

1 Herzlich willkommen!

In dieser Lektion lernen Sie, wie man

- einen Besucher empfängt,
- Erfrischungen und Hilfe anbietet,
- sich und andere vorstellt,
- das Besuchsprogramm erklärt,
- jemandem den Betrieb zeigt.

Sie lernen auch etwas über deutsche Sitten und Werte.

1.1 Sind Sie Herr Becker?

A 1 Hören Sie sich zwei Gespräche an. Welches Gespräch paßt zu welchem Bild?



„Schön, Sie wiederzusehen.“



„Guten Morgen, Frau Brett.“

2 Hören Sie noch einmal zu. Was ist hier richtig, falsch oder nicht bekannt?

Dialog 1

- 1 Anna Brett kennt Herrn Becker schon.
- 2 Sie ist von der Firma Norco.
- 3 Sie treffen sich abends.
- 4 Anna Brett ist verheiratet.

Dialog 2

- 1 Herr Dr. Hoffmann hat einen Termin bei Ulla Andersen.
- 2 Sie treffen sich vormittags.
- 3 Sie treffen sich zum ersten Mal.

3 Beantworten Sie folgende Fragen.

- 1 Wann sagt man *Guten Morgen/Tag/Abend*?
- 2 Wie begrüßt man jemanden in einer Geschäftssituation?
- 3 Wann geben sich die Deutschen die Hand?

B Stellen Sie sich anderen Kursteilnehmern vor.

Begrüßungen ...

- Guten Morgen – bis etwa 10.00 oder 11.00 Uhr
 Guten Tag – den ganzen Tag bis etwa 18.00 Uhr
 Hallo! – den ganzen Tag (*umgangssprachlich*)
 Grüß Gott – den ganzen Tag in Süddeutschland und Österreich
 Guten Abend – etwa ab 18.00 Uhr

... und Verabschiedungen

- Gute Nacht – zur Schlafenszeit
 (Auf) Wiedersehen – zu jeder Zeit
 (Auf) Wiedersehens – zu jeder Zeit in Süddeutschland und Österreich
 Tschüs – zu jeder Zeit (*umgangssprachlich*)