences occasionnelles motivées | 8  9 |  |  |  |  |  |  |
| Appréciation globale : | 7,25/10 |  |  |  |  |  |  |
| Préciser les améliorations à apporter ? | Outil informatique |  |  |  |  |  |  |

**BASE DE DONNEES RH**

l’évaluation Des performances individuelles

Développement du personnel

D’identification du personnel

**4. Définition des modes d’accès à cette base de données RH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIRECTEUR GENERAL** | **MODE D’ACCES** | **EXPLOITATION POUR** |
| Directeurs ressources humaines | Mot de passe et nom utilisateur | Décision RH |
| Chef de service gestion des carrières | Mot de passe et nom utilisateur | Etude de dossier promotion  Planification des besoins en RH |
| Ingénieur informatique  Administrateur de base d données | Mot de passe et nom utilisateur | Etablissement des règles d’accès : exemple chef de section et plus  identification des utilisateurs  insertion, suppression et modification des données |
| Directeur finance et comptabilité | Mot de passe et nom utilisateur | Elaboration et Contrôle salaires  Planification masse salariale |