**Section 1 l'entreprise ses composantes et ses finalités**

Dans cette section, il est question de clarifier le statut de l’information dans un type particulier d’organisation qui est l’entreprise. Ce statut semble être lié à son rôle dans la prise de décision qui constitue un acte fondamentale de la gestion. C’est pourquoi dans un premier temps nous présentons les composantes de l’entreprise pour faire apparaitre la composante qui a cette fonction de la prise de décision à savoir : le  système de gestion. Pour plusieurs auteurs la prise de décision notamment dans le contexte d’une entreprise est le résultat d’un processus d’étape. C’est pourquoi, nous examinons les modèles de décision ce qui nous permettra de faire apparaitre le rôle de l’information.

1. **L’entreprise un type particulier d’organisation**

Une organisation est un système social créés par des individus, afin de satisfaire, grâce à des actions coordonnées, certains besoins et d'atteindre certains buts". Pour que cette organisation existe, il est nécessaire que soit réunie quatre éléments importants :

* **Une intention** quireflète l’objectif ou les objectifs du ou des créateurs de l’organisation. Cette intention restera tout au long de la vie de l’organisation.
* **Des ressources** correspondent aux éléments comme les moyens financiers (le capital et les crédits), humains (le personnel), matériels (bâtiments, machines, matières premières).
* **Une frontière** qui permet de différencier les éléments qui appartiennent à l’organisation de ceux qui appartiennent à son environnement. C’est le cas par exemple de l’inscription de l’entreprise au registre de commerce. Ce dernier délimite l’activité de l’entreprise en identifiant ce qu’elle peut produire et vendre.
* **Des transactions** ou appelées aussi les échanges, qui peuvent être internes, c’est à dire entre les composante de l’organisation (entre salarié (travail) et l’entreprise (rémunération) ou externes avec des éléments de l’environnement, c’est le cas de l’achat des matières auprès d’un fournisseur, ventes du produit finis aux clients, l’obtention d’un crédit auprès d’une banque, la location d’un local.

**Figure .1 les éléments qui donnent naissance à l’organisation**

**L’organisation existante**

Des frontières

Des transactions

Des ressources

Une intention

**1.1 La particularité de l’entreprise : Le profit, la performance et la création de valeur**

Parmi les caractéristiques qui donnent à l’entreprise sa particularité se trouve la nature des buts et des besoins pour lesquelles elle est crée. En effet, La vocation première d’une entreprise a été toujours de générer un profit. Ce profit considéré comme la garantie de sa pérennité, peut se résumer dans la capacité de l’entreprise a améliorer le ***couple couts-valeur***. Le coût reflète le prix que l’entreprise a supporté pour consommer les ressources nécessaires à la production (travail des salariés, les matières premières, les machines, les capitaux). La valeur reflète la capacité de l’entreprise à offrir des biens ou des services acceptés (satisfaction des clients) et échangés dans le marché et d’obtenir des ressources financière suffisantes pour récupérer les ressources engagées et de dégager un surplus suffisant pour rémunérer ses activités, se maintenir dans ce marché et de se développer. Plusieurs les indicateurs peuvent refléter cette capacité : la rentabilité, les bénéfices, le chiffre d’affaires. La valeur ajoutée est aussi un indicateur économique qui mesure la capacité à dégager de la richesse.

**1.1.1 La valeur ajoutée**

la valeur ajoutée est définie comme la [différence](https://www.toupie.org/Dictionnaire/Difference.htm) entre la valeur finale de la [production](https://www.toupie.org/Dictionnaire/Production.htm) et la valeur des [biens](https://www.toupie.org/Dictionnaire/Bien.htm) qui ont été consommés par le processus de production ([consommations intermédiaires](https://www.toupie.org/Dictionnaire/Consommation_intermediaire.htm), comme les matières premières). Elle quantifie l'accroissement de valeur que l'entreprise apporte du fait de son activité aux biens et services intermédiaires qui proviennent des fournisseurs (des tiers). L’exemple suivant nous montre comment est calculée cette valeur ainsi que sa signification

**1.1.2 Calcul et signification de la valeur ajoutée**

L’entreprise industrielle « **Mluxe** » fabrique des meubles (bureaux, armoires, tables et chaises). Les informations suivantes sont tirées du tableau des comptes de résultats (soldes intermédiaires de gestion) de l’année 2019 :

* Elle a produit et vendu l’équivalant de 510000 DA (.....production vendue............)
* Sa production stockée est estimée à 50000DA (......production stockée.....................)
* Sa production immobilisée a atteint 70000DA. (..production immobilisée.. ou une partie de la production qui sera utilisée par l’entreprise elle-même .)

Ses dépenses de Matières fournitures et des services qu’elle a acheté de l’entreprise « Fadel » s’élèvent à 270000DA

**Tableau.1 Calcul simplifié de la valeur ajoutée dans une entreprise industrielle**

|  |  |
| --- | --- |
|  | montants DA |
| produit et vendue  production stockée  production immobilisée (pour elle-même | 510000  50000  70000 |
| **Valeur de la production de l’exercice** | 630000 |
| Matières fournitures et service | 270000 |
| **Valeur ajoutée** | **360000** |

le schéma suivant montre la richesse nouvelle crée par l’entreprise

Valeur des MP 270000

**Mluxe**

Producteur

Valeur de la production globale

**630000**

**« Fadel »**

Fournisseur de MP

On constate que l’entreprise «**Mluxe**» dégage une valeur ajoutée de 360000DA. Cette valeur ajoutée deviendra par la suite une source de revenu pour d’autres acteurs :

1. Elle verse des salaires pour les **travailleurs** (revenu1)
2. Elle verse des intérêts aux prêteurs de fonds, notamment les **banques** (revenu2)
3. Elle distribue les dividendes aux **propriétaires** de l’entreprise (actionnaires dans le cas d’une société anonyme (revenu3)
4. Elle verse des impôts à **l’Etat** et aux **collectivités locales** (revenu 4)
5. Elle verse des cotisations à la **sécurité sociale** et au système d’assurance chômage (revenu)
6. Elle dépense de l’argent pour acheter des équipements sur **le marché des équipements productifs (revenu6)**

**II. Les composantes de l’entreprise**

Il est clair que la richesse produite par l’entreprise est le résultat de la combinaison de plusieurs éléments[[1]](#footnote-2) . plusieurs auteurs s’accordent sur les éléments suivants : les ressources humaines, les ressources matériels, la structure de l’entreprise, le système de gestion (de pilotage) , le système opérationnel et le système d’informations.

**a. Les ressources humaines** :

Ces dernières peuvent prendre plusieurs aspects : des aspects quantitatifs (le nombre total des effectifs ou selon les catégories socio professionnelle, selon les métiers etc.) et des aspects plus qualitatifs comme par exemple, le niveau de qualification, les compétences individuelles, la motivation au travail , l’engagement dans le travail , la satisfactions au travail.

**b. les ressources physiques (matériels)**:

ces dernières englobent tous les biens physiques qui seront nécessaires à l’activité de l’entreprise : Bâtiments, équipements production, ordinateur, logiciel, moyens de transport etc .

**c. la structure :**

**Mettre en place une** structure dans une entreprise **c’est de**  regrouper les activités dans des organes différenciés (direction production , direction ressources humaines , direction marketing) . Chaque organe et doté de mission, d’objectifs et de ressources. Elle détermine par la suite la place de ces divers organes les uns par rapport aux autres. Ces relations, qui peuvent être verticales (d’autorité) ou horizontales, vont produire un schéma de relations principalement hiérarchique [[2]](#footnote-3)66*. Le rôle principale de la structure est la distribution de l’autorité dans l’entreprise, de l’allocation des ressources et vise par conséquence une certaine stabilité dans le fonctionnement de l’entreprise.* L’organigramme est généralement la représentation formelle de la structure.

Ces trois élément ne sont pas suffisant pour parler d’une entreprise, il faudrait ajouter une autre composantes qui va déclencher et contrôler l’action collective, qui se définie comme la combinaison des activités individuelles en vus d’atteindre un but plus ou moins commun.

Les actions comme l’achat de matière première, la fabrication, la distribution des produits finis, le lancement d’une formation doivent être précédées par des décisions qui déterminent leur objectifs, les organisent et définissent les normes d’efficacité pour assurer une performance globale de l’entreprise.. Donc en plus des ressources, de la structure, il y a aussi un système de prise de décision qu’en appellera un ***système de gestion***

**d. le système de gestion**

Le système de gestion est toutes les méthodes, les outils les personnes, les informations, et les connaissances qui contribuent dans la prise de décision dans une entreprise. La finalité est la rationalisation des ressources, la maximisation de la valeur et le contrôle de l’entreprise. Ces décisions couvrent trois domaines essentiels la finalisation, l’organisation et le contrôle. Le système de gestion est donc un système de prise de décision qui **finalise**, **organise** et **anime** l’action collective des individus ou des groupes d’individus auxquels sont assignées des activités dans l’entreprise.

* **Sous-système de finalisation ( ou système de planification** ) toutes les méthodes , les informations et les décision qui  définissent les orientations de l’entreprise sur le long, le moyen, et le court terme. Les stratégies, les plans, les budgets, les programmes sont des exemples de décision qui contribuent dans la fixation des objectifs pour chaque activité et déterminent les ressources nécessaires pour les réaliser.
* **Sous- système d’organisation : Les** décisions qui ont pour finalité de mettre en place les procédures (formelles ou informelles) afin d’assurer la spécialisation des activités (spécialisation en terme (d’objectif, de temps de réalisation et leur coordination assurer la circulation de l’information pour réaliser efficacement le travail collectif.
* S**ous- système de contrôle (d’animation**) : Les décisions qui cherchent à harmoniser les activités et les taches des acteurs lorsque celles-ci ne convergent pas vers les objectifs déjà établis. Au final, se sont des décisions dont la finalité est l’exécution efficace et efficiente des tâches. Exemple Décision d’organiser une réunion chaque semaine des commerciaux pour évaluer la performance des vendeurs. ..........

**Figure.2 schéma simplifié des composantes et de la finalité du système de gestion dans l’entreprise**

**Système de gestion**

**Système d’animation**

Contrôle pour améliorer l’efficacité de l’action collective

**Système d’organisation**

Création de procédure de travail

**Système de finalisation**

Décider sur les objectifs, le volume et le type de ressources, la programmation des actions

**Rationalisation des ressources**,

création de valeur Performance à long terme

Nous avions vu qu’il existe généralement quatre composantes pour le fonctionnement de l’entreprise. **Les ressources, la structure, le système de décisions,** mais quiva appliquer les décisions ? Réaliser les objectifs ? Exploiter les ressources ? La réponse à cette question nous mène vers une autre composante de l’entreprise. Il s’agit du système des activités opérationnelles, c’est-à-dire de l’ensemble des activités qui utilisent des ressources et produisent un résultat attendu.

**e.** **Le système d’opérations**

Les opérations transforment les ressources pour donner au final un produit ou un service. Ces opérations peuvent êtres liées directement à la production : acheter les fournitures, stocker la matière première, réparer les machines, facturer les clients, livrer le produit fini. D’autre opération sont plutôt de nature administrative comme le paiement des salaires, établissement des factures clients, recrutement d’un agent etc. Ces activités sont liées les unes par rapport aux autres et donne naissances à des flux de différentes natures ; financiers, ordres, matières et information etc.

**f.** **Le Système d’information (SI)** :

Ce système se défie comme *l’ensembles des ressources : matériels ( ordinateurs , imprimantes) humaines , des données , des procédures qui ont pour fonction de le traitement , la création le stockage et la transmission de l’information utiles pour la gestion et la réalisation des activités dans l’entreprise.*

Le système d’information assure la liaison entre le système d’opérations et le système de gestion. En effet, les différentes opérations ont besoin d’information pour se réaliser. Celui qui établi une facture a besoin d’information sur les quantités qui doivent être livré aux clients, l'acheteur doit connaitre le délai de livraison pour fixer la date de la commande, celui qui établi la fiche de pais doit connaitre les absences par personnes.

D’un autre coté, ces opération peuvent, grâce à des moyens appropriés, produire des informations sur leurs réalisations, leurs performance, leurs contraintes, ces données sont cruciales pour la prise de décision.

Donc il y a des besoins permanant en information qui sont liées au fonctionnement de tout les jours pour pouvoir mieux planifier , mieux organiser et mieux contrôler les activités. Ce type de besoins ne concerne pas seulement les opérations internes.

L’entreprise doit aussi surveiller en permanence l’environnement, c’est-à-dire détecter les moindres signaux relatifs à des risque éventuels ou des opportunités qui peuvent intervenir dans son environnement (changement de la technologie, évolution des prix de matières premières, modification dans des comportements de clients).

**Figure.3 les sous systèmes dans l’entreprise**

Système de gestion

Circulation de l’information

Système d’opération

1. Y F.LIVIAN, les organisations Théories et pratiques, Dunod,3ième édition, 2005, 320pages, p27 [↑](#footnote-ref-2)
2. 66 P.Tabatoni & P.Jarniou, les systèmes de gestion, p 180 [↑](#footnote-ref-3)