

جامعة وهران
كلية العلوم الاقتصادية علوم التسيير والعلوم التجارية
السنة الأولى

الأستاذ بوعقوب عبد الكريم

اعباء المستخدمين

ان عقد العمل من العقود التي يجب التعويض الاجري فيها بسبب الالتزام العامل وصاحب العمل بالتعويض بحيث يعتبر الاجر من وسائل التعويض ويلتزم صاحب العمل بدفع الاجر الى العامل مقابل تقديم العامل خدماته الى صاحب العمل ويمكن تقسيم هذه المكافئة الى الاجر .

مكافئة تدفع غالبا كل يوم او اسبوع او اسبوعين .

الراتب يدفع عادة كل شهر الى الموظف

ان كلمة عاملين تشمل عمال الادارة ، موظفون بدون استثناء مهما كانت وضعيتهم وبالعكس لا يدخل ضمن عمال المؤسسة صاحبها او المحامون او الخبراء اخرى اصحاب المهن الحرة الذين يقدمون خدمات للمؤسسة تدفع لهم اتعاب.

1. عناصر المكافئة

هذه العناصر هي:

- اجرة منصب العمل التي تتضمن الاجرة الاية او الاجر الاساسي،العمال الذين يكافئون حسب الراتب يتقاضون راتبا اساسيا شهريا محدد.
- العمال الذين يكافئون حسب الاجر يتقاضون اجرا يساوي اجرة الساعة في عدد الساعات.

- تعويض الخبرة المهنية.
- تعويض الخدمة الدائمة او الساعات الاضافية.
- تعويض العمل المداوم للااعات الاضافية.
- تعويض النظام الحصه.
- تعويض الادى.
- الظروف الغير الصحية.
- العلاوات او العقوبات المتعلقة بالمرودود الفردي.
- تعويض المنطقه المنصوص عليها في المادة 163 و 164
- علاوة المرودود الجماعي .

2. عناصر الاجر

- 1- الاجر القاعدي
- 2- العلاوات : المرودودية ، الاقدمية ، المسؤولية
- 3- التعويضات : النقل ، التلوث ، الوسخ
- 4- الامتيازات : السكن ، الاكل ، السيارة .
- 5- العطل المدفوعة .

الاقتطاعات:

- الاقتطاعات التي يتحملها العامل :

1- الاقتطاعات الاجبارية

- طابع اجتماعي

- طابع جبائي

- طابع قضائي

2- الاقتطاعات الاختيارية

- تعاضديات

- اقتطاع التقاعد التكميلي

العلاوات والتعويضات الخاضعة للاشتراكات والضريبة:

1- العلاوة الخاصة بالمردود الفردي والجماعي

2- العلاوة الخاصة بالاعتاب

3- العلاوة الخاصة بالمسؤولية

تعويضات التجربة

تعويضات عن العمل

تعويضات خاضعة للضريبة::

- تعويض النقل

- تعويض عن الاكل

- تعويض عن استعمال السيارة

تعويضات غير خاضعة للضريبة:

- تعويض المنطقة

- تعويض عن الاجر الوحيد

3- مراحل تسجيل الاجر وتعويضه:

هنا ثلاث مراحل اساسية لتحديد وتسجيل الاجور في دفتر اليومية

المرحلة الاولى: تحديد وتشخيص عناصر الاجور بما فيها الاقطاعات الخاصة بالمستخدمين.

المرحلة الثانية: تحديد وتسجيل مصاريف الاشتراات الخاصة بالمؤسسة اتجاه الهيئات الاجتماعية (صندوق الضمان الاجتماعي) .

المرحلة الثالثة: تسديد او دفع ل من الاجور والاقطاعات والاشتراكات والضرائب على الاجور لمستحقيها في الاجل المحدد قانونيا بالنسبة للعمال في اخر كل شهر وبالنسبة للهيئات في اخر الشهر القادم.

4- واجبات المؤسسة اتجاه العاملين:

في اطار تسيير الموارد البشرية وخاصة تحديد الاجور والمصاريف.

1- التصريح بكل توظيف جديد خلال 10 ايام.

2- تحديد بطاقة دفع الاجر المستخدمين.

3- فتح ومسك سجلات الاجور " مذكرة المستخدمين و سجل العطل المدفوعة " .

4- نسبة المساهمة من طرف صاحب العمل " المؤسسة " .

تحدد النسبة الاجمالية للاشتراكات المخصصة لتمويل اداءات الضمان الاجتماعي ب 26%

موزعة كالتالي:

- التامينات الاجتماعية 12.5 % .

- حوادث الامراض المهنية والعمل 1 % .

- التقاعد 8.5 % .

- التقاعد المسبق 1 % .

- تامين عن البطالة 2.5 % .

- مساهمة السن الاجتماعي 0.5 % .

نسبة المساهمة من طرف العامل 9% وتتوزع كالتالي:

- تامينات اجتماعية 1.5 % .

- التقاعد 5.5 % .

- تامين عن بطالة 1.5 % .

- تقاعد مسبق 0.5 % .

مساهمة او دفع المؤسسة للضريبة بحيث تون نسبة الدفع 6% وتسمى بالدفع الجزافي وهو

المجموع الصافي الخاضع للضريبة * 6 % .

5- دفتر الاجور :

صافي الدفع	معارضة الاجر	تسبيقات	Pinc 3	اجرة بعد IRG	ضريبة IRG	اجرة خاضعة IRG	Pinc 2	مجموع الاقطاعات	الاقطاعات	اجر المنصب	Pic 1	الاجر الاجمالي	المرتب الشهري الاجر الساعات الاضافية	الحالة المدنية	الاسم واللقب
421	427	425			447			431							

الحسابات المستخدمة

- 63 اعباء مستخدمين
- 631 اعباء مستخدمين
- 634 اجور المستغل الفردي
- 635 الاشتراكات المدفوعة للهيئات الاجتماعية
- 636 اعباء الاجتماعية للمستغل الفردي
- 637 اعباء الاجتماعية الاخرى
- 638 اعباء المستخدمين اخرى
- 42 المستخدمون والحسابات الملحقة
- 421 المستخدمون و الاجور المستحقة
- 422 اموال الخدمات الاجتماعية
- 423 مساهمة الاجراء في النتيجة
- 425 التسبيقات والمدفوعات الممنوحة
- 427 اعتراضات على الاجور
- 428 الابعاء الواجب دفعها والمنتجات المطلوب استخدامها
- 43 الهيئات الاجتماعية وحسابات ملحقة
- 431 ضمان الاجتماعي
- 432 الهيئات الاجتماعية الاخرى
- 447 الضريبة الاخرى والرسوم والتسديدات المماثلة
- 641 ضرائب ورسوم والمدفوعات المماثلة

مثال :

فيمايلي المعلومات المستخرجة من مؤسسة "س" في مارس 2012

المطلوب اعداد جدول دفتر الاجور مع التسجيل في دفتر اليومية علما ان المساهمة في الضمان الاجتماعي 29% ، والدفع الجزافي 6 % ، واما مساهمة العامل في الضمان الاجتماعي هو 9 % ، للموظفين الاتية اسمائهم :

- الاسم احمد ، المهنة مدير انتاج ، الحالة المدنية متزوج بدون اطفال ، الاجر اساسي 68000 دج ، IRG 2500 دج ، تعويض المسؤولية 10000 دج ، ساعات اضافية 5000 دج ، تعويض النقل 2000 دج ، معارضة الاجر 7000 دج ، تسبيقات 9000 دج .
- الاسم مريم ، المهنة مديرة مالية ، الحالة المدنية متزوجة وام طفل ، الاجر اساسي 88000 دج ، IRG 4000 دج ، تعويض المسؤولية 20000 دج ، ساعات اضافية 7000 دج ، تعويض النقل 3000 دج .

الحل :

صافي الدفع	معارضة الاجر	تسبيقات	Pinc 3	اجرة بعد IRG	اجرة ضريبة IRG	اجرة خاضعة IRG	Pinc 2	مجموع الاقطاعات	الاقطاعات	اجر المنصب	Pic 1	الاجر الاجمالي	المرتب الشهري الاجر الساعات الاضافية	الحالة المدنية	الاسم واللقب
59030	7000	9000	-	75030	2500	77530	2000	7470	9%	83000	10000	73000	اجر اساسي 68000 ساعات اضافية 5000	متزوج بدون اطفال	احمد
103650	-	-	-	103650	4000	107650	3000	10350	9%	115000	20000	95000	اجر اساسي 88000 ساعات اضافية 7000	متزوجة ام لطفل	مريم
162680	7000	9000	-	178680	6800	185180	5000	17820	-	198000	30000	168000	اجر اساسي 156000 ساعات اضافية 12000		

مساهمة مؤسسة في الضمان الاجتماعي ب 29 % :

$$198000 * 29 / 100 = 57420 \text{ دج}$$

الدفع الجزافي

$$185180 * 6 / 100 = 11110.8 \text{ دج}$$

تسجيل الاجرة لشهر مارس:

	168000	اعباء المستخدمين		631
	30000	علاوة مسؤولية		633
	5000	علاوة النقل		
162680		المستخدمون	421	
9000		تسبيقات	425	
6500		ضرائب IRG	447	
17820		ضمان الاجتماعي	431	
7000		معارضة الاجر	427	

تسجيل المساهمة في الضمان الاجتماعي والضرائب

	11110.8	ضرائب ورسوم ومدفوعات مالية في الاجر الجزافي		641
	57420	الاشتراكات المدفوعة للهيئات الاجتماعية		635
11110.8		الضمان الاجتماعي	431	
57420		ضرائب اخرى ورسوم ومدفوعات	447	

تسوية المستخدمين

	162680	مستخدمون		421
162680		البنك	512	

تسوية الضرائب عن طريق البنك

17610.8	17610.8	الضرائب الاخرى ورسوم التسديدات البنك	512	447
---------	---------	---	-----	-----

تسوية الاشتراكات الضمان الاجتماعي

75240	75240	الضمان الاجتماعي البنك	512	431
-------	-------	---------------------------	-----	-----