

La ficha de lectura

Definición

La ficha de lectura es el registro de datos bibliográficos y textos. Es una herramienta que nos ayuda a gestionar la información leída para una investigación o tarea o cualquier actividad académica.

Objetivos de una ficha de lectura

La ficha de lectura nos permite:

- Archivar y recuperar de una manera sencilla las informaciones para poder comprenderlas mejor.
- Ahorrar tiempo y energía cuando necesitamos recuperar la información o citarla posteriormente.

Tipos de fichas

La ficha de lectura tiene dos tipos:

Fichas personales: es de gran variedad porque depende de la necesidad personal de lectura.

Ficha de evaluación: sirve para hacer una evaluación, y depende de la instrucción del evaluador (el profesor).

Cómo se realiza una ficha de lectura

Cada ficha de lectura debe comprender los apartados siguientes:

- Datos bibliográficos
- Contenidos útiles (citas relevantes, ideas importantes o resúmenes)
- Comentarios personales
- Reflexiones.

Los datos bibliográficos contienen la referencia bibliográfica del libro o del artículo, del cual realizamos la ficha de lectura. La referencia bibliográfica de cualquier libro se escribe de la forma siguiente:

APELLIDO, N. (año). Título del libro (en cursiva). Ciudad. Editorial.

Ejemplo:

VYGOTSKY, L.S. (1979). *El desarrollo de los procesos psicológicos superiores*. Buenos Aires: Grijalbo.

GARCÍA, L.A. (2002). *Comprensión oral del español*. Madrid: Ibérica Grafic, S.A.

Las normas de cómo se escriben las referencias bibliográficas

Libro: Autor/es. [Año]. *Título en cursiva*. Lugar: Editorial.

Capítulo de un libro: Autor/es. [Año]. “Título capítulo”, En + *Título libro en cursiva*. ed. (s.). nombres editor(es), páginas. Lugar: Editorial.

Artículo de una revista: Autor/es. [Año]. “Título artículo”. *Título revista en cursiva*, número: páginas.